

Disciplina della procedura per gli scambi di posto letto fra residenze diverse.

Art. 1 principi generali

La presente disciplina riguarda lo scambio di posto letto fra Residenze Universitarie diverse, relativo all'a.a. 2019/2020 (Rif. delibera del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 13/09/2017 e art. 34 comma 1.3 del bando di concorso relativo alle borse di studio e servizio abitativo a.a. 2019/2020)

Gli scambi possono avvenire fra tutti gli studenti, sia essi dei primi anni che degli anni successivi alle seguenti condizioni:

1. Gli scambi devono essere effettivi, ossia entrambi gli studenti che effettuano lo scambio devono prendere possesso del posto letto scambiato e soggiornarvi effettivamente a partire dall'effettuazione dello scambio, che deve avvenire entro 48 ore dalla comunicazione all'interessato dell'esito della richiesta da parte di EDISU Piemonte. Non sono pertanto consentiti scambi in cui uno dei due studenti che lo richiede non prende possesso del posto letto scambiato o non vi soggiorna a partire dall'effettuazione dello scambio;
2. Lo scambio non può essere effettuato se uno dei due è in mobilità internazionale (erasmus);
3. Lo scambio è ammesso rispettando i criteri di assegnazione camera, qualora per tipologia di camera questo non possa avvenire per mancanza di requisito di anzianità accademica si dovrà procedere con uno scorrimento interno tra gli assegnatari della residenza in lista di attesa di camera singola o doppia, individuando la camera in cui chi richiede lo scambio potrà essere assegnato;
4. In caso di camere con più letti e/o appartamenti con bagno in comune, lo scambio potrà avvenire solo fra persone dello stesso sesso.

Lo scambio può inoltre essere negato dall'E.D.I.S.U. Piemonte a fronte di altre circostanze motivate che rendano non opportuno lo scambio.

Per effettuare lo scambio gli studenti che hanno già raggiunto fra loro un accordo per lo scambio, devono presentare richiesta compilando l'apposito registro degli scambi, recandosi entrambi presso gli uffici dell'E.D.I.S.U. Piemonte, in Via Verdi n.15 a Torino nei periodi indicati all'art. 2 della presente regolamentazione.

La richiesta di scambio deve essere sottoscritta da entrambi i richiedenti con indicazione di tutti gli elementi previsti dal registro, a pena di inammissibilità.

Qualora uno dei due studenti fosse impossibilitato a presentarsi personalmente, può delegare l'altro studente mediante delega scritta, da consegnare agli Uffici dell'E.D.I.S.U. Piemonte di Via Verdi n. 15 unitamente alla fotocopia leggibile del documento d'identità del delegante in corso di validità. In tal caso lo studente delegato sottoscrive il registro degli scambi per conto del delegante.

I richiedenti lo scambio devono consegnare la camera pulita.

Qualora si rendessero necessari interventi straordinari di pulizia, l'E.D.I.S.U. Piemonte li farà eseguire, con addebito delle relative spese allo studente assegnatario del posto letto uscente.

Art. 2 - Finestre di scambio

Nel corso dell'anno saranno aperte le finestre per lo scambio indicate nel calendario degli scambi pubblicato sul sito www.edisu.piemonte.it.

La richiesta di scambio deve essere compilata presso gli uffici dell'E.D.I.S.U. Piemonte di via Verdi 15, sempre in orario 9.00 – 11.00.

L'esito delle richieste di scambio verrà comunicato allo studente entro 5 giorni lavorativi dalla data di richiesta e lo spostamento dello studente dovrà avvenire tassativamente entro 48 ore dalla comunicazione dell'esito.