



REGOLAMENTO SERVIZIO RISTORAZIONE A.A. 2023-24

ART. 1 DESTINATARI

Possono accedere al servizio ristorazione¹ le studentesse e gli studenti iscritti:

- ad un corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea specialistica (in possesso di laurea conseguita ai sensi del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509), laurea magistrale (D.M. 22 ottobre 2004 n. 270), diploma accademico di primo e secondo livello (AFAM)
- ai corsi aventi valore legale attivati prima dell'attuazione del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n.

509, (di seguito indicati come vecchio ordinamento)

- ad un corso di specializzazione
- ad un corso di dottorato di ricerca²
- corsi di tirocinio formativo attivo (TFA)
- ad un master universitario

presso gli Atenei Piemontesi, SSML (Scuole superiori per mediatori linguistici), Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica e ISIA con sede legale in Piemonte i cui iscritti versano la tassa regionale per il diritto allo studio all'Edisu Piemonte

Possono inoltre accedere alle Mense Universitarie:

- studentesse e studenti iscritti ad altre Università italiane e straniere che si trovino in Piemonte per motivi di studio, visiting researchers e appartenenti al progetto Agon.
- studentesse e studenti iscritti allo IED
- docenti, personale universitario e lettori, anche provenienti da altri Atenei italiani e stranieri
- borsiste e borsisti di enti di ricerca privati, di fondazioni e assimilati ed i partecipanti a convegni, seminari ed attività di studio
- eventuali altri utenti regolarmente autorizzati dall'Ente

ART. 2 CONDIZIONI DI ACCESSO AL SERVIZIO E TARIFFE

Per usufruire del servizio ristorazione sono previste 4 tariffe agevolate ed una tariffa piena, la cui applicazione è regolata dai successivi commi 1, 2, 3. Tali tariffe si applicano fino all'approvazione del regolamento per 2024-25

Comma 1 TARIFFE AGEVOLATE

In base all'inserimento in una delle due fasce previste dall'art. 3 (vedi la tabella "Limiti ISEE/ISEEU e ISPE/ISPEU per tariffe agevolate" nelle Mense Universitarie la studentessa e lo studente potranno usufruire delle tariffe agevolate indicate di seguito:

FASCE	PASTO INTERO	PASTO RIDOTTO	PASTO RIDOTTO C	PIATTO UNICO INTERO	PIATTO UNICO RIDOTTO
1	€ 3,00	€ 2,25	€ 1,20	€ 2,50	€ 2,15
2	€ 3,90	€ 2,90	€ 1,55	€ 3,60	€ 2,85

¹ In conformità ai Criteri fissati dalla Regione Piemonte per l'a.a. 2022-23, ed a quanto disposto dal D.P.C.M. 9 aprile 2001 e dal DM 1320/2021

² Attivati ai sensi del D.Lgs 210/1998

3	€. 4,80	€. 3,60	€. 1,90	€. 4,60	€. 3,55
4	€. 5,60	€. 4,10	€. 2,30	€. 5,40	€. 4,05
TARIFFA PIENA	€. 7,05	€. 5,50	€. 2,80	€. 6,85	€. 5,45

Composizione dei pasti:

Pasto Intero: primo, secondo, contorno, frutta, pane;

Pasto Ridotto: primo o secondo, contorno, frutta, pane;

Pasto Ridotto C: contorno + contorno, frutta, pane;

Piatto Unico Intero: piatto tris (primo + secondo + contorno), frutta, pane;

Piatto Unico Ridotto: piatto bis (primo o secondo + contorno), frutta, pane;

Possono accedere al servizio ristorazione a tariffe agevolate:

- gli studenti e le studentesse in possesso dei requisiti economici di cui ai successivi articoli 3.
- Le borsiste e i borsisti delle università e degli enti pubblici di ricerca, per il periodo di durata della borsa, il cui reddito rientri nei limiti ISEE Prestazione Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario indicati all'art. 3.

Le studentesse e gli studenti iscritti vincitori di borsa di studio possono accedere alle mense Edisu o ai servizi alternativi convenzionati con Edisu, alla tariffa corrispondente alla fascia 1, che per l'a.a. 2023/24 ammonta a € 3,00 per un pasto completo³



Si applica la tariffa corrispondente alla **prima fascia**:

- alle studentesse e agli studenti iscritti ad Atenei stranieri ospiti presso atenei piemontesi per motivi di studio, visiting student, visiting researcher
- ai partecipanti al progetto Agon

Comma 2 TARIFFA PIENA

Nel caso in cui la studentessa e lo studente non presenti domanda sarà applicata la tariffa piena:

La presente tariffa è inoltre applicata a:

- studentesse e studenti con indicatore ISEE Prestazione Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario (di seguito indicato come ISEE Universitario) e ISPE superiori ai limiti massimi di cui all'art. 3
- studentesse e studenti con indicatore ISEE Parificato e ISPE superiori ai limiti massimi di cui all'art. 3
- studentesse e studenti iscritti ad altre Università italiane e straniere che si trovino a Torino per motivi di studio o di passaggio
- docenti, personale universitario e lettori, anche provenienti da altri Atenei italiani e stranieri
- borsiste e borsisti di enti di ricerca privati, di fondazioni e assimilati ed i partecipanti a convegni, seminari e attività di studio
- studentesse e studenti iscritti allo IED
- altri utenti ammessi al servizio ristorazione
- studentesse e studenti che presentano domanda di ristorazione priva di firma o priva della copia del documento di riconoscimento in corso di validità
- studentesse e studenti con pendenze economiche con Edisu
- Alle partecipanti e ai partecipanti ai progetti organizzate da enti e/o associazioni, senza fine di lucro, alle quali sia stato concesso il patrocinio dell'EDISU Piemonte e/o della Regione Piemonte, autorizzati dall'EDISU Piemonte

³ Criteri Regionali a.a 2023-24

Comma 3 PASTO FRAZIONATO

Il **pasto frazionato** consiste nella possibilità di richiedere singole portate, senza i limiti del pasto intero o ridotto, pagando tariffe diversificate per ogni portata, secondo le tariffe di cui all'allegato A. Tale servizio è disponibile presso le Mense di Torino (Principe Amedeo, Olimpia, Castelfidardo), a Grugliasco e ad Alessandria. Le singole tariffe sono disponibili sul sito Edisu alla sezione "Ristorazione".

ART. 3 REQUISITI ECONOMICI E DOCUMENTAZIONE ECONOMICA RICHIESTA

Comma 1 REQUISITI ECONOMICI GENERALI E VALORI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE FASCE

Le informazioni di seguito riportate NON si devono in alcun modo ritenere sostitutive alla normativa vigente in materia di compilazione dell'ISEE Universitario (DPCM 159/2013, dall'art. 10 del Dl.gs 147/2017, dalle modifiche normative introdotte rispettivamente dal DL 4/2019, dal DL 34/2019 e dal DM 347/2019 e dal DPCM 09.04.2001).

Per poter fare richiesta del Servizio Ristorazione EDISU Piemonte, all'atto di compilazione della domanda le studentesse e gli studenti devono essere in possesso:

- di un'attestazione ISEE Universitario senza annotazioni di omissioni/difformità. In caso l'ISEE Universitario presenti annotazioni di omissioni/difformità EDISU Piemonte richiede obbligatoriamente che venga trasmessa la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020.

OPPURE

in caso di studente italiano, UE o extra-UE con famiglia residente in parte o interamente all'estero e che necessita del calcolo dell'ISEE Parificato:

- della documentazione consolare così come richiesto nel successivo comma 5.1. Il calcolo del valore dell'ISEE parificato sarà effettuato direttamente da EDISU Piemonte, attraverso il supporto dei CAAF convenzionati, sulla base della documentazione consolare consegnata e sull'ISEE ordinario per la parte eventualmente residente in Italia.

Si ricorda che per poter accedere al servizio è obbligatorio il possesso di un'attestazione ISEE Universitaria in corso di validità, indipendentemente da possibili esoneri concessi dall'Ateneo di iscrizione.

Per le sole studentesse e studenti iscritti ad un corso di dottorato o scuola di specializzazione si rimanda al successivo comma 4 per ulteriori informazioni riguardo la documentazione economica necessaria.

L'accesso al servizio ristorazione a tariffe agevolate è determinato in base alle fasce di reddito individuate nella tabella sottostante ed è previsto solo qualora ISEE Universitario⁴ (o ISEE Parificato) e/o ISPE5 del nucleo familiare non superino il limite previsto per la quinta fascia.

Limiti ISEE/ISEEU e ISPE/ISPEU per tariffe agevolate

FASCE	ISEE Universitario ⁴	ISPE ⁵
1	fino a € 26.306,25	fino a € 180.900,00
2	da € 26.306,26 a € 41.500,00	fino a € 180.900,00
3	da € 41.500,01 a € 56.500,00	fino a € 180.900,00
4	da € 56.500,01 a € 71.500,00	fino a € 180.900,00
TARIFFA PIENA	da € 71.500,01	da € 180.900,01

Comma 1.1. Presentazione ISEE Universitario o calcolo dell'ISEE Parificato

In via esplicativa e non esaustiva per la richiesta di elaborazione dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) la studentessa e lo studente deve verificare nella tabella sotto riportata la propria condizione.

STUDENTES SA/ STUDENTE	CON NUCLEO FAMILIARE <u>INTERAMEN TE</u> RESIDENTE IN ITALIA	CON NUCLEO FAMILIARE <u>INTERAMENTE</u> RESIDENTE ALL'ESTERO	CON NUCLEO FAMILIARE <u>RESIDENTE IN PARTE IN</u> <u>ITALIA E IN PARTE</u> <u>ALL'ESTERO</u>
CON CITTADINA NZA ITALIANA	ISEE Universitario	Calcolo dell'ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5 Anche in caso di intero nucleo familiare iscritto all'AIRE	ISEE Universitario Se ricorre uno dei seguenti casi: 1) i membri del nucleo familiare residenti all'estero sono <u>iscritti all'AIRE</u> e sono <u>coniugati con un membro</u> <u>del nucleo familiare</u> <u>residente in Italia;</u> 2) <u>studente richiedente</u> <u>benefici iscritto all'AIRE</u> e con nucleo familiare interamente residente in Italia. <u>In tutti gli altri casi: ISEE</u> Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5

4 L'ISEE/ISEEU si calcola dividendo l'ISE per la scala di equivalenza (SE)

5 L'ISPE/ISPEU si calcola dividendo l'Indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) per la SE

<p>CON CITTADINANZA UE O EXTRA-UE</p>	<p>ISEE Universitario</p>	<p>Calcolo dell'ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5</p>	<p>ISEE Parificato <u>Integrato da ISEE ORDINARIO</u> relativo ai redditi e patrimoni in Italia e all'estero dei membri del nucleo familiare <u>residenti in Italia</u></p> <p>Documentazione consolare tradotta e legalizzata ai sensi del successivo comma 5 per i membri del nucleo familiare <u>residenti all'estero</u></p> <p>ISEE Universitario Solo se i membri del nucleo familiare residenti all'estero sono <u>cittadini italiani iscritti all'AIRE</u> e sono <u>coniugati con un membro del nucleo familiare residente in Italia</u></p>
<p>APOLIDE o TITOLARE DI PROTEZIONE E INTERNAZIONALE</p>	<p>ISEE Universitario Il nucleo familiare ai fini ISEE sarà identificato in base allo stato di famiglia anagrafico a cui appartiene il richiedente.</p>		

Per le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con famiglia residente all'estero, si rimanda al successivo comma 5 per informazioni relative al calcolo dell'ISEE Parificato e la documentazione consolare, e al successivo art. 6 del presente Regolamento per informazioni riguardo la finalizzazione della richiesta di Servizio Ristorazione.

Comma 1.2. Nucleo Familiare Ai Fine Isee

Si consiglia di controllare la composizione del proprio nucleo familiare attraverso uno stato di famiglia aggiornato al momento della presentazione della domanda di borsa di studio, e di recarsi al CAAF per la compilazione di una nuova attestazione ISEE Universitario qualora risulti esserci una difformità.



Si ricorda che il nucleo familiare ai fini ISEE Universitario è definito primariamente sulla base del nucleo familiare anagrafico, al quale vanno aggiunti eventuali componenti come il coniuge con residenza diversa o iscritto all'AIRE, nonché il genitore naturale non convivente con il figlio riconosciuto. Pertanto è di estrema importanza esplicitare la propria situazione familiare in fase di sottoscrizione della DSU, dal momento che è l'elemento iniziale e fondamentale per la definizione della DSU ed è uno dei pochi elementi ancora dichiarati in autocertificazione sulla base del DPR 445/2000.

Nel caso in cui la studentessa e lo studente non abbiano più rapporti con uno dei due genitori, al fine di poter ottenere ugualmente l'ISEE Universitario o il calcolo dell'ISEE Parificato, è necessario che venga prodotta idonea documentazione atta a dimostrare l'estraneità economica e affettiva del genitore non più convivente con la studentessa e lo studente. Tali sentenze o relazioni devono essere rilasciate obbligatoriamente da parte del Tribunale competente o dagli Uffici dei Servizi Sociali del Comune di residenza che hanno in carico il nucleo familiare convivente con la studentessa e lo studente (o da istituzione straniera equivalente in caso di studentesse e studenti internazionali).

Comma 1.3. Nucleo Familiare "Studente Indipendente"

Per la concessione della borsa di studio, la studentessa o lo studente costituisce nucleo familiare indipendente⁶ da quello della famiglia di origine in presenza di entrambi i seguenti requisiti:

- residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- presenza di un'adeguata capacità di reddito⁷ personale percepito negli ultimi due anni di imposta non inferiore ad € 9.000,00 per ciascun anno (2021 e 2022 in caso di attestazioni elaborate tra il 01/01/2023 e 31/12/2023, 2022 e 2023 se elaborate a partire dal primo gennaio 2024). Tale importo comprende qualsiasi reddito fiscalmente dichiarato o assimilato percepiti negli ultimi due anni d'imposta, nonché ogni altra componente reddituale esente da imposta, compresa la borsa di studio e tutti i contributi EDISU percepiti negli ultimi due anni d'imposta (ad eccezione degli interventi a sostegno delle studentesse e degli studenti diversamente abili e rimborsi per Tassa Regionale o rimborso spese viaggio), collaborazioni a tempo parziale presso EDISU, Atenei o altri Enti, redditi da lavoro dipendente prestati all'estero esclusivamente tassati nello stato estero, gli assegni effettivamente percepiti per il mantenimento dei figli, trattamenti assistenziali, previdenziali e indennitari (non già inclusi nel reddito complessivo).

In tutti i casi in cui la studentessa e lo studente, pur non vivendo più nella famiglia d'origine, non posseggano i requisiti per essere considerati indipendente, si fa riferimento ai componenti ed alle condizioni economiche e patrimoniali dei genitori secondo quanto disposto dalla normativa vigente. Nel caso in cui la studentessa e lo studente coniugati non raggiungano la soglia per l'adeguatezza della capacità di reddito richiesta per lo *status*, deve essere considerato il reddito personale del proprio coniuge⁸ percepito negli ultimi due anni d'imposta. Qualora anche quest'ultimo non raggiunga l'importo minimo di € 9.000,00, il requisito può essere soddisfatto sommando i redditi della studentessa e dello studente con quelli del proprio coniuge.⁹ La DSU, quindi, farà riferimento al solo nucleo familiare che la studentessa e lo studente hanno formato con il coniuge escludendo la propria famiglia di origine. In tutti gli altri casi in cui il reddito personale percepito non raggiunga il limite minimo richiesto per gli ultimi due anni d'imposta (€ 9.000,00 per ciascun anno), la studentessa e lo studente devono fare riferimento alla famiglia di origine escludendo, quindi, il coniuge ed eventuali figli.

Se dallo stato di famiglia anagrafico la studentessa indipendente e lo studente indipendente risultano convivere con altre persone, devono obbligatoriamente essere considerati i redditi di tutti i soggetti presenti nel nucleo anagrafico, anche se non sussistono vincoli di parentela.



La studentessa e lo studente SEPARATI o DIVORZIATI, anche se con figli, ma SENZA i requisiti per rientrare nello *status* dello studente indipendente, devono obbligatoriamente fare l'ISEE Universitario con la propria famiglia di origine.

Comma 1.4. Casi Con Nucleo Familiare Composto Dalla Sola Studentessa e Dal Solo Studente

La studentessa e lo studente che non hanno i requisiti per essere considerati indipendenti possono comunque presentare un'ISEE Universitaria relativa unicamente alla loro condizione economica solamente se sono orfani di entrambi i genitori oppure se si trovano in convivenza anagrafica, come descritto al successivo comma 1.6.

Alla domanda deve obbligatoriamente essere allegata idonea documentazione comprovante la propria condizione (indicata nel documento "Elenco certificazioni da allegare alla domanda per studentesse e

⁶ Art. 8 comma 2 DPCM 159/2013

⁷ Il reddito percepito deve derivare dal lavoro dipendente o lavoro autonomo (FAQ INPS MB2_14 del 2016)

⁸ Faq INPS MB2_10 2015

⁹ Faq INPS MB2_13 2016

studenti con nucleo familiare composto dalla sola studentessa e dal solo studente, titolari di protezione internazionale e diversamente abili” disponibile alla sezione “Borse di studio > “allegati” del sito EDISU).

Comma 1.5. Convivenza Anagrafica ai sensi dell’art. 5 dpr 223/89



Definizione di convivenza anagrafica: un insieme di persone normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura, di assistenza, militari, di pena e aventi la residenza al medesimo indirizzo (istituto religioso, casa di cura, caserma, casa circondariale, ecc...).

In tutti i casi in cui la studentessa e lo studente soddisfano i requisiti richiesti dall’art. 5 del DPR 223/89, possono richiedere il rilascio dell’attestazione ISEE Universitario in convivenza anagrafica presentando idonea documentazione comprovante la propria condizione al CAAF e successivamente ad EDISU Piemonte.

Le categorie previste per la convivenza anagrafica sono:

- appartenente ad un ordine religioso;
- militari;
- comunità di accoglienza;
- sottoposto a regime di detenzione.

Nel caso in cui la studentessa e lo studente che si trovino in convivenza anagrafica (militari, comunità di accoglienza o sottoposti a regime di detenzione) siano CONIUGATI, per l’elaborazione dell’attestazione ISEE Universitario devono fare riferimento al nucleo familiare del proprio coniuge ed eventuali figli. Qualora all’interno della convivenza anagrafica fossero presenti la richiedente e il richiedente con il figlio minore, quest’ultimo deve essere considerato componente del nucleo familiare del proprio genitore (indicati nel documento “Elenco certificazioni da allegare alla domanda per studentesse e studenti con nucleo familiare composto dalla sola studentessa e dal solo studente, titolari di protezione internazionale e diversamente abili” disponibile alla sezione “Borse di studio > allegati” del sito EDISU).

Comma 2 REQUISITI ECONOMICI CON PRESENTAZIONE DI ISEE UNIVERSITARIO

Per la richiesta di Servizio Ristorazione la studentessa e lo studente devono obbligatoriamente fare richiesta di un’Attestazione ISEE che si applichi alle Prestazioni Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario (di seguito indicato come ISEE Universitario)¹⁰ nei confronti della studentessa e dello studente richiedente benefici, presso un Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (CAAF), oppure, se in possesso del PIN dispositivo, collegandosi al sito dell’INPS¹¹. Si ricorda che, per ottenere il rilascio dell’ISEE Universitario è indispensabile la compilazione del quadro C (Prestazioni Universitarie) della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). Per la partecipazione al concorso l’attestazione ISEE Universitario, inoltre, non deve riportare annotazioni di omissioni/difformità.

Comma 2.1 Non Accettazione Dell’attestazione ISEE Da Parte Di Edisu Piemonte

Le studentesse e gli studenti verranno automaticamente inseriti in fascia piena per la fruizione del Servizio Ristorazione quando:

- i dati dell’Attestazione ISEE o della Dichiarazione Sostitutiva Unica non siano reperibili nella banca dati INPS;
- l’ultima Attestazione ISEE presente in banca dati INPS non è valevole per il diritto allo studio Universitario per il richiedente i benefici;
- l’attestazione riporti annotazioni di omissioni o difformità.

¹⁰ Art. 8 DPCM 159/2013 Sez. IV Criteri Regionali a.a. 2023/24

¹¹ All’indirizzo <https://servizi2.inps.it/servizi/lseeriforma/home.aspx>

Comma 2.2 Ricevuta Dati Inps

Ai fini del recupero dei dati ISEE Universitario, EDISU Piemonte provvederà allo scarico telematico dell'ultima attestazione in corso di validità presente in banca dati INPS. È pertanto necessario che si verifichi che l'ultima richiesta di elaborazione di ISEE sia valevole per il diritto allo studio universitario per il richiedente benefici EDISU Piemonte, ovvero con la compilazione del quadro C nella relativa DSU, e non presenti annotazioni di omissioni/difformità.

In seguito al recupero telematico dei dati ISEE, alla studentessa e allo studente verrà trasmessa una ricevuta contenente i dati ISEE recuperati dalla banca dati INPS. La medesima sarà inviata entro 48 ore lavorative dalla ricezione della email con oggetto "Ricezione pratica". La ricevuta denominata "Ricevuta Dati INPS" potrà contenere:

- il riepilogo dei valori ISEE Universitario-Scala di Equivalenza-ISP derivanti dall'ultima attestazione ISEE Universitaria reperita in banca dati INPS, il relativo ricalcolo effettuato d'ufficio ai fini della richiesta e l'indicazione della fascia contributiva conseguentemente assegnata per la fruizione del Servizio Ristorazione (precedente comma 1 del presente articolo);
- eventuali comunicazioni di non accettazione della medesima attestazione ai fini del concorso, ovvero: la non validità dell'ISEE per il diritto allo studio universitario per il soggetto richiedente i benefici, il mancato reperimento di dati relativi all'attestazione ISEE dovuto all'assenza di attestazioni in corso di validità in banca dati INPS, oppure il reperimento di un ISEE, anche se Universitario, contenente annotazioni di "omissione o difformità".

Si ricorda che, a seguito della ricezione della comunicazione "Ricevuta Dati INPS" riportante l'indicazione della fascia contributiva assegnata sulla base dei valori reperiti, la studentessa e lo studente dovranno aggiornare la Smart Card (se in possesso di chip) presso uno degli appositi punti di ricarica per poter usufruire della tariffa agevolata.

Si segnala che l'eventuale presenza di doppia causale di esclusione (attestazione ISEE NON Universitaria per il richiedente benefici ed attestazione ISEE con annotazioni di omissioni e/o difformità) la ricevuta segnalerà solo una delle due motivazioni di esclusione. Sarà cura dello studente verificare un eventuale presenza di altre anomalie della sua attestazione ISEE.

Nell'ipotesi in cui la ricerca automatica dell'ultima attestazione ISEE elaborata in banca dati INPS non producesse alcun risultato, alla studentessa e allo studente verrà ugualmente inviata la ricevuta denominata "Dati INPS": in essa però sarà specificato il mancato reperimento dei dati dell'attestazione ISEE. In questo caso EDISU Piemonte provvederà ad una regolare interrogazione della banca dati INPS fino al reperimento dell'attestazione. In caso di reperimento la studentessa e lo studente riceveranno quindi nuova ricevuta "Dati INPS" contenente però il riepilogo dei valori ISEE-SE-ISP riscontrati e/o l'eventuale comunicazione di non accettazione.



La studentessa e lo studente che si trovino in possesso di una ricevuta "Dati INPS" che segnali un caso di non accettazione o il mancato reperimento dell'attestazione ISEE, o che desiderano utilizzare una diversa attestazione rispetto a quella recuperata telematicamente, potranno comunicare nuovi dati economici ritenuti valevoli ai fini della richiesta del Servizio Ristorazione tramite invio di un ticket nella sezione "ISEE/REQUISITI ECONOMICI" > "RISTORAZIONE".

Si segnala che la "Ricevuta dati INPS" non verrà trasmessa qualora la studentessa e lo studente, in fase di compilazione della domanda online, decidano di non dichiarare alcun dato relativo ai redditi/patrimoni. Per modificare i dati economici successivamente alla presentazione della domanda

online, La richiedente e il richiedente dovranno comunicare nuovi dati economici ritenuti rilevanti ai fini della richiesta del Servizio Ristorazione tramite invio di un ticket nella sezione "ISEE/REQUISITI ECONOMICI" > "RISTORAZIONE".

Comma 3 ISEE CORRENTE

In presenza di rilevanti variazioni del reddito a seguito di eventi avversi (ad esempio, la perdita del posto di lavoro, sospensione o riduzione dell'attività lavorativa o interruzione dei trattamenti socioassistenziali), oppure da riduzione del patrimonio, l'INPS dà la possibilità al cittadino di calcolare un ISEE Corrente¹² basato sui redditi degli ultimi dodici mesi (oppure due mesi in caso di lavoratore dipendente a tempo indeterminato) e, dal 1° aprile di ciascun anno, sui patrimoni posseduti alla data del 31 dicembre dell'anno precedente la DSU. L'ISEE Corrente può essere rilasciato anche a seguito di una rilevante variazione del reddito del nucleo familiare, superiore del 25% oppure in caso di riduzione del patrimonio superiore al 20%¹³, rispetto alla situazione reddituale o patrimoniale individuata nell'ISEE calcolato secondo le regole ordinarie. Prima di chiedere il calcolo dell'ISEE Corrente deve essere già stata rilasciata un'attestazione ISEE, calcolata con le regole ordinarie.

L'ISEE Corrente deve essere valido alla data della presentazione della domanda.

Nel caso in cui siano aggiornati solo i redditi l'ISEE Corrente ha validità sei mesi dal momento della presentazione della presente DSU, a meno di variazioni nella situazione occupazionale o nella fruizione dei trattamenti, nel qual caso l'ISEE Corrente deve essere aggiornato entro due mesi dalla variazione. Nel caso in cui siano aggiornati solo i patrimoni ovvero i patrimoni e i redditi l'ISEE Corrente ha validità fino al 31 dicembre dell'anno in corso. Se durante il periodo di validità dell'ISEE CORRENTE, nel quale sia stata aggiornata anche o solo la componente reddituale, intervengano variazioni nella situazione occupazionale o nella fruizione dei trattamenti, l'ISEE Corrente deve essere aggiornato entro due mesi dalla variazione. Qualora l'attestazione ISEE corrente sia l'ultima presente in banca dati INPS, essa verrà reperita telematicamente (precedente comma 2.2): sarà cura della studentessa e dello studente verificare i dati riportati nella "Ricevuta dati INPS" e, qualora siano presenti delle anomalie, procedere con la modifica dei dati economici tramite l'apertura di un ticket.

Comma 4 ISEE PER CORSI DI DOTTORATO

Il nucleo familiare della studentessa e dello studente residenti in Italia iscritti esclusivamente a corsi di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione può essere formato UNICAMENTE dallo stesso richiedente e dall'eventuale coniuge, dai figli minori di 18 anni (nucleo RISTRETTO)¹⁴, nonché dai figli maggiorenni, fatta salva la possibilità per il beneficiario di costituire il nucleo familiare secondo le regole ordinarie¹⁵.

Si specifica che l'ISEE nucleo RISTRETTO può essere richiesto anche dalle studentesse e dagli studenti iscritti a corsi di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione il cui nucleo familiare anagrafico risulti essere composto dalla propria famiglia di origine. In questo caso è necessario fare esplicita richiesta al CAAF in fase di compilazione di DSU compilando il quadro A "NUCLEO FAMILIARE RISTRETTO". Si segnala che, per potersi avvalere dell'opzione "Nucleo Ristretto", la studentessa e lo studente interessati devono procedere alla sottoscrizione della DSU per il rilascio dell'attestazione ISEE in qualità di dichiarante.

In via esplicativa e non esaustiva per la richiesta di elaborazione dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) la studentessa e lo studente iscritti a un corso di dottorato o a una scuola di specializzazione devono verificare nella tabella sotto riportata la propria condizione

¹² Art. 9 del DPCM 159/2013 e art. 5 DM 347/2019

¹³ Decreto 5 luglio 2021 (GU n. 203 del 25.08.2021, attuativo del comma 4 art. 10 D.Lgs. 147/2017)

¹⁴ ISEE Nucleo Ristretto, art. 8 comma 4 DPCM 159/2013

¹⁵ Art. 8 comma 3 DPCM 159/2013

	STUDENTESSA E STUDENTE RESIDENTI IN ITALIA	STUDENTESSA E STUDENTE RESIDENTI ALL'ESTERO
<u>STUDENTESSA E STUDENTE CON CITTADINANZA ITALIANA</u>	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto	CALCOLO ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5 Anche in caso di studente iscritto all'AIRE
<u>STUDENTESSA E STUDENTE CON CITTADINANZA UE O EXTRA-UE</u>	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto	CALCOLO ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5
<u>STUDENTESSA E STUDENTE APOLIDI o TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE</u>	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto Il nucleo familiare ai fini ISEE sarà identificato in base allo stato di famiglia cui appartiene la richiedente e il richiedente	

L'attestazione ISEE Dottorato deve essere rilasciata a partire dal 1 gennaio 2023 ed essere in corso di validità alla data di presentazione della domanda. Si ricorda che l'attestazione ISEE per essere considerata valida ai fini del servizio, deve applicarsi, nei confronti della richiedente e del richiedente benefici, a corsi di Dottorato o, in alternativa, essere valida per nucleo ristretto, qualora la richiedente e il richiedente volessero fruirne. La medesima deve essere altresì priva di annotazioni di omissioni/difformità.

Si segnala che gli studenti internazionali possono presentare l'attestazione ISEE dottorato/dottorato con opzione "nucleo ristretto" unicamente qualora, alla data di presentazione della domanda, abbiano già assunto la residenza in Italia.

Si specifica che la richiesta di calcolo dell'ISEE Parificato secondo le regole ordinarie esclude la fruizione dell'ISEE Dottorato nucleo ristretto. Per la Documentazione Consolare necessaria per richiederne il rilascio, si rimanda all'art. 30 comma 8 del Bando EDISU Piemonte a.a. 2023/2024 e al successivo comma 5. Si ricorda che, qualora la studentessa e lo studente siano residenti in Italia mentre il coniuge e/o eventuali figli risiedono all'estero, sarà necessario fare richiesta di un'attestazione ISEE Dottorato/nucleo ristretto che includa la richiedente e il richiedente, e poi integrare i dati economici relativi ai membri residenti all'estero tramite richiesta di calcolo di un ISEE Parificato. In questo caso per completare la domanda di richiesta benefici sarà necessario presentare entrambe le attestazioni, così come la documentazione consolare relativa ai membri del nucleo residenti all'estero (art. 30 comma 6 del Bando Unico EDISU Piemonte a.a. 2023/2024).

Qualora la studentessa e lo studente Extra UE o UE residenti in Italia fruiscano dell'ISEE nucleo ristretto, nella procedura on line per la richiesta del servizio dovrà considerare unicamente sé stesso: la famiglia di origine sarà composta, quindi, dal richiedente, dall'eventuale coniuge e figli minori.

Per informazioni relative alla modalità di trasmissione della domanda per accedere al Servizio Ristorazione si invitano le studentesse e gli studenti iscritti a un corso di dottorato di ricerca o a una scuola di specializzazione a consultare i seguenti articoli:

- Studentesse e studenti iscritti a un primo anno che presentano un'attestazione ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto: successivo articolo 4.
- Studentesse e studenti iscritti a un anno successivo che presentano un'attestazione ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto: successivo articolo 5.
- Studentesse e studenti internazionali extra-UE o UE che devono ottenere il calcolo dell'ISEE Parificato: successivo articolo 6.

- Studentesse e studenti con cittadinanza italiana (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che scelgono di avvalersi di quella italiana) che devono ottenere il calcolo dell'ISEE Parificato: successivo articolo 6.

Comma 5. REQUISITI ECONOMICI PER IL CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO

A differenza dell'attestazione ISEE Universitario, tramite il calcolo dell'ISEE Parificato è possibile tenere in considerazione redditi prodotti e patrimoni posseduti all'estero anche da membri del nucleo familiare che non sono residenti in Italia. Si ricorda che tale attestazione ha validità unicamente per fini universitari quali la richiesta di borsa di studio e/o altri contributi o servizi EDISU Piemonte, e/o la richiesta di riduzione tasse presso gli Atenei. Al fine di richiedere il rilascio dell'attestazione ISEE corretta per la propria condizione, si rimanda a quanto disciplinato dalla tabella del comma 1.1 del presente articolo.

Per il calcolo dell'ISEE Parificato è obbligatorio presentare la documentazione consolare relativa alla composizione del nucleo familiare, e ai redditi prodotti e patrimoni immobiliari e mobiliari posseduti sia all'estero, sia in Italia, da tutti i componenti il nucleo familiare (per maggiori informazioni si rimanda al successivo comma 5.1 e all'articolo 30 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2023-2024). L'indicatore Parificato è calcolato esclusivamente da EDISU Piemonte attraverso il supporto dei CAAF convenzionati per l'a.a. 2023-2024, sulla base della documentazione consolare trasmessa dallo studente e, nel caso, integrata con il valore dell'ISEE ordinario per la parte del nucleo familiare eventualmente residente in Italia. La documentazione consolare deve essere trasmessa secondo le modalità descritte al successivo articolo 6.

Comma 5.1 Documentazione Consolare Richiesta In Caso Di Calcolo dell'Isee Parificato



Per maggiori informazioni riguardo la documentazione consolare richiesta si invitano le studentesse e gli studenti a consultare l'articolo 30 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2023/2024 (in particolare il comma 3). Le informazioni ivi riportate sono valide anche per gli studenti iscritti a un dottorato o a un corso di specializzazione che devono richiedere il calcolo dell'ISEE Parificato.

Le studentesse e gli studenti internazionali europei possono trovare ulteriori specifiche relative alla documentazione consolare europea all'art. 30 comma 7.

Le studentesse e gli studenti con cittadinanza italiana (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che scelgono di avvalersi di quella italiana) che devono richiedere il calcolo dell'ISEE Parificato possono consultare l'articolo 6 comma 5.1 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2023/2024 per ulteriori informazioni sulla documentazione consolare e la modalità di presentazione della domanda online.

I requisiti economici degli studenti e delle studentesse internazionali Extra UE sono individuati sulla base della condizione economica e patrimoniale del loro nucleo familiare. A tal fine è necessario che la studentessa e lo studente allegghino alla domanda la documentazione richiesta consistente in certificati o dichiarazioni, in originale, in merito alla situazione economica e patrimoniale relativi:

1. all'attuale composizione del nucleo familiare;
2. ai redditi prodotti all'estero nell'anno 2022 riferiti a tutti i componenti maggiorenni del nucleo familiare (le studentesse e gli studenti internazionali europei o con cittadinanza italiana devono obbligatoriamente fare riferimento all'anno fiscale 2021 per quanto riguarda i redditi prodotti all'estero);
3. alla presenza o assenza di patrimoni mobiliari (depositi, conti correnti, etc.) e alla presenza o assenza di patrimoni immobiliari posseduti all'estero alla data del 31 dicembre 2022, anche se non più posseduti alla data del rilascio del documento. In caso di presenza di proprietà immobiliari il certificato deve contenere la specifica dei metri quadrati delle stesse e, dove

possibile, il valore degli immobili espresso in moneta locale; le studentesse e gli studenti internazionali europei o con cittadinanza italiana devono obbligatoriamente fare riferimento al 31 dicembre 2021 per quanto riguarda i patrimoni posseduti all'estero);

4. qualora la studentessa e lo studente intenda presentare domanda in qualità di studente indipendente sarà necessario presentare, in aggiunta alla documentazione sopracitata, anche certificazione relativa al soddisfacimento dei requisiti di reddito e di residenza al di fuori della famiglia di origine previsti dalla normativa (precedente comma 1.3). Si ricorda che il requisito reddituale prevede una soglia minima di 9.000,00 euro (o equivalente in valuta estera considerando il tasso di cambio ufficiale definito dalla Banca d'Italia alla data del 31.12.2022).

I certificati dovranno essere:

- a. rilasciati dalle competenti autorità dello stato estero ove i redditi e patrimoni sono stati prodotti;
- b. tradotti in lingua italiana da un traduttore ufficiale;
- c. avviati alla procedura di legalizzazione presso le rappresentanze diplomatiche italiane nel paese d'origine (ufficio legalizzazioni presso l'Ambasciata o Consolato generale), oppure postillati dall'autorità interna competente se lo stato ha aderito e ratificato la Convenzione dell'Aja conclusa il 5 ottobre del 1961. Fanno eccezione le studentesse e gli studenti che provengono da Paesi che si trovano in comprovata difficoltà politica, amministrativa o sociale per i quali verrà considerata valida la dichiarazione rilasciata dalle Autorità diplomatiche del Paese di appartenenza presenti sul territorio italiano¹⁶. Tali documenti dovranno essere legalizzati presso la Prefettura.

Nel caso in cui le studentesse e gli studenti arrivino in Italia con i soli documenti in lingua originale¹⁷, non tradotti e legalizzati dall'autorità diplomatica italiana nel suo paese di origine, questo dovrà:

- vidimare e tradurre i documenti presso la sua Ambasciata o Consolato Generale sul territorio italiano
- legalizzare i documenti presso una Prefettura¹⁸.

I documenti relativi alla composizione del nucleo familiare e ai patrimoni immobiliari e mobiliari devono essere obbligatoriamente rilasciati dalle autorità competenti nell'anno 2023.

La documentazione consolare di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 (e eventualmente 4), deve essere obbligatoriamente tradotta e legalizzata nel corso dell'anno 2023.



In caso di presentazione della domanda e/o della documentazione consolare a partire dal 1 gennaio 2024 si segnala che i certificati potranno altresì essere rilasciati, legalizzati e tradotti nell'anno 2024, ma dovranno ugualmente fare riferimento alle annualità reddituali e alle date dei patrimoni precedentemente specificate.

La documentazione sopra descritta dovrà essere trasmessa a EDISU per il calcolo dell'ISEE Parificato e consegnata in originale entro e non oltre il 30/06/2022 (le studentesse e gli studenti internazionali europei e le studentesse e gli studenti con cittadinanza italiana dovranno allegare la documentazione in fase di compilazione della domanda online). Al momento di valutare la documentazione consolare, EDISU si riserva la facoltà di confrontarla con i dati presenti sull'ISEE Parificato; in caso vi siano discrepanze, EDISU potrà effettuare ricalcoli sull'ISEE Parificato sulla base di quanto riportato nella documentazione

In assenza della documentazione verrà assegnata la tariffa intera per la fruizione del servizio ristorazione.

¹⁶ Criteri Regionali a.a. 2020/21, Sezione IV, art. 2 punto 4.

¹⁷ Art. 3 DPR 445/00

¹⁸ Art. 33 DPR 445/00

Comma 5.2 Studentesse e Studenti titolari di protezione internazionale e apolidi

Le studentesse e gli studenti sottoposti a regime di protezione internazionale devono presentare, in alternativa alla documentazione indicata al precedente comma, il permesso di soggiorno con l'indicazione dello status di "rifugiato politico" (asilo politico), di "protezione sussidiaria" o "motivi umanitari" (se il permesso di soggiorno non è ancora scaduto).

Se il permesso di soggiorno non è ancora stato rilasciato possono presentare l'attestato nominativo eventualmente rilasciato dalla Questura o il provvedimento rilasciato dalla Commissione Territoriale competente nel quale viene riconosciuto lo status di protezione internazionale.

In caso di rifiuto al riconoscimento della protezione internazionale (ad eccezione dei casi di rigetto della domanda per manifesta infondatezza della richiesta) verrà richiesto alla studentessa e allo studente di produrre idonea documentazione che attesti la presentazione del ricorso avverso tale decisione ed eventualmente copia del permesso di soggiorno della durata limitata rilasciato in attesa della decisione del Tribunale.

Le studentesse e gli studenti apolidi devono presentare, in alternativa alla documentazione indicata al precedente, copia del permesso di soggiorno che attesta lo "status di apolide" o, se non ancora in possesso, copia autenticata della sentenza che dichiara la condizione di apolidia.

Le studentesse e gli studenti in regime di protezione internazionale e apolidi devono essere in possesso di un ISEE Universitario così come disciplinato dall'art. 3 comma 1.1 del presente regolamento.

Ai sensi e per effetto della L. 16/2023 a seguito della proroga dello stato di emergenza nei confronti dei cittadini provenienti dall'Ucraina, gli studenti e le studentesse con permesso temporaneo dovranno spedire copia della documentazione con la quale hanno presentato la richiesta di tale permesso e una dichiarazione autocertificata, anche in lingua inglese, del nucleo familiare con cui risiedono in Italia (nome, cognome, data e luogo di nascita e rapporto di parentela). A loro verrà calcolato un ISEE Parificato sulla base del solo nucleo familiare presente su territorio italiano.

Comma 5.3 Studentesse e Studenti provenienti da Paesi Particolarmente Poveri¹⁹

Tali studentesse e tali studenti devono presentare, per la valutazione della condizione economica, una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che la studentessa e lo studente non appartengono ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale. L'elenco dei paesi particolarmente poveri è disponibile nella tabella C al fondo del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2023-2024.

Comma 5.4 Studentesse e Studenti con Parti della Famiglia in Paesi Diversi

Indipendentemente dalla residenza della famiglia di origine, la presentazione della domanda benefici è subordinata alla cittadinanza delle studentesse e degli studenti; per maggiori informazioni al riguardo si rimanda al successivo articolo 6.

In caso di cittadinanza multipla, le modalità di presentazione della domanda benefici vengono identificate sulla base della cittadinanza scelta dalle studentesse e dagli studenti al momento dell'iscrizione presso l'Ateneo piemontese. Le studentesse e gli studenti dovranno quindi presentare domanda di benefici EDISU avvalendosi obbligatoriamente della medesima cittadinanza registrata presso il proprio Ateneo piemontese.

Indipendentemente dalla residenza della famiglia di origine, la presentazione della domanda benefici è subordinata alla cittadinanza delle studentesse e degli studenti:

- se la cittadinanza delle studentesse e degli studenti è EXTRA-UE oppure UE, questi deve attenersi a quanto indicato nell'art. 31 del Bando di concorso a.a. 2023-2024 per la modalità di presentazione e compilazione della domanda;
- Se le studentesse e gli studenti hanno cittadinanza italiana, questi devono attenersi a quanto indicato nell'art. 6 comma 5 e all'art. 7 del Bando di concorso a.a. 2023-2024 per la modalità di presentazione e compilazione della domanda. Tali direttive sono valide anche per le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che si avvalgono di quella italiana.

¹⁹ DM n. 115 del 28 febbraio 2023

In caso di nucleo familiare residente in parte in Italia e in parte all'estero, le studentesse e gli studenti devono essere in possesso di un ISEE ordinario che deve essere presentato unitamente alla documentazione consolare secondo le modalità previste ed entro i termini previsti per la richiesta del beneficio.

Si segnala che NON è in alcun caso consentita la conferma dei dati economici per quanto concerne la parte del nucleo familiare residente in Italia. Pertanto, le studentesse e gli studenti iscritti a un anno successivo che possono confermare i dati economici il cui nucleo familiare sia residente in parte in Italia e in parte all'estero, devono obbligatoriamente presentare un'attestazione ISEE ordinario 2023 relativa ai redditi e patrimoni dei membri del nucleo residenti in Italia che verrà integrata con i documenti economici e patrimoniali già presenti negli archivi di EDISU Piemonte.

Comma 6. STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

Per quanto riguarda i requisiti economici richiesti alle studentesse e agli studenti diversamente abili con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 104/1992, richiedenti il servizio ristorazione, si fa riferimento a quanto stabilito dai precedenti commi dell'art. 3 del presente Regolamento. E' inoltre previsto l'incremento della scala di equivalenza per un valore pari a 1,05, che verrà applicato automaticamente in fase di compilazione della domanda: si ricorda che tale agevolazione aggiuntiva è valida esclusivamente per la richiesta di benefici e/o servizi EDISU Piemonte.



SEZIONE II

PRIMI ANNI

ART. 4 STUDENTESSE E STUDENTI DEI PRIMI ANNI: MODALITA' E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le disposizioni seguenti sono rivolte a tutte le studentesse e a tutti gli studenti che **si iscrivono, per la prima volta nell'anno accademico 2023/2024**, ad un **primo anno** di laurea, laurea magistrale (ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270), laurea magistrale a ciclo unico, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione.

Per accedere al servizio a tariffa piena (art. 2 comma 2) è sufficiente presentarsi nelle Mense Universitarie con uno dei documenti di riconoscimento indicati all'art. 8, per accedere ai Servizi Alternativi alle Mense Universitarie è necessario essere in possesso di una Smart Card.

Per poter usufruire delle tariffe agevolate (art. 2 comma 1), le studentesse e gli studenti in possesso dei requisiti di reddito di cui al precedente art. 3 devono compilare la domanda²⁰ online sul sito www.edisu.piemonte.it, secondo quanto previsto dai successivi commi 1 e 2.

Per quanto concerne le modalità specifiche di presentazione della domanda e la documentazione economica necessaria, le studentesse e gli studenti con nucleo familiare residente all'estero dovranno riferirsi all'art. 6 del presente regolamento.

Tutte le studentesse e tutti gli studenti possono accedere alle tariffe agevolate per un periodo pari alla durata legale del corso (calcolato a partire dal primo anno di iscrizione) più tre anni.

La domanda può essere presentata entro il 30/06/2024, secondo le modalità di cui ai successivi commi 1.1 e 1.2, ma solamente dopo l'avvenuta immatricolazione.

Le studentesse e gli studenti iscritti ad un primo anno di laurea specialistica, (in possesso di laurea conseguita ai sensi del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509) e laurea magistrale (ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270) che hanno usufruito del servizio ristorazione per tutto l'anno accademico 2022/2023 possono invece presentare la domanda **a partire dal 1° dicembre 2023**. L'accesso al servizio ristorazione a tariffe agevolate richiesto per l'a.a. 2022/2023 **scade il 31 dicembre 2023**.

Le studentesse e gli studenti che hanno già fruito del servizio ristorazione in anni precedenti devono comunque presentare la richiesta per il rinnovo del servizio e l'inserimento nelle fasce agevolate per l'anno accademico 2023/2024

Comma 1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Comma 1.1 Studentesse e Studenti Che Hanno Richiesto La Borsa Di Studio 2023/2024

Tali studentesse e Tali studenti non devono presentare nessuna ulteriore richiesta poiché il servizio ristorazione è già incluso nella domanda di borsa di studio.

Per l'attribuzione della tariffa agevolata devono attendere la ricevuta da parte di Edisu relativa all'inserimento nelle fasce contributive sulla base di quanto recepito dalla banca dati INPS e successivamente ricalcolato da Edisu Piemonte.

Se in possesso di una Smart Card con chip trascorse almeno 24 dalla ricezione della ricevuta gli studenti dovranno provvedere all'aggiornamento dei dati sulla Smart Card presso i punti di aggiornamento presenti in tutte le Mense Universitarie.

²⁰ Di cui al DPR 28.12.2000 n.445

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento.

Qualora infine, la studentessa o lo studente siano impossibilitati a utilizzare la nuova APP per l'accesso al servizio e frequentino una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi i Servizi Alternativi alle Mense Universitarie, dovrà prendere appuntamento tramite Ticket e recarsi ad uno sportello Edisu per il rilascio della Smart Card Edisu

Comma 1.2 Studentesse e Studenti Che Non Hanno Richiesto La Borsa Di Studio 2023/2024
Le studentesse e gli studenti:

1. con cittadinanza italiana;
2. con cittadinanza in un paese Extra-UE ma con il nucleo familiare interamente residente in Italia

per presentare la richiesta devono collegarsi al sito www.edisu-piemonte.it e, dalla sezione "Servizi online", accedere allo "Sportello Online borse, posto letto, ristorazione e contributi" (di seguito denominato Sportello Online) utilizzando lo SPID o CIE.

Le studentesse e gli studenti, al momento della compilazione online, devono essere già in possesso di un'attestazione ISEE valida per la richiesta del Servizio (precedente articolo 3). Le studentesse e gli studenti con cittadinanza italiana (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che scelgono di avvalersi di quella italiana) che devono avvalersi del calcolo dell'ISEE Parificato devono allegare la documentazione consolare relativa ai membri del nucleo familiare residenti all'estero in fase di compilazione della domanda online.



Nel corso della registrazione ai propri servizi online EDISU Piemonte richiede sempre di specificare un indirizzo email. Si raccomanda che tale indirizzo sia attribuibile direttamente alla studentessa e allo studente, non ad altri soggetti, e che sia da lui direttamente gestito in quanto tutte le eventuali comunicazioni, non rientranti tra quelle visualizzabili esclusivamente nella propria pagina personale dello Sportello Online, verranno inviate direttamente da ristorazione@edisu-piemonte.it. Ogni variazione dell'indirizzo mail dovrà essere tempestivamente comunicata tramite l'apposita procedura disponibile nella propria pagina personale dello Sportello Online.

Le studentesse e gli studenti con nucleo familiare residente all'estero devono presentare domanda con le modalità indicate all'Art. 6

SPID o CIE

Le studentesse e gli studenti DEVONO presentare la domanda accedendo alla procedura all'interno dello Sportello Online esclusivamente con SPID o CIE (Legge 100/2020) effettuando i seguenti passaggi.

1. Compilare la domanda online in tutti i campi obbligatori.
2. Trasmettere la richiesta esclusivamente online, cliccando sull'apposito bottone "Trasmetti i dati a EDISU".



Si ricorda che i codici di accesso sono strettamente personali pertanto le domande si ritengono compilate direttamente dallo studente possessore di SPID o CIE
In caso di problemi con lo SPID o con la CIE la studentessa e lo studente devono rivolgersi all'organo preposto per il rilascio dello stesso

Studentesse e Studenti internazionali devono seguire quanto disposto dal successivo articolo 6.

RICEVUTA INSERIMENTO FASCE CONTRIBUTIVE

La studentessa e lo studente che in fase di compilazione hanno inserito il protocollo ISEE Universitario o il protocollo di rilascio della DSU, entro 48 ore lavorative dalla seconda ricevuta riceveranno un'ulteriore email con oggetto "Ricevuta dati INPS" contenente i dati relativi all'interrogazione del database INPS da parte Edisu, dopo la ricezione della e-mail è possibile usufruire della tariffa agevolata. In caso di utilizzo di Smart Card con chip è necessario aggiornare la Smart card per usufruire della propria tariffa.

Qualora Edisu non reperisse nessun ISEE valido verrà indicata la motivazione della mancata validità (precedente art. 3).



SEZIONE III


ANNI SUCCESSIVI

ART. 5 STUDENTI ANNI SUCCESSIVI: MODALITA' E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Comma 1

Le sezioni seguenti sono rivolte a tutte le studentesse e a tutti gli studenti che **si iscrivono nell'anno accademico 2023/2024 ad un anno successivo al primo** ai corsi di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, dottorato o corso di specializzazione.

Per accedere al servizio a tariffa piena (art. 2 comma 2) è sufficiente presentarsi nelle Mense Universitarie con uno dei documenti di riconoscimento indicati all'art. 8 (per accedere ai Servizi Alternativi alle Mense Universitarie è necessario essere in possesso di una Smart Card).

 Per poter usufruire delle tariffe agevolate (art. 2 comma 1) tali studentesse e tali studenti devono essere in possesso dei requisiti di reddito di cui all'art.3. Non è richiesto requisito di merito.

Le studentesse e gli studenti in possesso dei requisiti economici di cui al precedente art. 3 devono compilare la domanda²¹ online sul sito www.edisu.piemonte.it, secondo quanto previsto dal successivo comma 2.

Tutte le studentesse e tutti gli studenti possono accedere alle tariffe agevolate per un periodo pari alla durata legale del corso (calcolato a partire dal primo anno di iscrizione) più tre anni. Fanno eccezione:

- le studentesse e gli studenti diversamente abili con grado di invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 104/1992
- le studentesse e gli studenti in possesso di un certificato che attesti il riconoscimento della DSA e/o ADHD

per i quali non è previsto un limite di anni d'accesso.

Le studentesse e gli studenti che non hanno richiesto servizio ristorazione per l'a.a. 2022/23, possono presentare domanda entro il 30/06/2024

L'accesso al servizio ristorazione a tariffe agevolate richiesto per l'a.a. 2022/23 scade il 31 dicembre 2023.

Le studentesse e gli studenti che hanno già fruito del servizio ristorazione per l'a.a. 2022/22 devono comunque presentare la richiesta per il rinnovo del servizio e l'inserimento nelle fasce agevolate per l'anno accademico 2023/2024 a partire dal **1 Dicembre 2023** le modalità di cui al successivo comma 2.

Comma 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Comma 2.1 Studentesse e Studenti Che Non Hanno Richiesto La Borsa Di Studio 2023/2024
Le studentesse e gli studenti italiani che non richiedono la borsa di studio devono collegarsi allo Sportello On line su www.edisu.piemonte.it, utilizzando lo SPID o la CIE in loro possesso, compilare la domanda on line secondo quanto previsto dal precedente art. 4 comma 1.2 ". Successivamente:

Le studentesse e gli studenti con nucleo familiare residente all'estero devono seguire quanto disposto dal successivo articolo 6.

Se in possesso di Smart Card con chip devono trasmettere on line e recarsi presso uno dei totem disponibili presso le Mense Universitarie (indicati su www.edisu.piemonte.it) per l'aggiornamento della propria tariffa muniti di Smart Card dopo la ricezione della ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione dei dati ISEE (art. 4)

²¹ Di cui al DPR 28.12.2000 n.445

Se in possesso di Smart Card senza chip possono recarsi direttamente presso le Mense Universitarie. Il servizio viene attivato nelle 24 ore successive la ricezione della ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione dei dati ISEE (art. 4)

Le studentesse e gli studenti sprovvisti di Smart Card dell'Ateneo che frequentano una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi servizi alternativi di mensa, dovranno aprire un Ticket per prendere appuntamento per lo sportello per il rilascio della Smart Card Edisu, dopo la ricezione della ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione dei dati ISEE (art. 4)

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE con nucleo familiare residente all'estero dovranno inoltre presentare l'originale della documentazione consolare indicata al precedente articolo 3 del presente Regolamento.

Le studentesse e gli studenti internazionali UE con nucleo familiare residente all'estero e le studentesse e gli studenti con cittadinanza italiana che devono avvalersi del calcolo dell'ISEE Parificato dovranno allegare la documentazione consolare indicata al precedente articolo 3 del presente Regolamento in fase di compilazione della domanda online.

Per maggiori informazioni relative alla finalizzazione della domanda si rimanda al successivo articolo 6

ATTENZIONE: La domanda web se non conclusa e non trasmessa si annullerà automaticamente entro 30 giorni

Comma 2.2 Studentesse e Studenti Che Richiedono La Borsa Di Studio 2023/24

Tali studentesse e tali studenti non devono presentare nessuna ulteriore richiesta poiché il servizio ristorazione è già incluso nella domanda di borsa di studio.

Per l'attribuzione della tariffa agevolata devono attendere la ricevuta da parte di Edisu relativa all'inserimento nelle fasce contributive sulla base di quanto recepito dalla banca dati INPS e successivamente ricalcolato da Edisu Piemonte. Trascorse almeno 24 dalla ricezione della ricevuta gli studenti in possesso di Smart Card con chip dovranno provvedere all'aggiornamento dei dati sulla Smart Card presso i punti di aggiornamento presenti in tutte le Mense Universitarie.

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento.

Qualora, infine, la studentessa e lo studente siano sprovvisti di Smart Card dell'Ateneo e frequentino una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi i Servizi Alternativi, dovranno aprire un Ticket per prendere appuntamento per lo sportello per il rilascio della Smart Card Edisu.

Consultare la tabella di cui al precedente comma 2.1 per le modalità di rinnovo della Smart Card o l'eventuale rilascio della Smart Card Edisu (solo per coloro che ne sono sprovvisti e che frequentano corsi in sedi di cui all'art.9 comma 2.2)

Le studentesse e gli studenti vincitori di borsa di studio possono accedere alle mense Edisu o ai servizi alternativi convenzionati con Edisu alla tariffa corrispondente alla fascia 1 che per l'a.a. 2023/24 ammonta a € 3,00 per un pasto completo.

Le studentesse e gli studenti degli anni successivi richiedenti borsa di studio 2023/24 che risulteranno idonei nella graduatoria definitiva (Sez. l'art. 5 e Sez. IV Art. 15 del Bando per il conferimento di borse di studio, servizio abitativo e premio di laurea) avranno diritto a fruire gratuitamente di un pasto giornaliero, il primo della giornata, nelle Mense Edisu o nei servizi alternativi di mensa nel corso dell'anno 2024.

Le studentesse e gli studenti degli anni successivi richiedenti borsa di studio 2023/24 come ulteriore semestre che risulteranno idonei nella graduatoria definitiva (Sez. l'art. 5 e Sez. IV Art. 17 del Bando per il conferimento di borse di studio, servizio abitativo e premio di laurea) avranno diritto a fruire

gratuitamente di un pasto giornaliero, il primo della giornata, nelle Mense Edisu o nei servizi alternativi di mensa, da gennaio al 31 marzo 2024.

Per usufruire del pasto gratuito i possessori di Smart Card con chip devono aggiornare la propria Smart Card a partire da gennaio 2024 recandosi presso i punti di aggiornamento presenti nelle Mense universitarie (ricordiamo che non è possibile aggiornare la Smart Card presso i servizi alternativi di mensa).

Le studentesse e gli studenti che richiedono la borsa di studio 2023/24 facendo domanda di ulteriore semestre se in possesso di Smart Card con chip dovranno aggiornare la propria tessera anche da marzo 2023 per poter usufruire del servizio fino al 31 dicembre 2024.

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento.



SEZIONE IV

STUDENTI INTERNAZIONALI,
PROGETTI MOBILITÀ, ALTRI CASI

ART. 6 DISPOSIZIONI PER STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI (e per studenti con cittadinanza italiana e famiglia residente all'estero)

Comma 1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con residenza in Italia dovranno essere IN POSSESSO DI SPID o di CIE:

- Compilare e trasmettere la domanda collegandosi allo Sportello On line sul sito www.edisu.piemonte.it secondo quanto previsto nella tabella presente all'art. 5 comma 2.1 del presente regolamento

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE senza residenza in Italia dovranno Richiedere il Codice Temporaneo d'Accesso 2023/24

Il Codice Temporaneo d'Accesso 2023/24 è un codice che si richiede a partire da luglio e ha scadenza annuale (scade a giugno dell'anno successivo). Deve essere utilizzato dalle studentesse e dagli studenti internazionali che non hanno mai richiesto benefici a EDISU e che non sono in possesso di SPID o di CIE. Tali studentesse e tali studenti devono effettuare i seguenti passaggi:

1. Registrarsi all'interno dello Sportello Online per ottenere il Codice Temporaneo d'Accesso 2023/24. In caso di problemi legati allo smarrimento del Codice Temporaneo d'Accesso o della password, l'errata indicazione della e-mail o la modifica della stessa si raccomanda di utilizzare le procedure disponibili all'interno della pagina di login dello Sportello Online, alla voce "Assistenza Codice Temporaneo d'Accesso 2023/24".
2. Compilare la domanda online, per il beneficio richiesto, in tutti i campi obbligatori.
3. Premere il pulsante "SALVA DEFINITIVAMENTE" per portare a termine la compilazione. Dopo averlo premuto non si potrà più modificare la domanda pertanto bisogna accertarsi di aver inserito tutte le informazioni richieste nelle pagine di compilazione precedenti.
4. Premere il pulsante "STAMPA": nel browser si aprirà una nuova scheda web in cui sarà disponibile il modulo di domanda da stampare obbligatoriamente su carta (ad eccezione delle studentesse e gli studenti che si avvalgono della firma elettronica qualificata di cui al successivo punto 5)
5. Firmare a penna e di proprio pugno oppure con firma elettronica qualificata (o digitale)²² il modulo di domanda stampato secondo quanto previsto dal precedente punto 4. Non saranno accettate firme inserite con word o in altre forme.
6. Allegare seguendo le indicazioni in procedura SOLO i seguenti documenti in formato PDF:
 - a. il modulo di domanda scannerizzato e firmato dalle studentesse e dagli studenti di proprio pugno o con firma elettronica qualificata
 - b. copia fronte/retro in bianco e nero di un documento d'identità valido scannerizzato su un unico foglio.
7. Trasmettere la domanda online e la documentazione sopraindicata esclusivamente via web, cliccando sul bottone "TRASMETTI".

Non saranno accettati allegati in formati diversi dal PDF (es. jpg, btm,) neanche se si tratta di documenti a cui è stata modificata l'estensione, ad esempio da .doc a .pdf, anche se la trasmissione risulta esser andata a buon fine.

Se le studentesse e gli studenti allegano un documento non trasformato correttamente in .pdf tale file risulterà danneggiato, quindi non visibile. Pertanto, non sarà accettato al fine del concorso.

Il documento deve essere scansionato nella sua interezza e leggibile in ogni sua parte, compresa la firma.

²² Disciplinata dal CAD D. Lgs 82/2005 e Regolamento Europeo 910/2014. Per informazioni su firma elettronica qualificata (o digitale) visitare www.agid.gov.it.

Non devono essere allegate immagini non visualizzabili (pixellate, sfocate, distorte, incomplete, ecc.). Il documento di identità deve essere scansionato sia fronte sia retro. Tutti i documenti devono essere correttamente salvati come .pdf e devono avere una dimensione non superiore a 1 MB. Per ogni allegato è richiesto un PDF unico anche se l'allegato è di più pagine.

Dalla richiesta del Codice Temporaneo d'Accesso al suo rilascio da parte di EDISU possono essere necessarie fino a 6 ore. Il richiedente deve tenerne conto nel calcolo della tempistica necessaria per la compilazione e trasmissione della domanda entro i termini stabiliti dal bando, assumendosene la piena responsabilità.

Una volta ricevuta la mail di conferma di "Ricezione pratica" se in possesso di Smart Card con chip la studentessa e lo studente dovranno recarsi presso uno dei punti di aggiornamento tessera presenti in tutte le Mense Universitarie per l'attribuzione della propria fascia.

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento.

Qualora, infine, le studentesse e gli studenti siano sprovvisti di Smart Card dell'Ateneo e frequentino una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi i Servizi Alternativi di mensa, dovranno aprire un Ticket per prendere appuntamento per lo sportello per il rilascio della Smart Card Edisu.

Per informazioni riguardo la presentazione della documentazione consolare si rimanda ai successivi commi del presente articolo:

- Studentesse e studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero che si iscrivono a un primo anno: comma 1.1
- Studentesse e studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero che si iscrivono a un anno successivo e che non possono confermare i dati economici: comma 1.1
- Studentesse e studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero che si iscrivono a un anno successivo e che possono confermare i dati economici: comma 1.2
- Studentesse e studenti internazionali UE con famiglia all'estero: comma 1.3
- Studentesse e studenti con cittadinanza Italiana (inclusi i casi di cittadinanza multipla, tra cui quella italiana) con famiglia residente all'estero: comma 1.3
- Studentesse e studenti internazionali extra-UE o UE con famiglia in Italia: comma 1.4



Si ricorda che per gli studenti con cittadinanza di un paese UE o Italiana NON è in alcun modo possibile confermare i dati economici presentati a EDISU Piemonte in precedenti anni accademici.

Comma 1.1 Studentesse e studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero che si iscrivono a un primo anno oppure studentesse e studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero che si iscrivono a un anno successivo e che non possono confermare i dati economici



Per informazioni relative alla possibilità di confermare i dati economici presentati a EDISU Piemonte in precedenti anni accademici si invitano gli studenti con cittadinanza extra-UE che si iscrivono a un anno successivo a visionare l'articolo 30 comma 1 e 2 del Bando di Concorso a.a. 2023/2024.

Dopo aver presentato la domanda online, le studentesse e gli studenti dovranno trasmettere esclusivamente tramite posta o corriere la DOCUMENTAZIONE CONSOLARE richiesta ai sensi del precedente articolo 3, allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del permesso di soggiorno.

La documentazione deve essere spedita a:

EDISU Piemonte, via Madama Cristina 83, 10126 Torino, Italia

Sulla busta è necessario indicare le seguenti informazioni: "COGNOME e NOME (in quest'ordine) - Richiesta servizio ristorazione".

La correttezza della certificazione verrà valutata da EDISU Piemonte e, attraverso la propria pagina personale dello Sportello On line, la studentessa e lo studente potranno visionarne l'esito. Qualora la documentazione sia stata rilevata incompleta o errata da EDISU, la studentessa e lo studente fruiranno del servizio ristorazione a tariffa intera fino alla presentazione della documentazione perfezionata.

Comma 1.2 Studentesse e studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero che si iscrivono a un anno successivo e che possono confermare i dati economici



Per informazioni relative alla possibilità di confermare i dati economici presentati a EDISU Piemonte in precedenti anni accademici si invitano gli studenti con cittadinanza extra-UE a visionare l'articolo 30 comma 1 e 2 del Bando di Concorso a.a. 2023/24.

Le studentesse e gli studenti devono presentare domanda secondo le modalità descritte al precedente art. 5: nella sezione relativa ai dati economici sarà necessario selezionare l'opzione relativa al voler riutilizzare i dati economici precedentemente forniti e validati da EDISU Piemonte. Si segnala che in questo caso non sarà necessario presentare nuova documentazione consolare per il calcolo dell'ISEE Parificato a EDISU Piemonte per la richiesta del Servizio Ristorazione a.a. 2023/24.

Si ricorda che qualora la situazione familiare, reddituale o patrimoniale dello studente abbia subito modifiche rispetto all'anno accademico nel quale sono stati presentati i documenti consolari e calcolato l'ISEE Parificato, NON sarà possibile avvalersi della conferma dati.

Comma 1.3 Studentesse e studenti internazionali UE con famiglia all'estero oppure studentesse e studenti con cittadinanza italiana (inclusi i casi di cittadinanza multipla, tra cui quella italiana) con famiglia residente all'estero

Le studentesse e gli studenti devono presentare la domanda on line allegando obbligatoriamente:

- documentazione consolare originale legalizzata ai sensi della normativa vigente²³ richiesta ai sensi del precedente articolo 3;
- traduzione in lingua italiana della documentazione consolare per il calcolo dell'ISEE Parificato.

²³ Convenzione dell'Aja del 5.10.1961, Convenzione di Londra del 07.06.1968, Convenzione di Bruxelles del 25.05.1987, REGOLAMENTO (UE) 2016/1191 del 06.07.2016, Convenzione tra la Repubblica italiana e la Repubblica federale di Germania in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti.



La procedura di upload della documentazione richiesta prevede il caricamento di un numero massimo di 5 allegati in versione .pdf, ciascuno di dimensione non superiore a 1MB. Le studentesse e gli studenti devono obbligatoriamente combinare i diversi tipi di documento in un unico file, ad esempio un unico file contenente ISEE ordinario, un altro contenente la composizione del nucleo familiare ed eventuali sentenze di divorzio o certificati di decesso, un altro contenente tutti i redditi percepiti dal nucleo familiare e quello relativo al patrimonio mobiliare (c/c, risparmi, depositi, ecc....) e immobiliare (solo valutazione dei fabbricati espressi in mq).

La correttezza della documentazione allegata alla domanda richiesta benefici verrà valutata da EDISU Piemonte e, attraverso la propria pagina personale dello Sportello n line, lo studente potrà visionare l'esito. Qualora la documentazione sia stata rilevata incompleta o errata da EDISU, lo studente fruirà del servizio ristorazione a tariffa intera fino alla presentazione della documentazione perfezionata tramite invio di un ticket indirizzato all'ufficio accertamenti economici (oppure sezione "ISEE/REQUISITI ECONOMICI" > "RISTORAZIONE").

Comma 1.4 Studentesse e studenti internazionali Extra-UE e UE con famiglia interamente residente in Italia

Le studentesse e gli studenti internazionali UE o Extra-UE con nucleo familiare residente interamente in Italia devono compilare la domanda con le stesse modalità previste per le studentesse e gli studenti italiani (artt. 4 e 5 del presente regolamento) e presentare un'attestazione ISEE Universitario.

ART. 7 MOBILITA' INTERNAZIONALE ED ALTRI CASI

Comma 1 PROGETTI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE

Alle studentesse e agli studenti iscritti ad Atenei stranieri che si trovano in Piemonte per motivi di studio, visiting researcher o partecipanti al progetto Agon si applica la tariffa denominata fascia 11, corrispondente alla prima fascia.

Per l'attribuzione della tariffa agevolata l'Ateneo ospite deve inviare comunicazione all'ufficio referente del servizio indicando le specifiche del progetto (dati anagrafici della studentessa o dello studente, corso di studio, periodo di permanenza,)

Se il periodo di soggiorno in Italia viene prolungato per motivi di studio, l'Ateneo ospitante è tenuto a comunicare ad Edisu la nuova data di fine progetti per il rinnovo della tessera di accesso al servizio ristorazione, diversamente la studentessa e lo studente accederà alle mense in tariffa Intera.

Comma 2 ALTRI CASI

Le studentesse e gli studenti diversamente abili con grado di invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 104/1992, devono allegare alla domanda idonea certificazione rilasciata dall'Ente tenuto al riconoscimento dell'invalidità²⁴.

²⁴ In base all'art. 49 del DPR 445/2000.



SEZIONE V

ACCESSO AL SERVIZIO, MENSE
UNIVERSITARIE E SERVIZI ALTERNATIVI
ALLE MENSE UNIVERSITARIE

Comma 1 DOCUMENTI DI ACCESSO

Per accedere al servizio ristorazione è necessario scaricare la nuova App Campus Piemonte che sarà utilizzabile dal sito dell'EDISU Piemonte con le modalità che verranno indicate sul sito stesso e sostituirà integralmente le attuali smart card svolgendo le stesse funzioni di accesso al servizio e pagamento delle tariffe, comprese quelle agevolate dal momento della presentazione della domanda e senza necessità di aggiornamento.

In alternativa, gli studenti e le studentesse già in possesso di una delle seguenti tessere di riconoscimento, potranno continuare ad utilizzarle come indicato nella seguente tabella:

1 – SMARTCARD		2 – SMART CARD SENZA CHIP
<p>Sono tessere elettroniche con fotografia della studentessa e dello studente. Consentono l'accesso alle Mense Universitarie e, solo per le studentesse e gli studenti iscritti ai poli universitari di cui all'art. 9 comma 2.1 e 2.2, ai servizi sostitutivi di mensa situati presso le vicinanze del proprio Ateneo (locali convenzionati). Le Smart Card fin dalla loro emissione consentono di accedere al servizio pagando la tariffa intera. Dopo aver effettuato la domanda relativa all'inserimento nelle fasce agevolate (art. 4, 5, 6), la studentessa e lo studente dovranno provvedere all'aggiornamento della propria tessera per poterne usufruire. L'aggiornamento è possibile nei punti di aggiornamento disponibili nelle Mense Edisu (elenco sul sito www.edisu.piemonte.it) Prima di accedere ai locali convenzionati per la consumazione del pasto, le studentesse e gli studenti in possesso delle Smart Card devono inoltre provvedere alla ricarica del borsellino elettronico (presso uno dei punti di ricarica il cui elenco è disponibile su www.edisu.piemonte.it). La mancata ricarica del borsellino elettronico (o un credito inferiore alla tariffa dovuta) impedisce la consumazione del pasto.</p>		<p>Sono Smart Card senza chip rilasciate dagli Atenei. Consentono l'accesso alle Mense Universitarie a tariffa intera. Per ottenere la tariffa agevolata è necessario presentare la domanda secondo le modalità previste dagli art. 4, 5 e 6. Non è necessario aggiornare la Smart Card.</p>
Smart Card Unificata del Sistema Universitario Piemontese (SmartCard)	Smart Card Edisu	



L'accesso alle Mense Universitarie di Torino, in tutti i casi in cui non sia possibile utilizzare la Smart Card, viene consentito tramite presentazione di apposita ricevuta rilasciata da Edisu ed attestante la fascia ridotta di appartenenza.

Comma 2 MENSE UNIVERSITARIE E SERVIZI ALTERNATIVI ALLA MENSA

- **Mense Universitarie di Torino e di Grugliasco:** accesso consentito con le Smart Card i tesserini magnetici rilasciati dagli Atenei.
- **Mensa Universitaria di Alessandria** accesso consentito solo con le Smart Card;
- **Servizi alternativi alle Mense Universitarie,** accesso consentito solo con le Smart Card.

ART. 9 MENSE UNIVERSITARIE E SERVIZI ALTERNATIVI ALLA MENSA

Comma

1

MENSE UNIVERSITARIE

Torino	Principe Amedeo - Via Principe Amedeo, 48 Olimpia - Lungo Dora Siena 102/B Borsellino- Via Paolo Borsellino 42
Grugliasco (TO)	Villa Claretta - Via Berta, 5 Leonardo Da Vinci - Via L. da Vinci, 44
Alessandria	Parma – Via Parma 36
Novara	Perrone – Via Perrone 22

RISTORERIE

Torino	Ristoreria River Canteen, Murazzi del Po 22 (lato sinistro)
--------	---

MENSE DEL POLITECNICO

RISTORERIA a Torino

Politecnico – Corso Castelfidardo 30/A

Comma 1.1 Ulteriori Servizi Presso Le Mense Universitarie

SERVIZI PER CELIACI

In alcune Mense Universitarie è possibile consumare pasti senza glutine (gluten free). Per accedere al servizio è necessario farne richiesta e attenersi alle modalità definite dall'apposito regolamento. Il modulo per la domanda, il regolamento e tutte le informazioni necessarie sono disponibili su www.edisu.piemonte.it nella sezione Ristorazione.

Comma 2. SERVIZI ALTERNATIVI ALLE MENSE UNIVERSITARIE

Il servizio di ristorazione viene offerto attraverso esercizi commerciali pubblici e privati convenzionati il cui elenco è disponibile presso gli sportelli Edisu e su www.edisu.piemonte.it.

Presso gli esercizi convenzionati è possibile consumare il pasto intero e il pasto ridotto.

L'accesso ai servizi alternativi alle mense universitarie è consentito solo ed esclusivamente alle studentesse e agli studenti che frequentano determinati corsi legati a specifici poli universitari ed è limitato ai locali relativi al proprio polo.

Comma 2.1 Torino E Comuni Limitrofi

Il servizio è previsto per i seguenti poli universitari, per un unico pasto giornaliero, cinque giorni alla settimana (per il pasto serale e nei giorni festivi e prefestivi è necessario recarsi presso una delle Mense Universitarie)

Poli universitari in Torino: Economia; Pier della Francesca; Rosmini-Biotecnologie; Cittadella Mirafiori; Lingotto; Valentino;


Poli universitari nei comuni limitrofi: Beinasco, Collegno, Grugliasco (campi sportivi CUS, aperto anche nei festivi), Orbassano (Ospedale San Luigi), e Venaria Reale.


Si prega di consultare eventuali aggiornamenti di questo elenco sul sito www.edisu.piemonte.it

Comma 2.2 Altre Sedi

Il servizio è previsto, a favore delle studentesse e degli studenti in sede e pendolari, per un unico pasto giornaliero (seguendo il calendario accademico) e a favore degli studenti fuori sede e studenti internazionali partecipanti a programmi di mobilità internazionale, per due pasti giornalieri (tutti i giorni, compresi i festivi e prefestivi) presso le sedi di: Alessandria, Asti, Biella, Cuneo, Domodossola, Ivrea, Mondovì, Novara (C.so Trieste), Omegna, Savigliano, Vercelli e Verbania.

Si prega di consultare eventuali aggiornamenti di questo elenco sul sito www.edisu.piemonte.it

 **Studentessa e studente fuori sede:** residente in un Comune diverso da quello sede del corso di studi frequentato, che non può essere raggiunto dai mezzi pubblici entro 60 minuti
Studentesse e studenti internazionali il cui nucleo familiare è residente all'estero: sono in ogni caso considerati fuori sede.

 Ad **Alessandria** i pasti serali e i pasti festivi, a favore degli aventi diritto, fino all'apertura della Mensa Universitaria di Via Parma in tali orari, vengono erogati attraverso esercizi convenzionati.

ART. 10 DURATA DEL SERVIZIO E PERIODI DI SOSPENSIONE

Le studentesse e gli studenti che hanno presentato domanda per accedere al servizio ristorazione potranno usufruire di tale servizio fino al **31 Dicembre 2023**.

Il servizio di ristorazione verrà sospeso nei seguenti periodi presso le Mense Universitarie e i Servizi Alternativi alle Mense Universitarie:

- 5 settimane in occasione del periodo feriale estivo (agosto);
- 2 settimane in occasione delle festività natalizie;
- 1 settimana in occasione delle festività pasquali.

ART. 11 SMARRIMENTO E RICHIESTA DUPLICATI TESSERE

Comma 1 TESSERE RILASCIATE DA EDISU

In caso di malfunzionamento delle Smart Card Edisu, per gli studenti che studiano in oli universitari sprovvisti di mensa è possibile rivolgersi agli sportelli Edisu, previo appuntamento tramite Ticket per il rilascio di un duplicato.

In caso di smarrimento/furto della Smart card Edisu, è necessario recarsi alla Segreteria Studenti di Via Giulia di Barolo 3 bis a Torino previo appuntamento tramite Ticket per il duplicato della Smart Card Edisu al costo di di € 5,00.

Comma 2 TESSERE RILASCIATE DAGLI ATENEI

In caso di smarrimento, malfunzionamento e richiesta di duplicazione di tessere rilasciate dagli Atenei, la studentessa e lo studente dovranno rivolgersi ai medesimi.

Comma 3 RIACCREDITO CARTE

È possibile chiedere il riaccredito del saldo presente sul borsellino elettronico nei seguenti casi:

- in caso di sostituzione della Smart Card
- per errore verificatosi in sede di ricarica

Il riaccredito avviene tramite caricamento sulla tessera.

Per ottenere il riaccredito è sufficiente compilare l'apposito Modulo scaricabile dalla sezione dedicata del sito <https://www.edisu.piemonte.it/it/servizi/ristorazione/come-accedere-e-pagare> e farlo pervenire a EDISU firmato a mano in uno di questi due modi:

- consegna di persona in mensa;
- invio, con la copia del documento d'identità, all'indirizzo e-mail riaccreditiristorazione@edisu-piemonte.it
- La conclusione dell'eventuale procedimento di riaccredito verrà comunicata con una nuova email e verrà eseguita entro 60 gg. dalla richiesta.

Comma 4 RIMBORSO SALDO BORSELLINO ELETTRONICO PER FINE CARRIERA

Destinatari aventi diritto

Studentesse e studenti che hanno concluso il percorso di studi presso gli Atenei piemontesi:

- laureati (non laureandi);
- trasferiti presso Atenei non piemontesi; - rinunce agli studi;
- partecipanti a programmi di mobilità internazionale (Erasmus) in rientro all'Ateneo di provenienza.

Modalità di richiesta

Compilazione e firma dell'apposito modulo in cui, oltre ai dati identificativi della studentessa e dello studente, dovranno essere specificate le condizioni per cui si ha diritto al rimborso e la modalità prescelta per ottenerlo.

- invio, con la copia del documento d'identità, all'indirizzo e-mail riaccreditiristorazione@edisu-piemonte.it

Ricordiamo alle studentesse e agli studenti in procinto di partire per l'estero di presentare richiesta almeno 7 giorni prima, tempo minimo necessario alla pratica amministrativa

Modalità di rimborso

Conto corrente

- Chi può chiederlo: solo ed esclusivamente chi possiede un conto corrente italiano intestato o cointestato.
- Come ottenerlo: è necessario indicare sul modulo di richiesta il codice fiscale e le coordinate IBAN. In seguito alla consegna del modulo di richiesta verrà inviata una mail di notifica della avvenuta disposizione del bonifico.



SEZIONE VII

DISPOSIZIONI FINALI

Comma 1 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
DENOMINATO "REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"
(GDPR)

EDISU Piemonte effettua trattamenti di dati personali ed è considerato Titolare del trattamento ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 679 (di seguito, più brevemente "Regolamento" o "GDPR") e D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito, più brevemente "Codice").

La presente informativa ha lo scopo di specificare quali dati personali sono oggetto di trattamento, perché vengono registrati e come vengono utilizzati.

3. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è EDISU Piemonte - Via Madama Cristina, 83 - 10126 – Torino (TO)
C.F.

97547570016 | P.IVA 06440290010.

Il Titolare è contattabile, oltre che all'indirizzo postale indicato, all'indirizzo di posta elettronica
privacy@EDISU-piemonte.it

4. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@EDISU-piemonte.it

5. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è lecito se sussiste una base giuridica valida. Per i trattamenti presi in considerazione da questa informativa, le basi giuridiche valide sono le seguenti:

- **Contratto** (art. 6, paragrafo 1 lettera b) del Regolamento): il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- **Obbligo di Legge** (art. 6, paragrafo 1 lettera c) del Regolamento): il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- **Interesse pubblico** (art. 6, paragrafo 1 lettera e) del Regolamento): il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- **Obbligo e/o diritto in materia di protezione sociale** (art. 9, paragrafo 2 lettera b) del Regolamento): il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di protezione sociale nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

I dati personali verranno trattati per l'esecuzione degli obblighi correlati presentazione della domanda ai sensi del Regolamento Ristorazione (compilazione graduatorie, erogazione delle provvidenze ecc.) e al fine di condurre il controllo sulla veridicità e/o permanenza delle condizioni economiche ovvero degli status (a titolo esemplificativo, quello di soggetto beneficiario di protezione internazionale) autocertificati dal partecipante, anche al fine della revoca e conseguente restituzione dei benefici concessi.

I dati personali verranno inoltre trattati per l'adempimento di obblighi normativi, contabili e fiscali e per finalità statistiche, quest'ultima mediante la comunicazione ad Enti pubblici all'uopo istituiti. Eventuali ulteriori e specifiche finalità di trattamento, anche in quanto sopravvenute, verranno comunicate con una diversa e più dettagliata informativa, eventualmente corredata dalla richiesta di apposito consenso.

6. DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

EDISU Piemonte registra, utilizza ed archivia i dati anagrafici e di contatto (a titolo esemplificativo: nome e cognome, cittadinanza, numero di telefono, indirizzo postale e di posta elettronica, codice fiscale, nucleo familiare di appartenenza ed altri elementi di identificazione personale) comunicati direttamente dall'Interessato con la compilazione e presentazione della domanda ai sensi del presente Regolamento

Al fine dell'erogazione dei benefici di cui al Regolamento _Ristorazione, EDISU Piemonte tratta altresì informazioni relative alla condizione economica, alla carriera universitaria, alla condizione di soggetto diversamente abile ovvero in regime di protezione internazionale. Anche tali informazioni sono comunicate direttamente dall'Interessato. Per una più puntuale individuazione delle tipologie di dati personali oggetto di trattamento si rinvia al contenuto del presente Bando di concorso e alle informazioni da questo richieste per la presentazione della relativa domanda di partecipazione. EDISU Piemonte tratterà, infine, dati non comunicati direttamente dall'Interessato ma ricevuti da soggetti terzi istituzionali (Agenzia delle Entrate, Ateneo di appartenenza, altri Atenei ecc.) cui questi siano stati richiesti al fine di effettuare i controlli relativi alla veridicità e/o permanenza delle condizioni e degli status autocertificati dal partecipante.

7. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per il perseguimento delle finalità dichiarate nella presente Informativa, i dati personali saranno comunicati a dipendenti e collaboratori del Titolare del trattamento nella loro qualità di Autorizzati al trattamento.

I dati personali saranno inoltre comunicati alle Società/Studi professionali che prestano attività di assistenza e/o consulenza al Titolare del trattamento, in materia contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria e finanziaria, nonché a terzi fornitori di servizi cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del Bando di concorso.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di Responsabili del trattamento.

Il Titolare potrà altresì comunicare i dati personali alle Autorità amministrative, istituzionali e/o giudiziarie (a titolo esemplificativo, Agenzia delle Entrate, Atenei piemontesi, Guardia di Finanza, Osservatorio Regionale per l'Università e per il diritto allo studio universitario, Associazione Nazionale degli organismi per il Diritto allo Studio Universitario ecc.) e ad ogni altro soggetto al quale la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità indicate nella presente informativa.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

L'elenco completo dei destinatari dei dati personali è disponibile, su richiesta, presso il Titolare del trattamento.

8. UTILIZZO DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, almeno il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.

9. DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

EDISU Piemonte non effettua alcuna diffusione di dati personali.

10. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione, in documenti allegati o successivamente trasmessi e/o acquisiti, anche ad iniziativa di E.DI.S.U PIEMONTE, saranno conservati per il tempo previsto dal piano di conservazione e scarto elaborato ai sensi del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (*"Codice dei beni culturali e del paesaggio"*).

11. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei dati è necessario per l'attribuzione della fascia di accesso al servizio Ristorazione e al relativo importo da pagare per ogni pasto. Il mancato conferimento dei dati, pertanto, comporterà l'impossibilità di ottenere i benefici previsti dal Regolamento.

12. TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Per le finalità elencate nella presente Informativa, i dati personali potrebbero essere trasferiti verso paesi situati nell'Unione Europea o al di fuori della stessa. In tali casi, EDISU Piemonte farà in modo di garantire tutele appropriate per proteggere i dati personali in conformità con le prescrizioni contenute nel Regolamento (artt. 44-50).

13. DIRITTI RICONOSCIUTI ALL'INTERESSATO

Diritto di accesso (art. 15 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni di cui all'art. 15 del Regolamento. Qualora i dati personali siano trasferiti ad un paese terzo, l'interessato ha, inoltre, diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento ai sensi dell'art. 46 del Regolamento.
Diritto di rettifica (art. 16 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
Diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali quando: <ul style="list-style-type: none">a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;b) <i>[lettera omessa in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]</i>;c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1 del Regolamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo giuridico previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento;f) <i>[lettera omessa in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]</i>
Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: <ul style="list-style-type: none">a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;c) benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
Obbligo di notifica (art. 19 GDPR)	Il Titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il Titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR)	[articolo omissso in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]
Diritto di opposizione (art. 21 GDPR)	L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione. Il Titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Diritto di proporre reclamo all'Autorità (art.77 GDPR)	Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento ha il diritto di proporre reclamo dinanzi all'Autorità amministrativa indipendente competente nello Stato Membro dell'Unione europea dove risiede abitualmente, dove lavora ovvero dove si è verificata la presunta violazione.
Diritto al risarcimento (art.82 GDPR)	Chiunque subisca un danno materiale o immateriale causato da una violazione del Regolamento ha il diritto di ottenere il risarcimento del danno dal Titolare del trattamento o dal Responsabile del trattamento.

ART. 13 ACCERTAMENTI E SANZIONI

Comma 1 ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE

Al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti dal bando, i controlli e le verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni delle studentesse e degli studenti sono eseguiti successivamente all'erogazione dei benefici. In ottemperanza con quanto stabilito dal "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte²⁵ e s.m.i, l'EDISU controlla la veridicità delle autocertificazioni prodotte dalle studentesse e dagli studenti per gli aspetti relativi alla condizione economica, con verifiche che riguardano il 100% dei richiedenti beneficiari di borsa e/o di servizio abitativo per l'a.a. 2022/23 salvo diverse disposizioni approvate dal CdA. EDISU²⁶ procede con controlli ex ante l'erogazione del beneficio, ovvero controlli ex post così come indicato all'art. 1 punto 2 del Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte.

Nell'espletamento di tali controlli, l'EDISU può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

L'avvio del procedimento verrà comunicato alle studentesse e agli studenti tramite lettera raccomandata per le sole verifiche ex post. L'iter procedurale potrà essere seguito da ogni singolo studente e studentessa anche sulla propria pagina personale dello Sportello Online, alla voce "accertamenti/revoche". EDISU Piemonte garantisce che i controlli verranno effettuati nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa vigente in materia²⁷.

Se i dati accertati, rilevati dalle banche dati e/o da documentazione già in possesso o richiesta alle studentesse e agli studenti o agli Enti certificatori, sono incidenti sul beneficio in base ai valori ISEE Universitario (o, nel caso di studenti con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISEE Parificato) o ISPE (o, nel caso di studenti o studentesse con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISPE Parificato) ricalcolata d'ufficio, si procede, per gli accertamenti eseguiti ex ante, all'esclusione dello/della studente/studentessa dalla graduatoria definitiva di borsa di studio, relativamente alle verifiche ex post, alla revoca della borsa di studio ed eventuali altri benefici erogati nel medesimo anno accademico e alle applicazioni delle sanzioni amministrative previste dal D.Lgs. 68/2012 art. 10 comma 3, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 L 122/2010.

Viene, altresì, revocata la borsa di studio alle studentesse e agli studenti iscritti ai primi anni per i quali, al seguito dell'accertamento economico, sia stato riscontrato un valore di ISEE Universitario (o, nel caso di

²⁵ Disponibile alla pagina <https://www.edisu.piemonte.it/it/servizi/borse-di-studio-e-altri-contributi/borsa-di-studio/accertamenti>

²⁶ Art. 11 c. 6 D.P.C.M. 159/2013.

²⁷ D.P.C.M. 143/2010 del 16/07/10.

studenti o studentesse con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISEE Parificato), superiore a quanto dichiarato nonché superiore alla soglia limite di ISEE Universitario (o, nel caso di studenti o studentesse con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISEE Parificato) che, per l'a.a. 2022/23, discrimina i vincitori dagli idonei.

Qualora le studentesse e gli studenti, risultati non conformi all'accertamento economico, abbiano beneficiato del servizio abitativo sono tenuti alla restituzione dell'intero importo quantificato in € 2.700,00, così come definito all'articolo 5 comma 1.2 punto a.

EDISU effettua altresì controlli a campione per la verifica della congruità in merito alla conferma dei dati economici ai sensi dell'art. 31 del presente bando. Nel caso in cui venga accertata una discordanza tra i dati confermati a EDISU Piemonte rispetto a quelli presentati all'Ateneo di immatricolazione, o presenti in banca dati INPS, possono essere comminate sanzioni amministrative ai sensi e per effetto del "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte" e s.m.i.

Tali sanzioni possono essere comminate anche nel caso in cui il ricalcolo effettuato d'ufficio non superi i limiti previsti dal presente bando di concorso. Questo *modus operandi* è dettato dal fatto il D.L. 31 maggio 2010, n. 78 come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 specifica che la sanzione si applica "nei confronti dei soggetti che in ragione del maggior reddito accertato hanno fruito illegittimamente delle prestazioni sociali agevolate".

Comma 1.1 SANZIONI

In ottemperanza con quanto stabilito dal "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte" e s.m.i, nel caso in cui, dalle indagini effettuate, risulti che siano state presentate dichiarazioni non veritiere al fine di fruire dei benefici, il richiedente sarà soggetto a sanzioni amministrative che sono accertate e comminate in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. 68/2012, ovvero ai sensi dell'art. 38 D.L. 31 maggio 2010, n. 78 come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera²⁸ fatti salvi ulteriori provvedimenti ed azioni previsti dalla normativa vigente.

Le studentesse e gli studenti dovranno restituire la somma erogata e sarà soggetto all'applicazione della sanzione consistente nel pagamento di una somma d'importo triplo rispetto a quella percepita²⁹ fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 38 comma 3 del decreto-legge 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30.07.2010, n. 122, articolata in misura proporzionale al vantaggio economico conseguito, nonché delle norme penali per i fatti costituenti reato. Perderanno inoltre il diritto ad ottenere ulteriori erogazioni per la durata del corso di studi, nonché decadranno da TUTTI i benefici³⁰ erogati da EDISU Piemonte negli anni successivi all'anno dell'accertamento, ivi compresa la tariffa agevolata per il servizio ristorazione.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, firma atti falsi o ne fa uso³⁰ è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

In particolare, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi verranno segnalati da parte dell'EDISU Piemonte all'Autorità Giudiziaria per l'eventuale sussistenza dei suddetti reati.

ART. 14 DECADENZA DEL SERVIZIO RISTORAZIONE/RECUPERO DEL CREDITO

Il diritto di accesso al servizio decade per:

- Le studentesse e gli studenti che ottengano il congedo per Atenei non piemontesi per l'anno accademico 2022/2023.
- Le studentesse e gli studenti che conseguano la laurea entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico 2021/2022.
- Le studentesse e gli studenti che rinuncino agli studi durante l'anno accademico 2022/2023.
- Alle studentesse e agli studenti che hanno subito provvedimenti di allontanamento definitivo dalle residenze universitarie secondo quanto stabilito dal rispettivo regolamento interno.

²⁸ Art. 75 D.P.R. 445/00.

²⁹ Art. 10 c. 3 D. Lgs. 68/2012.

³⁰ Capitolo II, art. 2 punto 2 del "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte" ³⁰ Art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di revoca e/o decadenza verrà attribuita automaticamente la tariffa intera e saranno tenuti alla restituzione del valore dei pasti fruiti ricalcolato sulla base della nuova tariffa, a partire dal momento in cui decade il diritto.

Verrà inviata notifica tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno contenente nota di revoca del servizio fruito, informazioni relative all'importo da restituire, la data entro cui effettuare il pagamento e le modalità per provvedere al versamento.

Le studentesse e gli studenti sono tenuti a comunicare qualsiasi variazione relativa all'indirizzo di residenza o domicilio a EDISU tramite il Servizio Ticketing disponibile nella sezione "contatti" del sito www.edisu.piemonte.it selezionando l'argomento "Revoche benefici".

I soggetti sottoposti a revoca e/o decadenza del servizio che non avranno indicato un valido indirizzo di residenza o domicilio completo di eventuale domiciliatario che pertanto risulteranno irreperibili, verranno segnalati all'Ateneo per il blocco amministrativo della carriera accademica. Tale blocco verrà effettuato anche alle/gli studenti che non hanno provveduto al saldo dell'importo dovuto entro i termini indicati nella lettera di notifica. Si invitano le/gli studenti anche a fornire un valido recapito telefonico.

La restituzione del debito è subordinata alle disposizioni normative vigenti, in tutti i casi di inadempienza nella restituzione delle somme dovute saranno sospesi gli eventuali altri benefici assegnati fino a quando non sarà regolarizzata la posizione debitoria.

In caso di mancata restituzione delle somme dovute, Edisu procederà al recupero dei crediti mediante la consegna dei ruoli da parte del concessionario competente in materia di riscossione coattiva ai soggetti debitori.

Torino, 6 settembre 2023

Il Direttore
(Marco Caselgrandi)

Il Presidente
(Alessandro Sciretti)



CAIIIIPUS
PIEIIIIONTE



EDISU
PIEMONTE
Ente per il Diritto allo Studio Universitario

EDISU PIEMONTE
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DEL PIEMONTE
Via Madama Cristina n.83 - 10126 Torino

www.edisu.piemonte.it