



Regolamento per il servizio ristorazione

A.A. 2021/2022





SEZIONE I

DISPOSIZIONI GENERALI E
REQUISITI ECONOMICI

ART. 1 DESTINATARI

Possano accedere al servizio ristorazione¹ le studentesse e gli studenti iscritti:

- ad un corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea specialistica (in possesso di laurea conseguita ai sensi del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509), laurea magistrale (D.M. 22 ottobre 2004 n. 270)
- ai corsi aventi valore legale attivati prima dell'attuazione del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509, (di seguito indicati come vecchio ordinamento)
- ad un corso di specializzazione
- ad un corso di dottorato di ricerca²
- corsi di tirocinio formativo attivo (TFA)
- ad un master universitario

presso gli Atenei Piemontesi, SSML (Scuole superiori per mediatori linguistici), Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica e ISIA con sede legale in Piemonte.

Possano inoltre accedere alle Mense Universitarie:

- studentesse e studenti iscritti ad altre Università italiane e straniere che si trovino per motivi di passaggio, studio o partecipazione a programmi di mobilità internazionale e al progetto Agon.
- studentesse e studenti iscritti allo IED e IUSTO
- docenti, personale universitario e lettori, anche provenienti da altri Atenei italiani e stranieri
- borsiste e borsisti di enti di ricerca privati, di fondazioni e assimilati ed i partecipanti a convegni, seminari ed attività di studio
- eventuali altri utenti regolarmente autorizzati dall'Ente

ART. 2 CONDIZIONI DI ACCESSO AL SERVIZIO E TARIFFE

Per usufruire del servizio ristorazione sono previste **5 tariffe agevolate** ed **una tariffa piena**, la cui applicazione è regolata dai successivi commi 1, 2, 3. Tali tariffe si applicano dal **1 ottobre 2021**.

Comma 1 TARIFFE AGEVOLATE

In base all'inserimento in una delle due fasce previste dall'art. 3 (vedi la tabella "Limiti ISEE/ISEEU e ISPE/ISPEU per tariffe agevolate" nelle Mense Universitarie la studentessa e lo studente potranno usufruire delle tariffe agevolate indicate di seguito:

FASCE	PASTO INTERO	PASTO RIDOTTO	PASTO RIDOTTO C	PIATTO UNICO INTERO	PIATTO UNICO RIDOTTO
1	€. 2,50	€. 1,85	€. 1,00	€. 1,80	€. 1,60
2	€. 3,20	€. 2,35	€. 1,30	€. 2,50	€. 2,10
3	€. 3,90	€. 2,80	€. 1,60	€. 3,20	€. 2,60
4	€. 4,50	€. 3,25	€. 1,80	€. 3,70	€. 3,05
5	€. 5,60	€. 4,40	€. 2,20	€. 5,10	€. 4,20

Composizione dei pasti:

Pasto Intero: primo, secondo, contorno, frutta, pane;

Pasto Ridotto: primo o secondo, contorno, frutta, pane;

Pasto Ridotto C: contorno + contorno, frutta, pane;

Piatto Unico Intero: piatto tris (primo + secondo + contorno), frutta, pane;

Piatto Unico Ridotto: piatto bis (primo o secondo + contorno), frutta, pane;

Possano accedere al servizio ristorazione a tariffe agevolate:

- gli studenti e le studentesse in possesso dei requisiti economici di cui ai successivi articoli 3.

¹ In conformità ai Criteri fissati dalla Regione Piemonte per l'a.a. 2020-21 ed a quanto disposto dal D.P.C.M. 9 aprile 2001

² Attivati ai sensi del D.Lgs 210/1998

- Le borsiste e i borsisti delle università e degli enti pubblici di ricerca, per il periodo di durata della borsa, il cui reddito rientri nei limiti ISEE Prestazione Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario indicati all'art. 3.

Le studentesse e gli studenti iscritti **vincitori** di borsa di studio possono accedere alle mense Edisu o ai servizi alternativi convenzionati con Edisu, alla tariffa corrispondente alla fascia 1, che per l'a.a. 2020/21 ammonta a € 2,50 per un pasto completo.



Si applica la tariffa corrispondente alla **prima fascia**:

- alle studentesse e agli studenti iscritti agli studenti partecipanti a programmi di **mobilità internazionale, visiting student, visiting researcher**,
- ai partecipanti al progetto **Agon**

Comma 2 TARIFFA PIENA

Nel caso in cui la studentessa e lo studente non presenti domanda sarà applicata la tariffa piena:

- PASTO COMPLETO: pari al prezzo di aggiudicazione del ciascuna mensa
- PASTO RIDOTTO : pari al 75% del prezzo del pasto intero;
- PASTO RIDOTTO C: pari al 40% del prezzo del pasto intero;
- PATTO UNICO INTERO: pari al 95% del prezzo del pasto intero;
- PIATTO UNICO RIDOTTO: pari al 95% del prezzo del pasto ridotto A;

La presente tariffa è inoltre applicata a:

- studentesse e studenti con indicatore ISEE Prestazione Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario (di seguito indicato come ISEE Universitario) e ISPE superiori ai limiti massimi di cui all'art. 3
- studentesse e studenti con indicatore ISEE Parificato e ISPE superiori ai limiti massimi di cui all'art. 3
- studentesse e studenti iscritti ad altre Università italiane e straniere che si trovino a Torino per motivi di studio o di passaggio
- docenti, personale universitario e lettori, anche provenienti da altri Atenei italiani e stranieri
- borsiste e borsisti di enti di ricerca privati, di fondazioni e assimilati ed i partecipanti a convegni, seminari e attività di studio
- studentesse e studenti iscritti allo IED e IUSTO.
- altri utenti ammessi al servizio ristorazione
- studentesse e studenti che presentano domanda di ristorazione priva di firma o priva della copia del documento di riconoscimento in corso di validità
- studentesse e studenti con pendenze economiche con Edisu
- Alle partecipanti e ai partecipanti ai progetti organizzate da enti e/o associazioni, senza fine di lucro, alle quali sia stato concesso il patrocinio dell'EDISU Piemonte e/o della Regione Piemonte, autorizzati dall'EDISU Piemonte

Comma 3 PASTO FRAZIONATO

Il **pasto frazionato** consiste nella possibilità di richiedere singole portate, senza i limiti del pasto intero o ridotto, pagando tariffe diversificate per ogni portata, secondo le tariffe di cui all'allegato A.

Tale servizio è disponibile presso le Mense di Torino (Principe Amedeo, Olimpia, Castelfidardo), a Grugliasco e ad Alessandria.

Le singole tariffe sono disponibili sul sito Edisu alla sezione "Ristorazione".

ART. 3 REQUISITI ECONOMICI E DOCUMENTAZIONE ECONOMICA RICHIESTA

Comma 1 REQUISITI ECONOMICI GENERALI E VALORI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE FASCE

Le informazioni sotto riportate NON si devono in alcun modo ritenere sostitutive alla normativa vigente in materia di compilazione dell'ISEE Universitario (artt. 3 comma 2, 7 comma 1 e 8 DPCM 159/2013).

Per poter fare richiesta del Servizio Ristorazione EDISU Piemonte, all'atto di compilazione della domanda la studentessa e lo studente devono essere in possesso di un'attestazione ISEE Universitario senza annotazioni di omissioni/difformità oppure un'attestazione ISEE Parificato.

In caso di **presentazione di ISEE Universitario**, l'attestazione deve essere in corso di validità alla data di **presentazione della richiesta** del Servizio Ristorazione EDISU Piemonte. L'attestazione non deve riportare annotazioni di omissioni/difformità.

In caso di **presentazione di ISEE Parificato**, l'attestazione deve essere stata **sottoscritta**

- nel periodo compreso tra il 1 gennaio 2021 e il 28 febbraio 2022 in caso di presentazione della domanda online entro il 28 febbraio 2022;
- nel periodo compreso tra il 1 gennaio 2022 e il 30 giugno 2022 in caso di presentazione della domanda online a partire dal 1 marzo 2022.

Si ricorda che per poter accedere al servizio è obbligatorio il possesso di un'attestazione ISEE Universitaria in corso di validità, indipendentemente da possibili esoneri concessi dall'Ateneo di iscrizione.

Per le sole studentesse e studenti iscritti ad un corso di dottorato o scuola di specializzazione si rimanda al successivo comma 4 per ulteriori informazioni riguardo la documentazione economica necessaria.

L'accesso al servizio ristorazione a tariffe agevolate è determinato in base alle fasce di reddito individuate nella tabella sottostante ed è previsto solo qualora ISEE Universitario³ (o ISEE Parificato) e ISPE⁴ del nucleo familiare non superino il limite previsto per la quinta fascia. Per quanto attiene ai valori ISEE e ISPE in fasce differenti, l'attribuzione della tariffa agevolata avverrà tenendo conto del valore ISEE.

Limiti ISEE/ISEEU e ISPE/ISPEU per tariffe agevolate

FASCE	ISEE Universitario	ISPE
I	fino a € 23.626,32	fino a € 180.900,00
II	da € 23.626,33 a € 39.000,00	fino a € 180.900,00
III	da € 39.000,01 a € 54.000,00	fino a € 180.900,00
IV	da € 54.000,01 a € 69.000,00	fino a € 180.900,00
V	da € 69.000,01 a € 89.000,00	fino a € 180.900,00

³ L'ISEE/ISEEU si calcola dividendo l'ISE per la scala di equivalenza (SE)

⁴ L'ISPE/ISPEU si calcola dividendo l'Indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) per la SE

Comma 1.1. Presentazione Isee Universitario O Isee Parificato

In **via esplicativa e non esaustiva** per la richiesta di elaborazione dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) la studentessa e lo studente deve verificare nella tabella sotto riportata la propria condizione.


	NUCLEO FAMILIARE <u>INTERAMENTE</u> RESIDENTE IN ITALIA	NUCLEO FAMILIARE <u>INTERAMENTE</u> RESIDENTE ALL'ESTERO	NUCLEO FAMILIARE <u>RESIDENTE IN PARTE IN ITALIA E IN PARTE ALL'ESTERO</u>
<u>STUDENTESSA E STUDENTE CON CITTADINANZA ITALIANA</u>	ISEE Universitario	ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5 Anche in caso di intero nucleo familiare iscritto all'AIRE	ISEE Universitario Se ricorre uno dei seguenti casi: 1) i membri del nucleo familiare residenti all'estero sono <u>iscritti all'AIRE</u> e sono <u>coniugati con un membro del nucleo familiare residente in Italia</u> ; 2) <u>studentessa e studente richiedenti benefici</u> <u>iscritto all'AIRE</u> e con nucleo familiare interamente residente in Italia. <u>In tutti gli altri casi: ISEE Parificato</u> Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5
<u>STUDENTESSA E STUDENTE CON CITTADINANZA UE O EXTRA-UE</u>	ISEE Universitario	ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5	ISEE Parificato <u>Integrato da ISEE ORDINARIO</u> relativo ai redditi e patrimoni in Italia e all'estero dei membri del nucleo familiare <u>residenti in Italia</u> Documentazione consolare tradotta e legalizzata ai sensi del successivo comma 5 per i membri del nucleo familiare <u>residenti all'estero</u> ISEE Universitario Solo se i membri del nucleo familiare residenti all'estero sono <u>cittadini italiani iscritti all'AIRE</u> e sono <u>coniugati con un membro del nucleo familiare residente in Italia</u>
<u>STUDENTESSA E STUDENTE APOLIDE o TITOLARE DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE</u>	ISEE Universitario Il nucleo familiare ai fini ISEE sarà identificato in base allo stato di famiglia anagrafico a cui appartiene il richiedente		

Per le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con famiglia all'estero, si rimanda al successivo comma 5 per informazioni relative all'ISEE Parificato e la documentazione consolare, e al successivo art. 6 del presente Regolamento per informazioni riguardo la finalizzazione della richiesta di Servizio Ristorazione.

Comma 1.2. Nucleo Familiare Ai Fine Isee

Si consiglia di controllare la composizione del proprio nucleo familiare attraverso uno **stato di famiglia** aggiornato al momento della presentazione della domanda di borsa di studio, e di recarsi al **CAAF** per la compilazione di una nuova attestazione ISEE Universitario/Parificato qualora risulti esserci una difformità.

N
e
l



Si ricorda che il nucleo familiare ai fini ISEE Universitario è definito primariamente sulla base del nucleo familiare anagrafico, al quale vanno aggiunti eventuali componenti come il coniuge con residenza diversa o iscritto all'AIRE, nonché il genitore naturale non convivente con il figlio riconosciuto. **Pertanto è di estrema importanza esplicitare la propria situazione familiare in fase di sottoscrizione della DSU, dal momento che è l'elemento iniziale e fondamentale per la definizione della DSU ed è uno dei pochi elementi ancora dichiarati in autocertificazione sulla base del DPR 445/2000.**

e
Nel caso in cui la studentessa e lo studente non abbiano più rapporti con uno dei due genitori, al fine di poter ottenere ugualmente l'ISEE Universitario/Parificato, è necessario che venga prodotta idonea documentazione atta a dimostrare l'**estraneità economica e affettiva del genitore non più convivente** con la studentessa e lo studente. Tali sentenze o relazioni devono essere rilasciate obbligatoriamente da parte del Tribunale competente o dagli Uffici dei Servizi Sociali del Comune di residenza che hanno in carico il nucleo familiare convivente con la studentessa e lo studente (o da istituzione straniera equivalente in caso di studentesse e studenti internazionali).

Comma 1.3. Nucleo Familiare "Studente Indipendente"

Per la concessione della borsa di studio, la studentessa o lo studente costituisce nucleo familiare indipendente⁵ da quello della famiglia di origine in presenza di **entrambi** i seguenti requisiti:

- residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- presenza di un'adeguata capacità di reddito⁶ personale percepito negli ultimi due anni di imposta non inferiore ad **€ 6.500,00** per **ciascun anno (2019 e 2020** in caso di attestazioni elaborate tra il 01/01/2021 e 31/12/2021, **2020 e 2021** se elaborate a partire dal primo gennaio 2022). Tale importo comprende qualsiasi reddito fiscalmente dichiarato o assimilato percepiti negli ultimi due anni d'imposta, nonché ogni altra componente reddituale esente da imposta, compresa la borsa di studio e tutti i contributi EDISU percepiti negli ultimi due anni d'imposta (ad eccezione degli interventi a sostegno delle studentesse e degli studenti diversamente abili e rimborsi per Tassa Regionale o rimborso spese viaggio), collaborazioni a tempo parziale presso EDISU, Atenei o altri Enti, redditi da lavoro dipendente prestati all'estero esclusivamente tassati nello stato estero, gli assegni effettivamente percepiti per il mantenimento dei figli, trattamenti assistenziali, previdenziali e indennitari (non già inclusi nel reddito complessivo).

In tutti i casi in cui la studentessa e lo studente, pur non vivendo più nella famiglia d'origine, non posseggano i requisiti per essere considerati indipendente, si fa riferimento ai componenti ed alle condizioni economiche e patrimoniali dei genitori secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Nel caso in cui la studentessa e lo studente **coniugati** non raggiungano la soglia per l'adeguatezza della capacità di reddito richiesta per lo *status*, deve essere considerato il reddito personale del proprio **coniuge**⁷ percepito negli ultimi due anni d'imposta. Qualora anche quest'ultimo non raggiunga l'importo minimo di **€ 6.500,00**, il requisito può essere soddisfatto sommando i redditi della studentessa e dello studente con quelli del proprio coniuge.⁸ La DSU, quindi, farà riferimento al solo nucleo familiare che la studentessa e lo studente hanno formato con il coniuge escludendo la propria famiglia di origine. In tutti gli altri casi in cui il reddito personale percepito non raggiunga il limite minimo richiesto per gli ultimi due anni d'imposta (€ 6.500,00 per ciascun anno), la studentessa e lo studente devono fare riferimento alla famiglia di origine

⁵ Art. 8 comma 2 DPCM 159/2013

⁶ Il reddito percepito deve derivare dal lavoro dipendente o lavoro autonomo (FAQ INPS MB2_14 del 2016)

⁷ Faq INPS MB2_10 2015

⁸ Faq INPS MB2_13 2016

escludendo, quindi, il coniuge ed eventuali figli.

Se dallo stato di famiglia anagrafico la studentessa indipendente e lo studente indipendente risultano convivere con altre persone, devono obbligatoriamente essere considerati i redditi di tutti i soggetti presenti nel nucleo anagrafico, anche se non sussistono vincoli di parentela.



La studentessa e lo studente **SEPARATI** o **DIVORZIATI**, anche se con figli, ma **SENZA** i requisiti per rientrare nello *status* dello studente indipendente, devono obbligatoriamente fare l'ISEE Universitario con la propria famiglia di origine.

Comma 1.4. Casi Con Nucleo Familiare Composto Dalla Sola Studentessa e Dal Solo Studente

La studentessa e lo studente che non hanno i requisiti per essere considerati indipendenti possono comunque presentare un'ISEE Universitaria/Parificato relativa unicamente alla loro condizione economica solamente se sono **orfani di entrambi i genitori** oppure se si trovano in **convivenza anagrafica**, come descritto al successivo comma 1.6.

Alla domanda deve obbligatoriamente essere allegata idonea documentazione comprovante la propria condizione (indicata nel documento "Elenco certificazioni da allegare alla domanda per studentesse e studenti con nucleo familiare composto dalla sola studentessa e dal solo studente, titolari di protezione internazionale e diversamente abili" disponibile alla sezione "Borse di studio > allegati" del sito EDISU).

Comma 1.5. Convivenza Anagrafica ai sensi dell'art. 5 dpr 223/89



Definizione di convivenza anagrafica: un insieme di persone normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura, di assistenza, militari, di pena e aventi la **residenza** al medesimo indirizzo (istituto religioso, casa di cura, caserma, casa circondariale, ecc...).

In tutti i casi in cui la studentessa e lo studente soddisfano i requisiti richiesti dall'art. 5 del DPR 223/89, possono richiedere il rilascio dell'attestazione ISEE Universitario/Parificato in convivenza anagrafica presentando idonea documentazione comprovante la propria condizione al CAAF e successivamente ad EDISU Piemonte.

Le categorie previste per la convivenza anagrafica sono:

- appartenente ad un ordine religioso;
- militari;
- comunità di accoglienza;
- sottoposto a regime di detenzione.

Nel caso in cui la studentessa e lo studente che si trovino in convivenza anagrafica (militari, comunità di accoglienza o sottoposti a regime di detenzione) siano **CONIUGATI**, per l'elaborazione dell'attestazione ISEE Universitario devono fare riferimento al nucleo familiare del proprio coniuge ed eventuali figli. Qualora all'interno della convivenza anagrafica fossero presenti la richiedente e il richiedente con il figlio minore, quest'ultimo deve essere considerato componente del nucleo familiare del proprio genitore (indicati nel documento "Elenco certificazioni da allegare alla domanda per studentesse e studenti con nucleo familiare composto dalla sola studentessa e dal solo studente, titolari di protezione internazionale e diversamente abili" disponibile alla sezione "Borse di studio > allegati" del sito EDISU).

Comma 2 REQUISITI ECONOMICI CON PRESENTAZIONE DI ISEE UNIVERSITARIO

Per la richiesta di Servizio Ristorazione la studentessa e lo studente devono obbligatoriamente fare richiesta di un'Attestazione ISEE che si applichi alle Prestazioni Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario (di

seguito indicato come ISEE Universitario)⁹ nei confronti della studentessa e dello studente richiedente benefici, presso un Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (CAAF), oppure, se in possesso del PIN dispositivo, collegandosi al sito dell'INPS¹⁰. Si ricorda che, per ottenere il rilascio dell'ISEE Universitario è indispensabile la compilazione del quadro C (Prestazioni Universitarie) della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). Per la partecipazione al concorso l'attestazione ISEE Universitario, inoltre, non deve riportare annotazioni di omissioni/difformità.

Comma 2.1 Non Accettazione Dell'attestazione Isee Da Parte Di Edisu Piemonte

Le studentesse e gli studenti verranno automaticamente inseriti in fascia piena per la fruizione del Servizio Ristorazione quando:

- i dati dell'Attestazione ISEE o della Dichiarazione Sostitutiva Unica non siano reperibili nella banca dati INPS;
- l'ultima Attestazione ISEE presente in banca dati INPS **non è valevole per il diritto allo studio Universitario per il richiedente i benefici;**
- l'attestazione riporti annotazioni di omissioni o difformità.

Comma 2.2 Ricevuta Dati Inps

Ai fini del recupero dei dati ISEE Universitario, EDISU Piemonte provvederà allo scarico telematico dell'**ultima attestazione in corso di validità presente in banca dati INPS**. È pertanto necessario che si verifichi che l'ultima richiesta di elaborazione di ISEE sia valevole per il diritto allo studio universitario per il richiedente benefici EDISU Piemonte, ovvero con la compilazione del quadro C nella relativa DSU, e non presenti annotazioni di omissioni/difformità.

In seguito al recupero telematico dei dati ISEE, alla studentessa e allo studente verrà trasmessa una ricevuta contenente i dati ISEE recuperati dalla banca dati INPS. La medesima sarà inviata entro **48 ore lavorative** dalla ricezione della email con oggetto "Ricezione pratica". La ricevuta denominata "Ricevuta Dati INPS" potrà contenere:

- il **riepilogo dei valori ISEE Universitario-Scala di Equivalenza-ISP** derivanti dall'ultima attestazione ISEE Universitaria reperita in banca dati INPS, il relativo ricalcolo effettuato d'ufficio ai fini della richiesta e l'indicazione della fascia contributiva conseguentemente assegnata per la fruizione del Servizio Ristorazione (precedente comma 1 del presente articolo);
- eventuali **comunicazioni di non accettazione** della medesima attestazione ai fini del concorso, ovvero: la non validità dell'ISEE per il diritto allo studio universitario per il soggetto richiedente i benefici, il mancato reperimento di dati relativi all'attestazione ISEE dovuto all'assenza di attestazioni in corso di validità in banca dati INPS, oppure il reperimento di un ISEE, anche se Universitario, contenente annotazioni di "omissione o difformità".

Si ricorda che, a seguito della ricezione della comunicazione "Ricevuta Dati INPS" riportante l'indicazione della fascia contributiva assegnata sulla base dei valori reperiti, la studentessa e lo studente dovranno aggiornare la Smart Card se in possesso di chip presso uno degli appositi punti di ricarica per poter usufruire della tariffa agevolata.

Si segnala che l'eventuale presenza di doppia causale di esclusione (attestazione ISEE NON Universitaria per il richiedente benefici ed attestazione ISEE con annotazioni di omissioni e/o difformità) la ricevuta segnalerà solo una delle due motivazioni di esclusione. Sarà cura dello studente verificare un eventuale presenza di altre anomalie della sua attestazione ISEE.

Nell'ipotesi in cui la ricerca automatica dell'ultima attestazione ISEE elaborata in banca dati INPS non producesse **alcun risultato**, alla studentessa e allo studente verrà ugualmente inviata la ricevuta denominata "Dati INPS": in essa però sarà specificato il **mancato reperimento** dei dati dell'attestazione ISEE. In questo caso EDISU Piemonte provvederà ad una regolare interrogazione della banca dati INPS fino al reperimento dell'attestazione. In caso di reperimento la studentessa e lo studente riceveranno quindi nuova ricevuta "Dati INPS" contenente però il riepilogo dei valori ISEE-SE-ISP riscontrati e/o l'eventuale comunicazione di non accettazione.

⁹ Art. 8 DPCM 159/2013 Sez. IV Criteri Regionali a.a. 2020/21

¹⁰ All'indirizzo <https://servizi2.inps.it/servizi/lseeriforma/home.aspx>



La studentessa e lo studente che si trovino in possesso di una ricevuta "Dati INPS" che segnali un caso di non accettazione o il mancato reperimento dell'attestazione ISEE, o che desiderano utilizzare una diversa attestazione rispetto a quella recuperata telematicamente, potranno comunicare nuovi dati economici ritenuti valevoli ai fini della richiesta del Servizio Ristorazione tramite invio di un ticket nella sezione "ISEE/REQUISITI ECONOMICI" > "RISTORAZIONE".

Si segnala che la "Ricevuta dati INPS" **non** verrà trasmessa qualora la studentessa e lo studente, in fase di compilazione della domanda online, decidano di non dichiarare alcun dato relativo ai redditi/patrimoni. Per modificare i dati economici successivamente alla presentazione della domanda online, La richiedente e il richiedente dovranno comunicare nuovi dati economici ritenuti valevoli ai fini della richiesta del Servizio Ristorazione tramite invio di un ticket nella sezione "ISEE/REQUISITI ECONOMICI" > "RISTORAZIONE".

Comma 3 ISEE CORRENTE

In presenza di rilevanti variazioni del reddito a seguito di eventi avversi (ad esempio, la perdita del posto di lavoro), l'INPS dà la possibilità al cittadino di calcolare un **ISEE corrente**¹¹ basato sui redditi degli ultimi dodici mesi. In tale caso, alla variazione lavorativa di uno dei membri deve associarsi, ai fini del calcolo **ISEE corrente**, una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare **superiore del 25%** rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente. Prima di chiedere il calcolo dell'**ISEE corrente** si deve essere già in possesso di un'attestazione ISEE ordinaria con l'indicazione dell'indicatore della situazione reddituale, sulla base del quale verrà verificato il possesso dei requisiti per il calcolo dell'ISEE corrente.

In caso di richiesta all'INPS dell'eventuale rilascio dell'ISEE corrente, EDISU Piemonte terrà conto di quest'ultima attestazione ai fini della richiesta del servizio ristorazione. L'ISEE Corrente deve essere valido alla data della presentazione della domanda per il Servizio Ristorazione, o alla data in cui viene trasmessa la richiesta di modifica dei dati economici tramite ticket.

Si ricorda che l'attestazione **ISEE Corrente ha una validità di SEI mesi**; in caso di modifica della situazione occupazionale o fruizione dei trattamenti, deve essere aggiornato entro due mesi dalla variazione. La studentessa e lo studente che intendano presentare l'ISEE Corrente devono trasmettere apposita istanza scritta a EDISU tramite invio di un ticket (sezione ISEE/REQUISITI ECONOMICI > RISTORAZIONE) con in allegato entrambe le attestazioni elaborate dall'INPS nonché le relative DSU.

Comma 4 ISEE PER CORSI DI DOTTORATO

Il nucleo familiare della studentessa e dello studente **residenti in Italia** iscritti esclusivamente a corsi di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione può essere formato UNICAMENTE dallo stesso richiedente e dall'eventuale coniuge, dai figli minori di 18 anni (**nucleo RISTRETTO**)¹², nonché dai figli maggiorenni, fatta salva la possibilità per il beneficiario di costituire il nucleo familiare secondo le regole ordinarie¹³.

Si specifica che l'ISEE **nucleo RISTRETTO** può essere richiesto anche dalle studentesse e dagli studenti iscritti a corsi di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione il cui nucleo familiare anagrafico risulti essere composto dalla propria famiglia di origine. In questo caso è necessario fare esplicita richiesta al CAAF in fase di compilazione di DSU compilando il quadro A "NUCLEO FAMILIARE RISTRETTO". Si segnala che, per potersi avvalere dell'opzione "Nucleo Ristretto", la studentessa e lo studente interessati devono procedere alla sottoscrizione della DSU per il rilascio dell'attestazione ISEE in qualità di **dichiarante**.

In **via esplicativa e non esaustiva** per la richiesta di elaborazione dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) la studentessa e lo studente iscritti a un corso di dottorato o a una scuola di specializzazione devono verificare nella tabella sotto riportata la propria condizione

¹¹ Art. 9 del DPCM 159/2013

¹² ISEE Nucleo Ristretto, art. 8 comma 4 DPCM 159/2013

¹³ Art. 8 comma 3 DPCM 159/2013

	STUDENTESSA E STUDENTE RESIDENTI IN ITALIA	STUDENTESSA E STUDENTE RESIDENTI ALL'ESTERO
STUDENTESSA E STUDENTE CON CITTADINANZA ITALIANA	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto	ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5 Anche in caso di studente iscritto all'AIRE
STUDENTESSA E STUDENTE CON CITTADINANZA UE O EXTRA-UE	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto	ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5
STUDENTESSA E STUDENTE APOLIDI o TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto Il nucleo familiare ai fini ISEE sarà identificato in base allo stato di famiglia anagrafico a cui appartiene la richiedente e il richiedente	

L'attestazione ISEE Dottorato deve essere rilasciata a partire dal 1 gennaio 2021 ed essere in corso di validità alla data di presentazione della domanda. Si ricorda che l'attestazione ISEE per essere considerata valida ai fini del servizio, deve applicarsi, nei confronti della richiedente e del richiedente benefici, a corsi di Dottorato o, in alternativa, essere valida per nucleo ristretto, qualora la richiedente e il richiedente volessero fruirne. La medesima deve essere altresì priva di annotazioni di omissioni/difformità.

Si specifica che la richiesta di elaborazione dell'ISEE Parificato secondo le regole ordinarie **esclude** la fruizione dell'ISEE Dottorato nucleo ristretto. Per la Documentazione Consolare necessaria per richiederne il rilascio, si rimanda all'art. 30 comma 8 del Bando Unico EDISU Piemonte a.a. 2021/2022 e al successivo comma 5.

Si ricorda che, qualora la studentessa e lo studente siano residenti in Italia mentre il coniuge e/o eventuali figli risiedano all'estero, sarà necessario fare richiesta di un'attestazione ISEE Dottorato/nucleo ristretto che includa la richiedente e il richiedente, e poi integrare i dati economici relativi ai membri residenti all'estero tramite richiesta di un'attestazione ISEE Parificato. In questo caso per completare la domanda di richiesta benefici sarà necessario presentare entrambe le attestazioni, così come la documentazione consolare relativa ai membri del nucleo residenti all'estero (art. 30 comma 6 del Bando Unico EDISU Piemonte a.a. 2021/2022).

Qualora la studentessa e lo studente Extra UE o UE residenti in Italia fruiscono dell'ISEE nucleo ristretto, nella procedura on line per la richiesta del servizio dovrà considerare unicamente se stesso: la famiglia di origine sarà composta, quindi, dal richiedente, dall'eventuale coniuge e figli minori.

Per informazioni relative alla modalità di trasmissione della domanda per accedere al Servizio Ristorazione si invitano le studentesse e gli studenti iscritti a un corso di dottorato di ricerca o a una scuola di specializzazione a consultare i seguenti articoli:

- Studentesse e studenti iscritti a un **primo anno** che presentano un'attestazione **ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto**: successivo articolo 4
- Studentesse e studenti iscritti a un **anno successivo** che presentano un'attestazione **ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto**: successivo articolo 5
- Studentesse e studenti **internazionali extra-UE o UE** che presentano un'attestazione **ISEE Parificato**: successivo articolo 6

- Studentesse e studenti con **cittadinanza italiana** (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che scelgono di avvalersi di quella italiana) che presentano un'attestazione **ISEE Parificato**: articolo 6 comma 5 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2021/2022

Comma 5: REQUISITI ECONOMICI CON PRESENTAZIONE DI ISEE PARIFICATO

A differenza dell'attestazione ISEE Universitario, tramite l'**ISEE Parificato** è possibile tenere in considerazione redditi prodotti e patrimoni posseduti all'estero anche da **membri del nucleo familiare che non sono residenti in Italia**. Si ricorda che tale attestazione ha validità unicamente per fini universitari quali la richiesta di borsa di studio e/o altri contributi o servizi EDISU Piemonte, e/o la richiesta di riduzione tasse presso gli Atenei. Al fine di richiedere il rilascio dell'attestazione ISEE corretta per la propria condizione, si rimanda a quanto disciplinato dalla tabella del comma 1.1 del presente articolo.

Per l'elaborazione dell'attestazione **ISEE Parificato** è obbligatorio presentare la documentazione consolare relativa alla composizione del nucleo familiare, e ai redditi prodotti e patrimoni immobiliari e mobiliari posseduti sia all'estero, sia in Italia, da tutti i componenti il nucleo familiare (per maggiori informazioni si rimanda al successivo comma 5.1 e all'articolo 30 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2021-2022). L'indicatore Parificato è rilasciato esclusivamente dai **CAAF convenzionati con l'EDISU Piemonte** e presenti sul territorio piemontese, il cui elenco è disponibile sul sito istituzionale dell'EDISU Piemonte (www.edisu.piemonte.it), sezione Borsa di studio e altri contributi, opuscoli informativi. Si ricorda che **l'elaborazione dell'ISEE Parificato è gratuita**, pertanto non deve essere richiesto alcun compenso dai CAAF. Si ricorda che sia **la documentazione consolare**, sia **l'attestazione ISEE parificato devono essere trasmessi a EDISU Piemonte**. Tale documentazione deve essere trasmessa secondo le modalità descritte al successivo articolo 6.

Comma 5.1 Documentazione Consolare Richiesta In Caso Di Presentazione Di Un'attestazione Isee Parificato



Per maggiori informazioni riguardo la documentazione consolare richiesta si invitano le studentesse e gli studenti internazionali a consultare l'articolo 30 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2021-2022.

Le studentesse e gli **studenti internazionali europei** possono trovare ulteriori specifiche relative alla documentazione consolare europea all'art. 30 comma 7.

Le studentesse e gli **studenti con cittadinanza italiana** (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che scelgono di avvalersi di quella italiana) che devono presentare un'attestazione ISEE Parificato possono consultare l'articolo 6 comma 5 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2021/2022 per ulteriori informazioni sulla documentazione consolare e la modalità di presentazione della domanda online.

I requisiti economici sono individuati sulla base della condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare della studentessa e dello studente. A tal fine è necessario che la studentessa e lo studente allegghino alla domanda la documentazione richiesta consistente in certificati o dichiarazioni, in originale, in merito alla situazione economica e patrimoniale relativi:

- all'attuale composizione del nucleo familiare;
- ai redditi prodotti all'estero nell'anno 2019 o, se impossibilitati a reperire la documentazione relativa a tale anno, quella dell'anno 2020 riferiti a tutti i componenti del nucleo familiare (le studentesse e gli studenti internazionali **europei** devono obbligatoriamente fare riferimento all'anno fiscale **2019** per quanto riguarda i redditi prodotti all'estero);
- alla presenza di patrimoni **mobiliari** (depositi, conti correnti, etc.) e alla presenza o assenza di patrimoni **immobiliari** posseduti all'estero alla data del 31 dicembre 2019, anche se non più posseduti alla data del rilascio del documento. **In caso di presenza di proprietà immobiliari il certificato deve contenere la**

specifica dei metri quadrati delle stesse e, dove possibile, il valore degli immobili espresso in moneta locale.

I certificati dovranno essere:

- a. rilasciati dalle competenti autorità dello stato estero ove i redditi e patrimoni sono stati prodotti;
- b. tradotti in lingua italiana da un traduttore ufficiale;
- c. avviati alla procedura di legalizzazione presso le rappresentanze diplomatiche italiane nel paese d'origine (ufficio legalizzazioni presso l'Ambasciata o Consolato generale), oppure postillati dall'autorità interna competente se lo stato ha aderito e ratificato la Convenzione dell'Aja conclusa il 5 ottobre del 1961. Fanno eccezione le studentesse e gli studenti che provengono da Paesi che si trovano in comprovata difficoltà politica, amministrativa o sociale per i quali verrà considerata valida la dichiarazione rilasciata dalle Autorità diplomatiche del Paese di appartenenza presenti sul territorio italiano¹⁴. Tali documenti dovranno essere legalizzati presso la Prefettura.

Nel caso in cui le studentesse e gli studenti arrivino in Italia con i soli documenti in lingua originale¹⁵, non tradotti e legalizzati dall'autorità diplomatica italiana nel suo paese di origine, questo dovrà:

- **vidimare e tradurre i documenti** presso la sua Ambasciata o Consolato Generale sul territorio italiano
- **legalizzare** i documenti presso una Prefettura¹⁶.

Nel caso in cui sui **documenti relativi ai soli redditi** non venga indicato l'anno di riferimento dei redditi stessi, questi verranno considerati prodotti:

- nel 2020 in caso di documentazione consolare rilasciata nel 2021
- nel 2019 in caso di documentazione consolare rilasciata nel 2020

Non verranno accettati documenti relativi ai redditi rilasciati nel 2019 se non nel caso in cui vi sia espressa indicazione che tali redditi sono da riferirsi all'anno 2019

I documenti relativi alla composizione del nucleo familiare e ai patrimoni devono essere obbligatoriamente rilasciati dalle autorità competenti nell'anno 2021.

La documentazione consolare, di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3, deve essere obbligatoriamente tradotta e legalizzata nel corso dell'anno 2021.



Non saranno in alcun modo accettate dichiarazioni, in forma di autocertificazione o affidavit rilasciate sulla base della documentazione originale prodotta e presentata dalla studentessa e dallo studente, o sulla base di semplici dichiarazioni della studentessa e dallo studente o altri componenti del nucleo familiare. In caso di dichiarazioni consolari in cui i dati non sono dattiloscritti la studentessa e lo studente dovranno consegnare a EDISU anche i documenti originali rilasciati dall'autorità del Paese d'origine nei quali sono indicati i dati poi riportati nella dichiarazione Consolare.



Qualora la domanda online per accedere al Servizio Ristorazione venga presentata dopo il 28 febbraio 2022, i certificati relativi ai redditi potranno riferirsi all'anno 2020 o 2021, e i patrimoni mobiliari e immobiliari dovranno fare riferimento alla data 31 dicembre 2020. Le studentesse e gli studenti internazionali europei dovranno obbligatoriamente fare riferimento all'anno 2020 per quanto riguarda i redditi e patrimoni prodotti all'estero.

In questo caso i documenti relativi alla composizione del nucleo familiare e ai patrimoni devono essere obbligatoriamente rilasciati dalle autorità competenti nell'anno 2022; la documentazione consolare, di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3, deve essere obbligatoriamente tradotta e legalizzata nel corso dell'anno 2022.

¹⁴ Criteri Regionali a.a. 2020/21, Sezione IV, art. 2 punto 4.

¹⁵ Art. 3 DPR 445/00

¹⁶ Art. 33 DPR 445/00

La **documentazione** sopra descritta dovrà essere esibita al CAAF (Centro Autorizzato Assistenza Fiscale) convenzionato con EDISU Piemonte per il rilascio dell'attestazione **ISEE Parificato** e **consegnata in originale entro e non oltre il 30/06/2022** (le studentesse e gli studenti internazionali europei e le studentesse e gli studenti con cittadinanza italiana dovranno allegare la documentazione in fase di compilazione della domanda online).

In assenza della documentazione verrà assegnata la tariffa intera per la fruizione del servizio ristorazione.

Comma 5.2 Studentesse e Studenti titolari di protezione internazionale e apolidi

Le studentesse e gli studenti sottoposti a regime di protezione internazionale devono presentare, in alternativa alla documentazione indicata al precedente comma, il permesso di soggiorno con l'indicazione dello status di "rifugiato politico" (asilo politico), di "protezione sussidiaria" o "motivi umanitari" (se il permesso di soggiorno non è ancora scaduto).

Se il permesso di soggiorno non è ancora stato rilasciato possono presentare l'attestato nominativo eventualmente rilasciato dalla Questura o il provvedimento rilasciato dalla Commissione Territoriale competente nel quale viene riconosciuto lo status di protezione internazionale.

In caso di rifiuto al riconoscimento della protezione internazionale (ad eccezione dei casi di rigetto della domanda per manifesta infondatezza della richiesta) verrà richiesto alla studentessa e allo studente di produrre idonea documentazione che attesti la presentazione del ricorso avverso tale decisione ed eventualmente copia del permesso di soggiorno della durata limitata rilasciato in attesa della decisione del Tribunale.

Le studentesse e gli studenti apolidi devono presentare, in alternativa alla documentazione indicata al precedente, copia del permesso di soggiorno che attesta lo "status di apolide" o, se non ancora in possesso, copia autenticata della sentenza che dichiara la condizione di apolidia.

Le studentesse e gli studenti in regime di protezione internazionale e apolidi devono essere in possesso di un ISEE Universitario così come disciplinato dall'art. 3 comma 1.1 del presente regolamento.

Comma 5.3 Studentesse e Studenti provenienti da paesi particolarmente poveri

Tali studentesse e tali studenti devono presentare, per la valutazione della condizione economica, una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che la studentessa e lo studente non appartengono ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale.

L'elenco dei paesi particolarmente poveri è disponibile nella tabella C al fondo del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2021-2022.

Comma 6. STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

Per quanto riguarda i requisiti economici richiesti alle studentesse e agli studenti diversamente abili con **invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 104/1992**, richiedenti il servizio ristorazione, si fa riferimento a quanto stabilito dai precedenti commi dell'art. 3 del presente Regolamento. E' inoltre previsto l'incremento della scala di equivalenza per un valore pari a 1,05, che verrà applicato automaticamente in fase di compilazione della domanda: si ricorda che tale agevolazione aggiuntiva è valida esclusivamente per la richiesta di benefici e/o servizi EDISU Piemonte.



SEZIONE II

PRIMI ANNI

ART. 4 STUDENTESSE E STUDENTI DEI PRIMI ANNI: MODALITA' E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le disposizioni seguenti sono rivolte a tutte le studentesse e a tutti gli studenti che **si iscrivono, per la prima volta nell'anno accademico 2021/2022**, ad un **primo anno** di laurea, laurea magistrale (ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270), laurea magistrale a ciclo unico, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione.

Per accedere al servizio a **tariffa piena** (art. 2 comma 2) è sufficiente presentarsi nelle Mense Universitarie con uno dei documenti di riconoscimento indicati all'art. 8, per accedere ai Servizi Alternativi alle Mense Universitarie è necessario essere in possesso di una Smart Card.

Per poter usufruire delle **tariffe agevolate** (art. 2 comma 1), le studentesse e gli studenti in possesso dei requisiti di reddito di cui al precedente art. 3 devono compilare la domanda¹⁷ **online** sul sito www.edisu.piemonte.it, secondo quanto previsto dai successivi commi 1 e 2.

Per quanto concerne le modalità specifiche di presentazione della domanda e la documentazione economica necessaria, **le studentesse e gli studenti Extra UE con nucleo familiare non residenti in Italia o in un Paese dell'unione Europea**, dovranno riferirsi all'art. 6 del presente regolamento.

Tutte le studentesse e tutti gli studenti possono accedere alle **tariffe agevolate** per un periodo pari alla **durata legale del corso** (calcolato a partire dal primo anno di iscrizione) **più tre anni**.

La **domanda può essere presentata dal 1 ottobre 2021 ed entro il 30/06/2022**, secondo le modalità di cui ai successivi commi 1.1 e 1.2, ma solamente dopo l'avvenuta immatricolazione.

Le studentesse e gli studenti iscritti **ad un primo anno di laurea specialistica**, (in possesso di laurea conseguita ai sensi del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509) e **laurea magistrale** (ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270) che hanno usufruito del servizio ristorazione per tutto l'anno accademico 2020/2021 possono invece presentare la domanda **a partire dal 1° dicembre 2021**. L'accesso al servizio ristorazione a tariffe agevolate richiesto per l'a.a. 2020/2021 **scade il 31 dicembre 2021**.

Le studentesse e gli studenti che hanno già fruito del servizio ristorazione in anni precedenti **devono** comunque **presentare la richiesta per il rinnovo** del servizio e l'inserimento nelle fasce agevolate per l'anno accademico 2021/2022.

Comma 1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Comma 1.1 Studentesse e Studenti Che Hanno Richiesto La Borsa Di Studio 2021/2022

Tali studentesse e Tali studenti non devono presentare nessuna ulteriore richiesta poiché il servizio ristorazione è già incluso nella domanda di borsa di studio.

Per l'attribuzione della tariffa agevolata devono attendere la ricevuta da parte di Edisu relativa all'inserimento nelle fasce contributive sulla base di quanto recepito dalla banca dati INPS e successivamente ricalcolato da Edisu Piemonte.

Se in possesso di una Smart Card con chip trascorse almeno 24 dalla ricezione della ricevuta gli studenti dovranno provvedere all'aggiornamento dei dati sulla Smart Card presso i punti di aggiornamento presenti in tutte le Mense Universitarie o, in alternativa, presso uno sportello Edisu.

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento

Qualora, infine, la studentessa e lo studente siano sprovvisti di Smart Card dell'ateneo e frequentino una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi i Servizi Alternativi alle Mense Universitarie, dovrà recarsi in uno sportello per il rilascio della Smart Card Edisu.

¹⁷Di cui al DPR 28.12.2000 n.445

Comma 1.2 Studentesse e Studenti Che Non Hanno Richiesto La Borsa Di Studio 2021/2022

Le studentesse e gli studenti:

1. con cittadinanza italiana;
2. con cittadinanza in un paese Extra-UE ma con il nucleo familiare interamente residente in Italia

Per presentare la richiesta devono collegarsi al sito www.edisu.piemonte.it e, dalla sezione "Servizi online", accedere allo "Sportello Online borse, posto letto, ristorazione e contributi" (di seguito denominato Sportello Online) **utilizzando lo SPID**.

Le studentesse e gli studenti, al momento della compilazione online, devono essere già in possesso di un'attestazione ISEE valida per la richiesta del Servizio (precedente articolo 3) Le studentesse e gli studenti con cittadinanza italiana (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che scelgono di avvalersi di quella italiana) che presentano un'attestazione ISEE Parificato devono allegare la documentazione consolare relativa ai membri del nucleo familiare residenti all'estero in fase di compilazione della domanda online.



Nel corso della registrazione ai propri servizi online EDISU Piemonte richiede sempre di specificare un indirizzo email. Si raccomanda che tale indirizzo sia attribuibile direttamente alla studentessa e allo studente, non ad altri soggetti, e che sia da lui direttamente gestito in quanto tutte le eventuali comunicazioni, non rientranti tra quelle visualizzabili esclusivamente nella propria pagina personale dello Sportello Online, verranno inviate direttamente da ristorazione@edisu-piemonte.it. Ogni variazione dell'indirizzo mail dovrà essere tempestivamente comunicata tramite l'apposita procedura disponibile nella propria pagina personale dello Sportello Online.

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con nucleo familiare residente all'estero devono presentare domanda con le modalità indicate all'Art. 6

SPID

Le studentesse e gli studenti, DEVONO presentare la domanda accedendo alla procedura all'interno dello Sportello online esclusivamente con SPID (Legge 100/2020) effettuando i seguenti passaggi.

1. **Compilare** la domanda online in tutti i campi obbligatori.
2. **Trasmettere** la richiesta esclusivamente online, cliccando sull'apposito bottone "Trasmetti i dati a EDISU".



Si ricorda che i codici di accesso sono strettamente personali pertanto le domande si ritengono compilate direttamente dallo studente possessore di SPID
In caso di problemi con lo SPID la studentessa e lo studente devono rivolgersi all'organo preposto per il rilascio dello stesso

Studentesse e Studenti internazionali devono seguire quanto disposto dal successivo articolo 6.

RICEVUTA INSERIMENTO FASCE CONTRIBUTIVE

La studentessa e lo studente che in fase di compilazione hanno inserito il protocollo ISEE o il protocollo di rilascio della DSU, **entro 48 ore lavorative** dalla seconda ricevuta riceveranno un'ulteriore e-mail con oggetto "**Ricevuta dati INPS**" contenente i dati relativi all'interrogazione del database INPS da parte Edisu, dopo la ricezione della e-mail è possibile usufruire della tariffa agevolata. in caso di Smart Card con chip è necessario aggiornare la Smart card per usufruire della propria tariffa.

Qualora Edisu non reperisse nessun ISEE valido verrà indicata la motivazione della mancata validità (precedente art. 3).



SEZIONE III


ANNI SUCCESSIVI

ART. 5 STUDENTI ANNI SUCCESSIVI: MODALITA' E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Comma 1

Le sezioni seguenti sono rivolte a tutte le studentesse e a tutti gli studenti che **si iscrivono nell'anno accademico 2020/2021 ad un anno successivo al primo** ai corsi di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, dottorato o corso di specializzazione.

Per accedere al servizio a **tariffa piena** (art. 2 comma 2) è sufficiente presentarsi nelle Mense Universitarie con uno dei documenti di riconoscimento indicati all'art. 8 (per accedere ai Servizi Alternativi alle Mense Universitarie è necessario essere in possesso di una Smart Card).

 Per poter usufruire delle **tariffe agevolate** (art. 2 comma 1) tali studentesse e tali studenti **devono** essere in possesso dei requisiti di reddito di cui all'art.3. **Non è richiesto requisito di merito.**

Le studentesse e gli studenti in possesso dei requisiti economici di cui al precedente art. 3 devono compilare la domanda¹⁸online sul sito www.edisu.piemonte.it, secondo quanto previsto dal successivo comma 2.

Tutte le studentesse e tutti gli studenti, tranne gli studenti diversamente abili con grado di invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 104/1992 per i quali non è previsto un limite di anni d'accesso, possono accedere alle **tariffe agevolate per un periodo pari alla durata legale del corso** (calcolato a partire dal primo anno di iscrizione) **più tre anni**.

Le studentesse e gli studenti che non hanno richiesto servizio ristorazione per l'a.a. 2020/21, possono presentare domanda a partire dal **1 ottobre 2021** ed **entro il 30/06/2022**

L'accesso al servizio ristorazione a tariffe agevolate richiesto per l'a.a. 2020/21 scade il 31 dicembre 2021.

Le studentesse e gli studenti che hanno già fruito del servizio ristorazione per l'a.a. 2020/21 **devono** comunque **presentare la richiesta per il rinnovo** del servizio e l'inserimento nelle fasce agevolate per l'anno accademico 2021/2022 **a partire dal 1 Dicembre 2021** secondo le modalità di cui al successivo comma 2.

Comma 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Comma 2.1 Studentesse e Studenti Che Non Hanno Richiesto La Borsa Di Studio 2021/2022

Le studentesse e gli studenti italiani che non richiedono la borsa di studio devono collegarsi allo Sportello on line su www.edisu.piemonte.it, utilizzando lo **SPID** in loro possesso, **compilare la domanda on line** secondo quanto previsto dal precedente art. 4 comma 1.2 ". Successivamente:

Studentesse e Studenti internazionali devono seguire quanto disposto dal successivo articolo 6.

Se in possesso di Smart Card con chip devono trasmettere on line e recarsi presso uno dei totem disponibili presso le Mense Universitarie (indicati su www.edisu.piemonte.it) per l'aggiornamento della propria tariffa muniti di Smart Card dopo la ricezione della ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione dei dati ISEE (art. 4)

Se in possesso di Smart Card senza chip possono recarsi direttamente presso le Mense Universitarie. Il servizio viene attivato nelle 24 ore successive la ricezione della ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione dei dati ISEE (art. 4)

¹⁸Di cui al DPR 28.12.2000 n.445

Le studentesse e gli studenti sprovvisti di Smart Card dell'Ateneo che frequentano in una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi servizi alternativi di mensa, dovranno recarsi presso uno sportello per il rilascio della Smart Card Edisu, dopo la ricezione della ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione dei dati ISEE (art. 4)

Le studentesse e gli studenti internazionali **Extra-UE** con nucleo familiare residente all'estero dovranno inoltre presentare l'originale della **documentazione consolare** indicata al precedente articolo 3 del presente Regolamento.

Le studentesse e gli studenti internazionali **UE** con nucleo familiare residente all'estero e le studentesse e gli studenti con **cittadinanza italiana che presentano un'attestazione ISEE Parificato** dovranno allegare la **documentazione consolare** indicata al precedente articolo 3 del presente Regolamento in fase di compilazione della domanda online.

Per maggiori informazioni relative alla finalizzazione della domanda si rimanda al successivo articolo 6

ATTENZIONE: La domanda web se non conclusa e non trasmessa si annullerà automaticamente entro 30 giorni

Comma 2.2 Studentesse e Studenti Che Richiedono La Borsa Di Studio 2021/22

Tali studentesse e tali studenti non devono presentare nessuna ulteriore richiesta poiché il servizio ristorazione è già incluso nella domanda di borsa di studio.

Per l'attribuzione della tariffa agevolata devono attendere la **ricevuta** da parte di Edisu relativa **all'inserimento nelle fasce contributive** sulla base di quanto recepito dalla banca dati INPS e successivamente ricalcolato da Edisu Piemonte. Trascorse almeno 24 dalla ricezione della ricevuta gli studenti in possesso di Smart Card con chip dovranno provvedere all'aggiornamento dei dati sulla Smart Card presso i punti di aggiornamento presenti in tutte le Mense Universitarie o, in alternativa, presso uno sportello Edisu.

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento.

Qualora, infine, la studentessa e lo studente siano sprovvisti di Smart Card dell'Ateneo e frequentino una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi i Servizi Alternativi, dovranno recarsi in uno sportello per il rilascio della Smart Card Edisu.

Consultare la tabella di cui al precedente comma 2.1 per le modalità di rinnovo della Smart Card o l'eventuale rilascio della Smart Card Edisu (solo per coloro che ne sono sprovvisti e che frequentano corsi in sedi di cui all'art.9 comma 2.2)

Le studentesse e gli studenti vincitori di borsa di studio possono accedere alle mense Edisu o ai servizi alternativi convenzionati con Edisu alla tariffa corrispondente alla fascia 1 che per l'a.a. 2021/2022 ammonta a € 2,50 per un pasto completo.

Le studentesse e gli studenti degli anni successivi richiedenti borsa di studio 2021/2022 che risulteranno **idonei** nella graduatoria definitiva (Sez. I'art. 5 e Sez. IV Art. 15 del Bando per il conferimento di borse di studio, servizio abitativo e premio di laurea) avranno diritto a fruire **gratuitamente di un pasto giornaliero**, il primo della giornata, nelle Mense Edisu o nei servizi alternativi di mensa nel corso dell'anno 2022.

Le studentesse e gli studenti degli anni successivi richiedenti borsa di studio 2021/2022 **come ulteriore semestre** che risulteranno **idonei** nella graduatoria definitiva (Sez. I'art. 5 e Sez. IV Art. 17 del Bando per il conferimento di borse di studio, servizio abitativo e premio di laurea) avranno diritto a fruire **gratuitamente di un pasto giornaliero**, il primo della giornata, nelle Mense Edisu o nei servizi alternativi di mensa, da gennaio al 31 marzo 2022.

Per usufruire del pasto gratuito i possessori di Smart Card con chip devono aggiornare la propria Smart Card a partire da gennaio 2022 recandosi presso i punti di aggiornamento presenti nelle Mense universitario o presso la segreteria studenti (ricordiamo che non è possibile aggiornare la Smart Card presso i servizi alternativi di mensa).

Le studentesse e gli studenti che richiedono la borsa di studio 2021/2022 facendo domanda di ulteriore semestre o di settimo semestre e primo anno di laurea magistrale se in possesso di Smart Card con chip

dovranno aggiornare la propria tessera anche da marzo 2022 per poter usufruire del servizio fino al 31 dicembre 2022.

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento.

Chi non possedesse ancora una Smart Card può richiedere la Smart Card Edisu allo sportello della segreteria studenti Edisu.



SEZIONE IV

STUDENTI INTERNAZIONALI,
PROGETTI MOBILITÀ, ALTRI CASI

ART. 6 DISPOSIZIONI PER STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI

Comma 1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con residenza in Italia dovranno essere IN POSSESSO DI SPID:

- Compilare e trasmettere la domanda collegandosi allo Sportello on line sul sito www.edisu.piemonte.it secondo quanto previsto nella tabella presente all'art. 5 comma 2.1 del presente regolamento

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE senza residenza in Italia dovranno Richiedere il Codice Temporaneo d'Accesso 2021-22

Il Codice Temporaneo d'Accesso 2021/22 è un codice che si richiede a partire da luglio e ha scadenza annuale (scade a giugno dell'anno successivo). Deve essere utilizzato dalle studentesse e dagli studenti internazionali che non hanno mai richiesto benefici a EDISU e che non sono in possesso di PIN o di SPID. Tali studentesse e tali studenti devono effettuare i seguenti passaggi:

1. **Registrarsi** all'interno dello Sportello Online per ottenere il **Codice Temporaneo d'Accesso 2021/22**. In caso di problemi legati allo smarrimento del Codice Temporaneo d'Accesso o della password, l'errata indicazione della e-mail o la modifica della stessa si raccomanda di utilizzare le procedure disponibili all'interno della pagina di login dello Sportello Online, alla voce "Assistenza Codice Temporaneo d'Accesso 2021/22".
2. **Compilare** la domanda online, per il beneficio richiesto, in tutti i campi obbligatori.
3. **Premere** il pulsante "SALVA DEFINITIVAMENTE" per portare a termine la compilazione. Dopo averlo premuto non si potrà più modificare la domanda pertanto bisogna accertarsi di aver inserito tutte le informazioni richieste nelle pagine di compilazione precedenti.
4. **Premere** il pulsante "STAMPA": nel browser si aprirà una nuova scheda web in cui sarà disponibile il modulo di domanda da stampare obbligatoriamente su carta (ad eccezione delle studentesse e gli studenti che si avvalgono della firma elettronica qualificata di cui al successivo punto 5)
5. **Firmare** a penna e di proprio pugno oppure con firma elettronica qualificata (o digitale).¹⁹ il modulo di domanda stampato secondo quanto previsto dal precedente punto 4. Non saranno accettate firme inserite con word o in altre forme.
6. **Allegare** seguendo le indicazioni in procedura SOLO i seguenti documenti in formato PDF:
 - a. il **modulo di domanda scannerizzato e firmato** dalle studentesse e dagli studenti di proprio pugno o con firma elettronica qualificata
 - b. copia fronte/retro in bianco e nero di un documento d'**identità** valido scannerizzato su un **unico foglio**.
7. **Trasmettere** la domanda online e la documentazione sopraindicata esclusivamente via web, cliccando sul bottone "TRASMETTI", entro le ore 12 del giorno di scadenza.

Non saranno accettati allegati in formati diversi dal PDF (es. jpg, btm,) neanche se si tratta di documenti a cui è stata modificata l'estensione, ad esempio da .doc a .pdf, anche se la trasmissione risulta esser andata a buon fine.

Se le studentesse e gli studenti allegano un documento non trasformato correttamente in .pdf tale file risulterà danneggiato, quindi non visibile. Pertanto, non sarà accettato al fine del concorso.

Il documento deve essere scansionato nella sua interezza e leggibile in ogni sua parte, compresa la firma. Non devono essere allegate immagini non visualizzabili (pixellate, sfocate, distorte, incomplete, ecc.).

Il documento di identità deve essere scansionato sia fronte sia retro.

Tutti i documenti devono essere correttamente salvati come .pdf e devono avere una dimensione non superiore a 1 MB. Per ogni allegato è richiesto un PDF unico anche se l'allegato è di più pagine.

¹⁹ Disciplinata dal CAD D. Lgs 82/2005 e Regolamento Europeo 910/2014. Per informazioni su firma elettronica qualificata (o digitale) visitare www.agid.gov.it.

Dalla richiesta del Codice Temporaneo d'Accesso al suo rilascio da parte di EDISU possono essere necessarie fino a 6 ore. Il richiedente deve tenerne conto nel calcolo della tempistica necessaria per la compilazione e trasmissione della domanda entro i termini stabiliti dal bando, assumendosene la piena responsabilità.

Una volta ricevuta la mail di conferma di "Ricezione pratica" se in possesso di Smart Card con chip la studentessa e lo studente dovranno recarsi presso uno dei punti di aggiornamento tessera presenti in tutte le Mense Universitarie (o, in alternativa, presso uno sportello Edisu) per l'attribuzione della propria fascia.

Per i possessori di Smart Card senza chip non è necessario l'aggiornamento.

Qualora, infine, la studentessa e lo studente siano sprovvisti di Smart Card dell'Ateneo e frequentino una sede di corso priva di Mense Universitarie ed in cui sono attivi i Servizi Alternativi di mensa, dovranno recarsi in uno Sportello per il rilascio della Smart Card Edisu.

Per informazioni riguardo la trasmissione della documentazione consolare si rimanda ai successivi commi del presente articolo:

- **Studentesse e studenti iscritti a un primo anno**

Studentesse e Studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero: comma 1.1

Studentesse e Studenti internazionali UE con famiglia all'estero: comma 1.2

Studentesse e Studenti internazionali extra-UE o UE con famiglia in Italia: comma 1.4

- **Studentesse e studenti iscritti a un anno successivo**

Studentesse e studenti internazionali extra-UE con famiglia all'estero (prima richiesta di benefici EDISU/**NON** vincitori/fruitori di benefici EDISU a.a. 2019-20): comma 1.1

Studentesse e studenti internazionali UE con famiglia all'estero (prima richiesta di benefici EDISU/**NON** vincitori/fruitori di benefici EDISU a.a. 2019-20): comma 1.2

Studentesse e studenti internazionali extra-UE o UE con famiglia all'estero (**vincitori/fruitori di benefici EDISU a.a. 2019-20**): comma 1.3

Studentesse e studenti internazionali extra-UE o UE con **famiglia in Italia**: comma 1.4

Comma 1.1 Studentesse e studenti Primi Anni E Anni Successivi Internazionali Extra-Ue Con Famiglia Residente All'estero Che Non Possono Confermare I Dati Economici

Dopo aver presentato la domanda online, le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE con nucleo familiare residente all'estero iscritti a un primo anno o ad anni successivi che **NON** possono **CONFERMARE** i **DATI ECONOMICI NON AVENDO RICHIESTO LA BORSA DI STUDIO O FRUITO DI SERVIZI NELL'A.A. 2020/2021** dovranno consegnare ad uno Sportello Edisu la **DOCUMENTAZIONE CONSOLARE** richiesta ai sensi del precedente articolo 3, allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del permesso di soggiorno. La documentazione può essere presentata anche da una persona delegata dalla studentessa e dallo studente (è necessario presentare la delega firmata).

In alternativa è possibile inviare la documentazione tramite posta raccomandata/corriere a:

EDISU Piemonte, via Madama Cristina 83, 10126 Torino, Italia

Sulla busta è necessario indicare le seguenti informazioni: **"COGNOME e NOME (in quest'ordine) - Richiesta servizio ristorazione"**.

Qualora la documentazione venga trasmessa tramite posta raccomanda o corriere, la correttezza della certificazione verrà valutata da EDISU Piemonte e, attraverso la propria pagina personale dello sportello on line, la studentessa e lo studente potranno visionarne l'esito. Qualora la documentazione sia stata rilevata incompleta o errata da EDISU, la studentessa e lo studente fruiranno del servizio ristorazione a **tariffa intera** fino alla presentazione della documentazione perfezionata.

Comma 1.2 Studentesse e studenti Internazionali UE Con Famiglia Residente All'estero Che Non Possono Confermare I Dati Economici

Le studentesse e gli studenti internazionali UE con nucleo familiare residente all'estero iscritti a un primo anno o ad anni successivi che **NON** possono **CONFERMARE** i **DATI ECONOMICI NON AVENDO RICHIESTO LA BORSA DI STUDIO O FRUITO DI SERVIZI NELL'A.A. 2020/2021** devono presentare la domanda on line allegando obbligatoriamente:

- documentazione consolare originale legalizzata ai sensi della normativa vigente²⁰ richiesta ai sensi del precedente articolo 3;
- traduzione in lingua italiana della documentazione consolare;
- copia dell'attestazione ISEE Parificato.

La correttezza della documentazione allegata alla domanda richiesta benefici verrà valutata da EDISU Piemonte e, attraverso la propria pagina personale dello sportello on line, lo studente potrà visionarne l'esito. Qualora la documentazione sia stata rilevata incompleta o errata da EDISU, lo studente fruirà del servizio ristorazione a **tariffa intera** fino alla presentazione della documentazione perfezionata tramite invio di un ticket indirizzato all'ufficio accertamenti economici (oppure sezione "ISEE/REQUISITI ECONOMICI" > "RISTORAZIONE").

Comma 1.3 Studentesse e studenti Internazionali (UE E Extra-UE) Con Famiglia Residente All'estero Che Possono Confermare I Dati Economici (Extra-UE) O Ripresentare Dati 2020 (UE)

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con nucleo familiare residente all'estero iscritti ad anni successivi che appartengono a una delle seguenti categorie POSSONO CONFERMARE I DATI ECONOMICI. In questo caso non sarà pertanto necessario presentare nuova documentazione consolare o nuova attestazione ISEE Parificato a EDISU Piemonte per la richiesta del Servizio Ristorazione a.a. 2021-2022.

- Studentesse e studenti internazionali **extra-UE** con famiglia residente all'estero iscritti all'ulteriore semestre del proprio ciclo di studi, e che nell'a.a. 2020/21 sono risultati beneficiari o fruitori di benefici/servizi EDISU Piemonte presentando l'ISEE Parificato oppure confermando i dati economici dell'a.a. 2019/20 o dell'a.a. 2018/19.

In questo caso le studentesse e gli studenti devono presentare domanda secondo le modalità descritte al precedente art. 5.

Qualora la situazione familiare, reddituale o patrimoniale dello studente abbia subito modifiche rispetto all'anno accademico nel quale sono stati presentati i documenti consolari, NON sarà possibile avvalersi della conferma dati.

- Studentesse e studenti internazionali **extra-UE** con famiglia residente all'estero iscritti a un anno successivo che nell'a.a. 2020/21 sono risultati beneficiari o fruitori di benefici/servizi EDISU Piemonte presentando l'ISEE Parificato oppure confermando i dati economici dell'a.a. 2019/20 o dell'a.a. 2018/19. Qualora le studentesse e gli studenti che rientrano in questa categoria **non riuscissero a produrre nuova documentazione consolare a causa di comprovate situazioni emergenziali nel proprio Paese**, verrà consentito loro di mantenere la conferma dei dati economici (inclusa l'attestazione ISEE Parificato) per la richiesta del Servizio Ristorazione a.a. 2021-2022; in questo caso gli studenti devono presentare domanda secondo le modalità descritte al precedente art. 5.

Qualora la situazione familiare, reddituale o patrimoniale della studentessa e dello studente abbia subito modifiche rispetto all'anno accademico nel quale sono stati presentati i documenti consolari, NON sarà possibile avvalersi della conferma dati.

- Studentesse e studenti internazionali **europei** con famiglia residente all'estero iscritti a un anno successivo o a un ulteriore semestre che nell'a.a. 2020-2021 sono risultati beneficiari o fruitori di benefici/servizi EDISU Piemonte. Qualora gli studenti che rientrano in questa categoria **non riuscissero a produrre nuova documentazione consolare a causa di comprovate situazioni emergenziali nel proprio Paese**, verrà consentito loro di ripresentare la medesima documentazione consolare utilizzata per la richiesta di benefici/servizi EDISU Piemonte nell'a.a. 2020-2021 per finalizzare la richiesta del Servizio Ristorazione a.a. 2021-2022.

In questo caso le studentesse e gli studenti devono presentare domanda secondo le modalità descritte al precedente art. 5; in fase di compilazione della domanda online le studentesse e gli studenti

²⁰ Convenzione dell'Aja del 5.10.1961, Convenzione di Londra del 07.06.1968, Convenzione di Bruxelles del 25.05.1987, REGOLAMENTO (UE) 2016/1191 del 06.07.2016, Convenzione tra la Repubblica italiana e la Repubblica federale di Germania in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti.

dovranno allegare nuovamente la documentazione consolare (incluso l'attestazione ISEE Parificato) utilizzata per la richiesta benefici nell'a.a. 2020-2021.

Qualora la situazione familiare, reddituale o patrimoniale della studentessa e dello studente abbia nel frattempo subito modifiche, NON sarà possibile avvalersi della possibilità di ripresentare la documentazione utilizzata in anni accademici precedenti.

Qualora la richiedente e il richiedente benefici si avvalgano della conferma dei dati economici presentati nell'a.a. 2020/2021, EDISU Piemonte può eseguire controlli d'ufficio relativamente alla documentazione consolare presentata precedentemente. In caso di incongruenza potrà essere richiesta integrazione ai sensi del presente comma e del precedente articolo 3 e all'art. 30 del Bando di Concorso EDISU Piemonte a.a. 2021-2022.

Comma 1.4 Studentesse e studenti Internazionali (UE E Extra-UE) Con Famiglia Interamente Residente In Italia

Le studentesse e gli studenti internazionali UE o Extra-UE con nucleo familiare residente interamente in Italia devono compilare la domanda con le stesse modalità previste per le studentesse e gli studenti italiani (artt. 4 e 5 del presente regolamento) e presentare un'attestazione ISEE Universitario.

Per le modalità di rinnovo della Smart Card o l'eventuale rilascio della Smart Card Edisu (solo per coloro che ne sono sprovvisti e che frequentano corsi in sedi di cui all'Art.9 comma 2.2) consultare la tabella di cui al precedente Art. 5, comma 2.1

ART. 7 MOBILITA' INTERNAZIONALE ED ALTRI CASI

Comma 1 PROGETTI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE

Alle studentesse e agli studenti partecipanti a programmi di mobilità internazionale, Agon, visiting student o visiting reserch si applica la tariffa denominata fascia 11, corrispondente alla prima fascia.

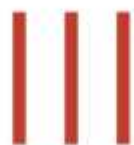
Per l'attribuzione della tariffa agevolata l'Ateneo ospite deve inviare comunicazione all'ufficio referente del servizio indicando le specifiche del progetto (dati anagrafici della studentessa e dello studente, corso di studio, periodo di permanenza,) in alternativa le studentesse e gli studenti devono presentarsi agli sportelli Edisu muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e del certificato di partecipazione al progetto di mobilità, rilasciato dall'Ateneo ospite.

Se il periodo di soggiorno in Italia viene prolungato per motivi di studio, l'Ateneo ospitante è tenuto a comunicare ad Edisu la nuova data di fine progetti per il rinnovo della tessera di accesso al servizio ristorazione, diversamente la studentessa e lo studente accederà alle mense in tariffa Intera.

Comma 2 ALTRI CASI

Le studentesse e gli studenti diversamente abili con grado di invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 104/1992, devono allegare alla domanda idonea certificazione rilasciata dall'Ente tenuto al riconoscimento dell'invalidità²¹.

²¹ In base all'art. 49 del DPR 445/2000.



SEZIONE V

ACCESSO AL SERVIZIO, MENSE
UNIVERSITARIE E SERVIZI ALTERNATIVI
ALLE MENSE UNIVERSITARIE

ART. 8 MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

Comma 1 DOCUMENTI DI ACCESSO

Per accedere al servizio ristorazione è necessario essere in possesso di una delle seguenti tessere di riconoscimento.

1 – SMARTCARD		2 – SMART CARD SENZA CHIP
<p>Sono tessere elettroniche con fotografia della studentessa e dello studente. Consentono l'accesso alle Mense Universitarie e, solo per le studentesse e gli studenti iscritti ai poli universitari di cui all'art. 9 comma 2.1 e 2.2, ai servizi sostitutivi di mensa situati presso le vicinanze del proprio Ateneo (locali convenzionati).</p> <p>Le Smart Card fin dalla loro emissione consentono di accedere al servizio pagando la tariffa intera. Dopo aver effettuato la domanda relativa all'inserimento nelle fasce agevolate (art. 4, 5, 6), la studentessa e lo studente dovranno provvedere all'aggiornamento della propria tessera per poterne usufruire. L'aggiornamento è possibile:</p> <ul style="list-style-type: none">- nei punti di aggiornamento disponibili nelle Mense Edisu (elenco sul sito www.edisu.piemonte.it)- presso uno sportello Edisu <p>Prima di accedere ai locali convenzionati per la consumazione del pasto, le studentesse e gli studenti in possesso delle Smart Card devono inoltre provvedere alla ricarica del borsellino elettronico (presso uno dei punti di ricarica il cui elenco è disponibile su www.edisu.piemonte.it). La mancata ricarica del borsellino elettronico (o un credito inferiore alla tariffa dovuta) impedisce la consumazione del pasto.</p>		<p>Sono Smart Card senza chip rilasciate dagli Atenei. Consentono l'accesso alle Mense Universitarie a tariffa intera.</p> <p>Per ottenere la tariffa agevolata è necessario presentare la domanda secondo le modalità previste dagli art. 4, 5 e 6.</p> <p>Non è necessario aggiornare la Smart Card.</p> <p>Non è necessario il passaggio sui totem per l'accredito della ricarica effettuata on line.</p>
Smart Card Unificata del Sistema Universitario Piemontese (Smart Card)	Smart Card Edisu	

⚠ L'accesso alle Mense Universitarie di Torino, in tutti i casi in cui non sia possibile utilizzare la Smart Card, viene consentito per un numero massimo di cinque volte attraverso l'inserimento manuale dei dati della studentessa e dello studente. Ulteriori accessi potranno avvenire soltanto previa rimozione delle cause di malfunzionamento della Smart Card

Comma 2 MENSE UNIVERSITARIE E SERVIZI ALTERNATIVI ALLA MENSA

- **Mense Universitarie di Torino e di Grugliasco:** accesso consentito con le Smart Card i tesserini magnetici rilasciati dagli Atenei.
- **Mensa Universitaria di Alessandria** accesso consentito solo con le Smart Card;
- **Servizi alternativi alle Mense Universitarie,** accesso consentito solo con le Smart Card.

ART. 9 MENSE UNIVERSITARIE E SERVIZI ALTERNATIVI ALLA MENSA

Comma

1

MENSE UNIVERSITARIE

Torino	Principe Amedeo - Via Principe Amedeo, 48 Olimpia - Lungo Dora Siena 102/B
Grugliasco (TO)	Villa Claretta - Via Berta, 5 Leonardo Da Vinci - Via L. da Vinci, 44
Alessandria	Parma – Via Parma 36
Novara	Perrone – Via Perrone 22

MENSE DEL POLITECNICO

Torino	Politecnico – Corso Castelfidardo 30/A Borsellino - Via Paolo Borsellino 42
--------	--

Comma 1.1 Ulteriori Servizi Presso Le Mense Universitarie

SERVIZI PER CELIACI

In alcune Mense Universitarie è possibile consumare pasti senza glutine (gluten free). Per accedere al servizio è necessario farne richiesta e attenersi alle modalità definite dall'apposito regolamento.

Il modulo per la domanda, il regolamento e tutte le informazioni necessarie sono disponibili su www.edisu.piemonte.it nella sezione Ristorazione.

Comma 2. SERVIZI ALTERNATIVI ALLE MENSE UNIVERSITARIE

Il servizio di ristorazione viene offerto attraverso esercizi commerciali pubblici e privati convenzionati il cui elenco è disponibile presso gli sportelli Edisu e su www.edisu.piemonte.it.

Presso gli esercizi convenzionati è possibile consumare il pasto intero e il pasto ridotto.

L'accesso ai servizi alternativi alle mense universitarie è consentito solo ed esclusivamente alle studentesse e agli studenti che frequentano determinati corsi legati a specifici poli universitari ed è limitato ai locali relativi al proprio polo.

Comma 2.1 Torino E Comuni Limitrofi

Il servizio è previsto per i seguenti poli universitari, per un unico pasto giornaliero, cinque giorni alla settimana (per il pasto serale e nei giorni festivi e prefestivi è necessario recarsi presso una delle Mense Universitarie)

Poli universitari in Torino: Economia; Pier della Francesca; Quarello; Rosmini-Biotecnologie; Cittadella Mirafiori; Lingotto; Valentino;


Poli universitari nei comuni limitrofi: Beinasco, Collegno, Grugliasco (campi sportivi CUS, aperto anche nei festivi), Orbassano (Ospedale San Luigi), e Venaria Reale.

Si prega di consultare eventuali aggiornamenti di questo elenco sul sito www.edisu.piemonte.it


Comma 2.2 Altre Sedi

Il servizio è previsto, a favore delle studentesse e degli studenti in sede e pendolari, per un unico pasto giornaliero (seguendo il calendario accademico) e a favore degli studenti fuori sede e studenti internazionali partecipanti a programmi di mobilità internazionale, per due pasti giornalieri (tutti i giorni, compresi i festivi e prefestivi) presso le sedi di: Alessandria, Asti, Biella, Cuneo, Domodossola, Ivrea, Mondovì Novara (C.so Trieste), Omegna, Savigliano, Vercelli e Verbania.

Si prega di consultare eventuali aggiornamenti di questo elenco sul sito www.edisu.piemonte.it

 **Studentessa e studente fuori sede:** residente in un Comune diverso da quello sede del corso di studi frequentato, che non può essere raggiunto dai mezzi pubblici entro 60 minuti

Studentesse e studenti i internazionali il cui nucleo familiare è residente all'estero: sono in ogni caso considerati fuori sede.

 Ad **Alessandria** i pasti serali e i pasti festivi, a favore degli aventi diritto, fino all'apertura della Mensa Universitaria di Via Parma in tali orari, vengono erogati attraverso esercizi convenzionati.

ART. 10 DURATA DEL SERVIZIO E PERIODI DI SOSPENSIONE

Le studentesse e gli studenti che hanno presentato domanda per accedere al servizio ristorazione potranno usufruire di tale servizio fino al **31 Dicembre 2022**.

Il servizio di ristorazione verrà sospeso nei seguenti periodi presso le Mense Universitarie e i Servizi Alternativi alle Mense Universitarie:

- 5 settimane in occasione del periodo feriale estivo (agosto);
- 2 settimane in occasione delle festività natalizie;
- 1 settimana in occasione delle festività pasquali.

ART. 11 SMARRIMENTO E RICHIESTA DUPLICATI TESSERE

Comma 1 TESSERE RILASCIATE DA EDISU

In caso malfunzionamento delle tessere, è possibile rivolgersi agli sportelli Edisu per il rilascio di un duplicato.

In caso di smarrimento/furto della Smart card Edisu, è necessario recarsi alla Segreteria di Via Giulia di Barolo 3 bis a Torino per effettuare la procedura di pagamento di € **5,00** ed ottenere il duplicato della Smart Card Edisu.

Comma 2 TESSERE RILASCIATE DAGLI ATENEI

In caso di smarrimento, malfunzionamento e richiesta di duplicazione di tessere rilasciate dagli Atenei, la studentessa e lo studente dovranno rivolgersi ai medesimi.

Comma 3 RIACCREDITO CARTE

È possibile chiedere il riaccredito del saldo presente sul borsellino elettronico nei seguenti casi:

- in caso di sostituzione della Smart Card
- per errore verificatosi in sede di ricarica

Il riaccredito avviene tramite caricamento sulla tessera.

Per ottenere il riaccredito è sufficiente compilare l'apposito Modulo scaricabile dalla sezione dedicata del sito <https://www.edisu.piemonte.it/it/servizi/ristorazione/come-accedere-e-pagare> e farlo **pervenire a**

EDISU firmato a mano in uno di questi tre modi:

- consegna di persona in mensa;
- consegna presso uno Sportello studenti Edisu;

- **invio**, con la copia del documento d'identità, all'indirizzo e-mail riaccrediti@ristorazionedisupiemonte.it

La conclusione dell'eventuale procedimento di riaccredito verrà comunicata con una nuova email e verrà eseguita entro 60 gg. dalla richiesta.

Comma 4 RIMBORSO SALDO BORSELLINO ELETTRONICO PER FINE CARRIERA

Destinatari aventi diritto

Studentesse e studenti che hanno concluso il percorso di studi presso gli Atenei piemontesi:

- laureati (non laureandi);
- trasferiti presso Atenei non piemontesi;
- rinunce agli studi;
- partecipanti a programmi di mobilità internazionale (Erasmus) in rientro all'Ateneo di provenienza.

Modalità di richiesta

Compilazione e firma dell'apposito modulo in cui, oltre ai dati identificativi della studentessa e dello studente, dovranno essere specificate le condizioni per cui si ha diritto al rimborso e la modalità prescelta per ottenerlo.

Il modulo potrà essere consegnato allo sportello. Contestualmente alla presentazione del modulo di richiesta, deve essere presentata la Smart Card contenente il borsellino elettronico di cui si chiede il rimborso, per l'azzeramento del credito in esso contenuto.

Ricordiamo alle studentesse e agli studenti in procinto di partire per l'estero di presentare richiesta almeno 7 giorni prima, tempo minimo necessario alla pratica amministrativa

Modalità di rimborso

Contanti

- Come ottenerlo: su appuntamento presso la Segreteria Studenti Edisu. E' possibile mandare un delegato, munito di copia del documento d'identità e dichiarazione del delegante.

Conto corrente

- Chi può chiederlo: solo ed esclusivamente chi possiede un conto corrente italiano intestato o cointestato.
- Come ottenerlo: è necessario indicare sul modulo di richiesta il codice fiscale e le coordinate IBAN. In seguito alla consegna del modulo di richiesta verrà inviata una mail di notifica della avvenuta disposizione del bonifico.



SEZIONE VI

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 12 INFORMATIVA:

Comma 1 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 DENOMINATO "REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" (GDPR)

EDISU Piemonte effettua trattamenti di dati personali ed è considerato Titolare del trattamento ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 679 (di seguito, più brevemente "Regolamento" o "GDPR") e D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito, più brevemente "Codice").

La presente informativa ha lo scopo di specificare quali dati personali sono oggetto di trattamento, perché vengono registrati e come vengono utilizzati.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è EDISU Piemonte - Via Madama Cristina, 83 - 10126 – Torino (TO) C.F. 97547570016 | P.IVA 06440290010.

Il Titolare è contattabile, oltre che all'indirizzo postale indicato, all'indirizzo di posta elettronica privacy@EDISU-piemonte.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@EDISU-piemonte.it

3. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è lecito se sussiste una base giuridica valida. Per i trattamenti presi in considerazione da questa informativa, le basi giuridiche valide sono le seguenti:

- **Contratto** (art. 6, paragrafo 1 lettera b) del Regolamento): il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- **Obbligo di Legge** (art. 6, paragrafo 1 lettera c) del Regolamento): il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- **Interesse pubblico** (art. 6, paragrafo 1 lettera e) del Regolamento): il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- **Obbligo e/o diritto in materia di protezione sociale** (art. 9, paragrafo 2 lettera b) del Regolamento): il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di protezione sociale nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

I dati personali verranno trattati per l'esecuzione degli obblighi correlati presentazione della domanda ai sensi del Regolamento Ristorazione (compilazione graduatorie, erogazione delle provvidenze ecc.) e al fine di condurre il controllo sulla veridicità e/o permanenza delle condizioni economiche ovvero degli status (a titolo esemplificativo, quello di soggetto beneficiario di protezione internazionale) autocertificati dal partecipante, anche al fine della revoca e conseguente restituzione dei benefici concessi.

I dati personali verranno inoltre trattati per l'adempimento di obblighi normativi, contabili e fiscali e per finalità statistiche, quest'ultima mediante la comunicazione ad Enti pubblici all'uopo istituiti.

Eventuali ulteriori e specifiche finalità di trattamento, anche in quanto sopravvenute, verranno comunicate con una diversa e più dettagliata informativa, eventualmente corredata dalla richiesta di apposito consenso.

4. DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

EDISU Piemonte registra, utilizza ed archivia i dati anagrafici e di contatto (a titolo esemplificativo: nome e cognome, cittadinanza, numero di telefono, indirizzo postale e di posta elettronica, codice fiscale, nucleo familiare di appartenenza ed altri elementi di identificazione personale) comunicati direttamente dall'Interessato con la compilazione e presentazione della domanda ai sensi del presente Regolamento

Al fine dell'erogazione dei benefici di cui al Regolamento „Ristorazione, EDISU Piemonte tratta altresì informazioni relative alla condizione economica, alla carriera universitaria, alla condizione di soggetto diversamente abile ovvero in regime di protezione internazionale. Anche tali informazioni sono comunicate direttamente dall'Interessato. Per una più puntuale individuazione delle tipologie di dati personali oggetto di trattamento si rinvia al contenuto del presente Bando di concorso e alle informazioni da questo richieste per la presentazione della relativa domanda di partecipazione.

EDISU Piemonte tratterà, infine, dati non comunicati direttamente dall'Interessato ma ricevuti da soggetti terzi istituzionali (Agenzia delle Entrate, Ateneo di appartenenza, altri Atenei ecc.) cui questi siano stati richiesti al fine di effettuare i controlli relativi alla veridicità e/o permanenza delle condizioni e degli status autocertificati dal partecipante.

5. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per il perseguimento delle finalità dichiarate nella presente Informativa, i dati personali saranno comunicati a dipendenti e collaboratori del Titolare del trattamento nella loro qualità di Autorizzati al trattamento.

I dati personali saranno inoltre comunicati alle Società/Studi professionali che prestano attività di assistenza e/o consulenza al Titolare del trattamento, in materia contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria e finanziaria, nonché a terzi fornitori di servizi cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del Bando di concorso.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di Responsabili del trattamento.

Il Titolare potrà altresì comunicare i dati personali alle Autorità amministrative, istituzionali e/o giudiziarie (a titolo esemplificativo, Agenzia delle Entrate, Atenei piemontesi, Guardia di Finanza, Osservatorio Regionale per l'Università e per il diritto allo studio universitario, Associazione Nazionale degli organismi per il Diritto allo Studio Universitario ecc.) e ad ogni altro soggetto al quale la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità indicate nella presente informativa.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

L'elenco completo dei destinatari dei dati personali è disponibile, su richiesta, presso il Titolare del trattamento.

6. UTILIZZO DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, almeno il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.

7. DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

EDISU Piemonte non effettua alcuna diffusione di dati personali..

8. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione, in documenti allegati o successivamente trasmessi e/o acquisiti, anche ad iniziativa di E.DI.S.U PIEMONTE, saranno conservati per il tempo previsto dal piano di conservazione e scarto elaborato ai sensi del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (*“Codice dei beni culturali e del paesaggio”*).

9. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei dati è necessario per l'attribuzione della fascia di accesso al servizio Ristorazione e al relativo importo da pagare per ogni pasto. Il mancato conferimento dei dati, pertanto, comporterà l'impossibilità di ottenere i benefici previsti dal Regolamento.

10. TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Per le finalità elencate nella presente Informativa, i dati personali potrebbero essere trasferiti verso paesi situati nell'Unione Europea o al di fuori della stessa. In tali casi, EDISU Piemonte farà in modo di garantire tutele appropriate per proteggere i dati personali in conformità con le prescrizioni contenute nel Regolamento (artt. 44-50).

11. DIRITTI RICONOSCIUTI ALL'INTERESSATO

Diritto di accesso (art. 15 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni di cui all'art. 15 del Regolamento. Qualora i dati personali siano trasferiti ad un paese terzo, l'interessato ha, inoltre, diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento ai sensi dell'art. 46 del Regolamento.
Diritto di rettifica (art. 16 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
Diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali quando: <ul style="list-style-type: none">a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;b) <i>[lettera omessa in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]</i>;c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1 del Regolamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo giuridico previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento;f) <i>[lettera omessa in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]</i>
Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR)	L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: <ul style="list-style-type: none">a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;c) benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
Obbligo di notifica (art. 19 GDPR)	Il Titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il Titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.
Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR)	<i>[articolo omesso in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]</i>

Diritto di opposizione (art. 21 GDPR)	<p>L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione.</p> <p>Il Titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.</p>
Diritto di proporre reclamo all'Autorità (art.77 GDPR)	<p>Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento ha il diritto di proporre reclamo dinanzi all'Autorità amministrativa indipendente competente nello Stato Membro dell'Unione europea dove risiede abitualmente, dove lavora ovvero dove si è verificata la presunta violazione.</p>
Diritto al risarcimento (art.82 GDPR)	<p>Chiunque subisca un danno materiale o immateriale causato da una violazione del Regolamento ha il diritto di ottenere il risarcimento del danno dal Titolare del trattamento o dal Responsabile del trattamento.</p>

ART. 13 ACCERTAMENTI E SANZIONI

Comma 1 ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE

Successivamente all'erogazione del servizio Edisu effettua i controlli e le verifiche a campione sulla veridicità delle autocertificazioni delle studentesse e degli studenti. In ottemperanza con quanto stabilito dal "Regolamento accertamento economico" e s.m.i, l'EDISU controlla la veridicità delle autocertificazioni prodotte dalle studentesse e dagli studenti per gli aspetti relativi alla condizione economica, procede al controllo della veridicità della situazione familiare dichiarata e confronta i dati reddituali e patrimoniali dichiarati dai beneficiari con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'INPS.

Nell'espletamento di tali controlli, l'EDISU può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

L'avvio del procedimento verrà comunicato alle studentesse e agli studenti **singolarmente con pubblicazione sul sito www.edisu.piemonte.it (sportello on line dello studente)**. L'iter procedurale potrà essere seguito da ogni singola studentessa e da ogni singolo studente sulla propria pagina personale dello Sportello Online, alla voce "accertamenti/ revoche". EDISU Piemonte garantisce che i controlli verranno effettuati nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa vigente in materia²².

Nel caso in cui dal ricalcolo effettuato dall'Ufficio Accertamento Economico, i dati autocertificati dalla studentessa e dallo studente risultino corretti o anche in presenza di lievi irregolarità e/o omissioni che, però, non comportino variazioni di fascia, è prevista l'archiviazione d'ufficio della pratica senza alcuna conseguenza nei confronti della studentessa e dello studente beneficiario. Tale comportamento è dettato dal fatto che l'art. 30, comma 3, D.L. 31 maggio 2010, n. 78 come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 specifica che la sanzione si applica "nei confronti dei soggetti che in ragione del maggior reddito accertato hanno fruito illegittimamente delle prestazioni sociali agevolate".

Se i dati accertati, rilevati dalle banche dati e/o da documentazione già in possesso o richiesta alla studentessa e allo studente o agli Enti certificatori, sono **incidenti sul beneficio** in base ai valori ISEE Universitario (o, nel caso di studentessa e di studente con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISEE Parificato) o ISPE (o, nel caso di studentessa e studente con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISPE Parificato) ricalcolata d'ufficio, si procede alla revoca dell'accesso a tariffe agevolate al servizio ristorazione e alla richiesta di corresponsione dell'importo relativo alla differenza tra la tariffa piena e quella agevolata indebitamente fruita, ai sensi del "Regolamento accertamento economico" e s.m.i.

Comma 1.1 SANZIONI

In ottemperanza con quanto stabilito dal "Regolamento accertamento economico" e s.m.i, nel caso in cui, dalle indagini effettuate, risulti che siano state presentate dichiarazioni non veritiere al fine di accedere al

²² L. 241/1990 e s.m.i.

servizio con tariffa agevolata, la richiedente e il richiedente saranno soggetto a sanzioni amministrative che sono accertate e comminate in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. 68/2012, ovvero ai sensi del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e decadrà dall'accesso al servizio con tariffa agevolata.

ART. 14 DECADENZA DEL SERVIZIO RISTORAZIONE/RECUPERO DEL CREDITO

Il diritto di accesso al **servizio decade** per:

- Le studentesse e gli studenti che ottengano il congedo per Atenei non piemontesi per l'anno accademico 2021/2022.
- Le studentesse e gli studenti che conseguano la laurea entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico 2020/2021.
- Le studentesse e gli studenti che rinuncino agli studi durante l'anno accademico 2021/2022.
- Alle studentesse e agli studenti che hanno subito provvedimenti di allontanamento definitivo dalle residenze universitarie secondo quanto stabilito dal rispettivo regolamento interno.

In caso di revoca e/o decadenza verrà attribuita **automaticamente la tariffa intera** e saranno tenuti alla **restituzione del valore dei pasti fruiti ricalcolato** sulla base della nuova tariffa, a partire dal momento in cui decade il diritto.

Verrà inviata notifica tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno contenente nota di revoca del servizio fruito, informazioni relative all'importo da restituire, la data entro cui effettuare il pagamento e le modalità per provvedere al versamento.

Le studentesse e gli studenti sono tenuti a **comunicare qualsiasi variazione** relativa all'**indirizzo di residenza o domicilio** a

EDISU tramite il **Servizio Ticketing** disponibile nella sezione "contatti" del sito www.edisu.piemonte.it selezionando l'**argomento "Revoche benefici"**.

I soggetti sottoposti a revoca e/o decadenza del servizio che non avranno indicato un valido indirizzo di residenza o domicilio completo di eventuale domiciliatario che pertanto risulteranno irreperibili, verranno segnalati all'Ateneo per il **blocco amministrativo della carriera accademica**. Tale blocco verrà effettuato anche alle/gli studenti che non hanno provveduto al saldo dell'importo dovuto entro i termini indicati nella lettera di notifica. Si invitano le/gli studenti anche a fornire un valido recapito telefonico.

La restituzione del debito è subordinata alle disposizioni normative vigenti, in tutti i casi di inadempienza nella restituzione delle somme dovute saranno sospesi gli eventuali altri benefici assegnati fino a quando non sarà regolarizzata la posizione debitoria.

In caso di mancata restituzione delle somme dovute, Edisu procederà al recupero dei crediti mediante la consegna dei ruoli da parte del concessionario competente in materia di riscossione coattiva ai soggetti debitori.

Torino, 27 luglio 2021

Il Direttore
(Donatella D'Amico)

Il Presidente
(Alessandro Sciretti)

Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4	Fascia 5
----------	----------	----------	----------	----------

Intero e ridotto

Pasto intero	€ 2,50	€ 3,20	€ 3,90	€ 4,50	€ 5,60
Pasto ridotto	€ 1,85	€ 2,35	€ 2,80	€ 3,25	€ 4,40
Pasto ridotto C	€ 1,00	€ 1,30	€ 1,60	€ 1,80	€ 2,20

Piatto unico

Piatto unico intero	€ 1,80	€ 2,50	€ 3,20	€ 3,70	€ 5,10
Piatto unico ridotto	€ 1,50	€ 1,90	€ 2,30	€ 2,70	€ 4,10

Pasto frazionato

Primo	€ 1,02	€ 1,40	€ 1,68	€ 1,95	€ 2,23
Secondo	€ 1,45	€ 1,98	€ 2,30	€ 2,68	€ 2,93
Contorno	€ 0,68	€ 0,98	€ 1,10	€ 1,30	€ 1,45
Frutta / Dolce	€ 0,25	€ 0,32	€ 0,36	€ 0,44	€ 0,50
Pane	€ 0,14	€ 0,18	€ 0,21	€ 0,24	€ 0,27

Bevande

Acqua bottiglia Naturale, gasata l.	€ 0,65
Acqua bottiglia Naturale, gasata l.	€ 1,20
Bibite in lattine 33 cl	€ 0,90
Succo di frutta brick	€ 0,90
Birra lattina 33 cl	€ 1,20

Vino brick bianco/rosso 25 cl	€ 1,10
Vino bottiglia bianco/rosso 75 cl	€ 3,30
Bibita bicchiere 40 cl (coca, fanta, sprite)	€ 0,65
Vino bicchiere 40 cl (bianco/rosso)	€ 0,90



CAIIPUS
PIEMONTE



EDISU PIEMONTE
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DEL PIEMONTE
Via Madama Cristina n.83 - 10126 Torino

www.edisu.piemonte.it