



AVVISO RIMBORSO PER ISCRIZIONE AD ATTIVITÀ SPORTIVE A.A. 2024/25

ART. 1 OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato all'erogazione di un contributo a titolo di **rimborso** per la partecipazione ad attività sportive in palestre/centri sportivi situati in Piemonte, fino ad un massimo di € 100,00 per ciascuno studente, sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate.

NB: In caso di attività erogata dal CUS Torino lo studente potrà richiedere che il pagamento, fino ad un massimo di € 100, venga corrisposto direttamente al CUS Torino previa rendicontazione di quest'ultimo della spesa sostenuta.

ART. 2 DESTINATARI

Possono richiedere il contributo gli studenti e le studentesse:

- risultati **Vincitori** o **Idonei di borsa di studio per l'a.a. 2024/25** oppure
- risultati **Sospesi** nelle graduatorie di borsa di studio di dicembre (in questo caso l'eventuale esito positivo della richiesta di rimborso è subordinato all'esito "vincitore" o "idoneo" nelle graduatorie definitive del 30/04/2025)

che siano ancora in possesso dei requisiti al momento della pubblicazione delle graduatorie definitive relative al rimborso e che abbiano frequentato attività sportive organizzate da palestre o centri sportivi situati nella regione Piemonte nel periodo intercorrente tra settembre 2024 e la data di scadenza di presentazione della domanda.

ART. 3 IMPORTI

L'importo massimo assegnabile ad ogni richiedente è di € 100,00 ed il budget a disposizione è di € 100.000,00, che sarà ripartito per il 15% tra gli studenti iscritti ai primi anni e per l'85% tra gli studenti iscritti agli anni successivi e primo anno di laurea magistrale conferma per merito. Verrà data la priorità agli eventuali idonei alla borsa di studio nelle graduatorie del 16 dicembre 2024, nel rispetto della ripartizione dei fondi tra primi anni e anni successivi

ART. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

Art. 4 comma 1 COME PRESENTARE LA DOMANDA

Per presentare la richiesta gli studenti e le studentesse interessate devono accedere alla propria pagina personale dello Sportello Online sul sito www.edisu.piemonte.it utilizzando **SPID/CIE** (Carta d'Identità Elettronica) come previsto dall'art. 24 del DL 76/2020 oppure il **Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25** ottenuto per la presentazione della domanda di borsa di studio 2024/25, se studenti internazionali senza residenza in Italia.

Studentesse e studenti devono effettuare i seguenti passaggi.

1. **Compilare** la domanda online in tutti i campi obbligatori.
2. **Salvare e Trasmettere** la richiesta **online** entro le ore 12 del giorno di scadenza.



In caso di problemi di accesso con SPID e CIE studentesse e studenti devono rivolgersi all'organo preposto per il rilascio dello stesso.

Nella domanda la studentessa/lo studente deve obbligatoriamente indicare l'importo per il quale richiede il rimborso, la denominazione della palestra/centro sportivo e allegare la documentazione richiesta ai sensi del successivo comma.

Art. 4 comma 2 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Al momento della compilazione della domanda online la/il richiedente deve allegare alla procedura la/le **ricevuta/e di pagamento** a lui/lei intestata/e atte a dimostrare l'avvenuto pagamento per la partecipazione ad attività sportive in Piemonte. In caso di più ricevute è necessario allegarle in un unico file .pdf

Sono accettate ricevute di pagamenti effettuati tra il 1° settembre 2024 e la scadenza di presentazione della domanda, ai sensi del successivo art. 5 comma 1, per attività sportive svolte nel medesimo periodo.

Saranno considerate valide esclusivamente le ricevute di pagamento da cui si possano evincere i dati della palestra/centro sportivo, l'attività sportiva frequentata, la data del pagamento, il periodo di svolgimento dell'attività, l'importo speso e il nominativo della/del richiedente.

Trattandosi di un contributo a titolo di rimborso, non saranno accettati contratti, elenchi di pagamenti futuri o fatture a pagare.

Si invitano pertanto tutte le studentesse e studenti interessati a richiedere il rilascio di idonee ricevute alla palestra/centro sportivo per tempo.

Qualora non venisse allegata idonea documentazione la richiesta di rimborso sarà considerata non valida.



Non saranno considerate eventuali richieste di controllo preventivo delle ricevute di pagamento pervenute via ticket e non saranno accettate ricevute di pagamento presentate con modalità anche parzialmente differenti da quelle previste dal presente Avviso.



Si ricorda a tutti i richiedenti che il rimborso è concesso per l'iscrizione e la partecipazione ad attività sportive, sono pertanto escluse dal calcolo del rimborso eventuali spese sostenute per servizi accessori, quali a titolo di esempio non esaustivo, cauzioni, certificati medici, tessere, bevande, servizi benessere (spa, saune ecc.).

Art. 4 comma 2.1. ATTIVITÀ SPORTIVA EROGATA DAL CUS TORINO – RICHIESTA PAGAMENTO DIRETTO

In caso di attività sportiva erogata dal **CUS Torino**, qualora al momento della presentazione della domanda la/il richiedente abbia solamente effettuato l'iscrizione all'attività, può scegliere di chiedere che il pagamento, fino ad un massimo di € 100, venga corrisposto direttamente al CUS Torino previa rendicontazione di quest'ultimo della spesa sostenuta (se il costo totale dell'attività sportiva è superiore a € 100, la corresponsione dell'importo eccedente rimarrà a carico del richiedente).

Art. 4 comma 3 RICEVUTE

In seguito alla trasmissione della domanda viene inviata all'indirizzo e-mail indicato dal/dalla richiedente la **ricevuta** con oggetto **"Acquisizione dati via web"**, inviata in seguito alla trasmissione online della domanda. In allegato è disponibile il PDF del modulo di domanda da conservare.

Una seconda ricevuta con oggetto **"Ricezione pratica"** viene inviata in seguito all'importazione della domanda nel database EDISU.

La domanda è da ritenersi correttamente trasmessa se e solo se viene recapitata la prima ricevuta. Le ricevute rimarranno disponibili nella pagina personale dello Sportello Online del/della richiedente alla sezione "Ricevute".

ART. 5 SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E COMUNICAZIONE ESITI

Art. 5 comma 1 SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di contributo deve essere presentata tra il **18 MARZO** e il **15 APRILE 2025 ore 12**.

Art. 5 comma 2 GRADUATORIE PROVVISORIE

L'**esito provvisorio** della richiesta di rimborso verrà pubblicato il **7 MAGGIO 2025** sullo sportello online.

L'esito potrà essere:

1. **Idoneo/a**: possiede i requisiti per il rimborso

2. **Escluso/a:** non possiede i requisiti per il rimborso

Art. 5 comma 3 RECLAMI

Le studentesse e gli studenti potranno presentare reclamo **dal 7 al 13 MAGGIO 2025 ore 12.**

Tramite reclamo sarà possibile correggere eventuali errori e allegare eventuali ulteriori ricevute di pagamenti effettuati entro la scadenza di presentazione della domanda.



Non saranno accettate ricevute di pagamenti effettuati successivamente al 15 aprile 2025.

Art. 5 comma 4 GRADUATORIE DEFINITIVE

L'**esito definitivo** della richiesta di rimborso verrà pubblicato il **22 MAGGIO 2025**, sullo sportello online.

In caso il budget messo a disposizione non fosse sufficiente a coprire tutte le richieste, verranno stilate due graduatorie:

1. **graduatoria unica per primi anni:** in ordine crescente d'ISEE Universitario/Parificato. A parità di ISEE hanno la precedenza gli studenti e studentesse con età inferiore, in analogia con la graduatoria di borsa di studio.
2. **graduatoria unica anni successivi:** in ordine decrescente di punteggio. A parità di punteggio verrà data la precedenza all'ISEE Universitario/parificato più basso, in analogia con la graduatoria di borsa di studio.

L'esito potrà essere:

3. **Vincitore/Vincitrice:** possiede i requisiti per il rimborso e la sua posizione in graduatoria è tale da essere coperta dal budget a disposizione.
4. **Idoneo/a:** possiede i requisiti per il rimborso ma non può usufruire del contributo per esaurimento di fondi.
5. **Escluso/a:** non possiede i requisiti per il rimborso

Verrà data la priorità nell'assegnazione agli eventuali idonei alla borsa di studio nelle graduatorie del 16 dicembre 2024, nel rispetto della ripartizione dei fondi tra primi anni e anni successivi

ART. 6 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO

Il pagamento verrà disposto nel corso del mese **LUGLIO 2025**.

L'accredito potrà avvenire entro fine luglio solo **qualora il/la richiedente comunichi il proprio IBAN entro 30 giugno 2025.**

Qualora il/la richiedente abbia già comunicato l'IBAN ai fini dell'erogazione della borsa di studio, non è necessario che lo comunichi nuovamente.

Gli studenti e le studentesse devono inserire l'IBAN tramite l'apposita procedura nella propria pagina personale dello Sportello Online.

I vincitori e le vincitrici possono ricevere il rimborso esclusivamente tramite accredito su un conto corrente o una carta prepagata dotati di IBAN di cui lo studente o la studentessa siano intestatari o cointestatari. Sono esclusi i libretti di risparmio postali.

Per inserire un IBAN ex novo o per modificare l'IBAN precedentemente inserito nel database EDISU bisogna accedere alla propria pagina personale dello Sportello Online, compilare la procedura denominata "Comunicazione coordinate bancarie – IBAN", infine trasmettere i dati esclusivamente online tramite l'apposito tasto "Salva e trasmetti".

Dopo la comunicazione online dell'IBAN viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail indicato dal richiedente contenente i dati relativi al codice dichiarato. Tale ricevuta rimane disponibile nella pagina personale dello Sportello Online dello studente o studentessa alla sezione "Ricevute".

Si precisa che per erogazione si intende l'avvio dell'iter amministrativo la cui conclusione avviene il mese successivo con la disposizione del pagamento da parte di Edisu all'Istituto di Credito indicato nell'IBAN fornito dallo studente o dalla studentessa.

La disponibilità della somma sul conto corrente potrà pertanto avvenire nel mese successivo a quello di erogazione, sulla base delle tempistiche dei singoli istituti di credito

ART. 7 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 12, 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 27 APRILE 2016, N. 679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI

Le informazioni di natura personale conferite mediante la compilazione della domanda di rimborso canone d'affitto, ad essa allegate sotto forma di documento o altrimenti comunicate dallo studente o dalla studentessa verranno trattate esclusivamente per l'esecuzione degli obblighi correlati alla richiesta.

I dati personali saranno trattati da dipendenti e collaboratori di EDISU PIEMONTE nella loro qualità di Autorizzati al trattamento e saranno comunicati ai soli soggetti esterni ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per l'espletamento delle finalità indicate nella presente informativa.

Ulteriori informazioni sono contenute nell'informativa generale disponibile al momento della compilazione della domanda online sul sito internet www.edisu.piemonte.it

Il Titolare del trattamento è EDISU Piemonte - Via Madama Cristina, 83 - 10126 – Torino (TO) C.F. 97547570016 | P.IVA 06440290010. Dati di contatto: Tel. 011 – 6531111 e-mail: privacy@edisu-piemonte.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali è contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@edisu-piemonte.it.

ART. 8 CONTROLLO DELLA VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Art. 8 comma 1 VERIFICA EVENTUALI INCOMPATIBILITA' E REVOCA

Al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti dal bando, i controlli e le verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni degli studenti e delle studentesse possono essere eseguiti anche successivamente all'erogazione del contributo.

Nell'espletamento di tali controlli l'EDISU Piemonte può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

In caso di revoca della borsa di studio a.a. 2024/25 a seguito di rinuncia o accertamenti d'ufficio la/lo studente perderà anche diritto al rimborso che, pertanto, verrà revocato unitamente alla borsa di studio.

Art. 8 comma 2 SANZIONI

Nel caso in cui dalle indagini effettuate risulti che siano state presentate dichiarazioni non veritiere da parte del/della dichiarante, al fine di fruire dei benefici, il/la richiedente decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera¹, fatti salvi ulteriori provvedimenti ed azioni previsti dalla normativa vigente. Il/la richiedente dovrà restituire la somma erogata salva in ogni caso l'applicazione da parte dell'Autorità Giudiziaria delle norme penali per i fatti costituenti reato. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia². L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

In particolare le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi verranno segnalati da parte dell'EDISU Piemonte all'Autorità Giudiziaria per l'eventuale sussistenza dei suddetti reati.

Torino, 6 dicembre 2024

Il direttore
(Marco Caselgrandi)

Il Presidente
(Alessandro Ciro Sciretti)

¹ art. 75 del DPR 445/2000

² art. 76 D.P.R. 445/00