

DISCIPLINARE DI GARA
PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA MENSA DI VIA PARMA 36, ALESSANDRIA
CIG [6 6 1 0 3 9 4 D A F]

1) Stazione appaltante

EDISU PIEMONTE, Via Madama Cristina 83, 10126 (Torino) , Tel. 011/653.10.13 Fax 011/653.11.50 –
E-mail: edisu@edisu-piemonte.it - Sito Internet: www.edisu.piemonte.it

2) Descrizione e categoria di servizio:

La procedura di gara ha per oggetto la concessione del servizio di gestione della mensa di Via Parma 36, Alessandria, così come analiticamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto

Categoria di servizio: **CPV 55512000-2 Servizi di gestione mensa.**

3) Valore dell'appalto, canone di concessione e prezzo del pasto posti a base d'asta

Il valore del contratto, calcolato sommando gli incassi complessivi del concessionario, fra cui i corrispettivi dei pasti consumati dagli studenti universitari, è stimato in Euro 120.000,00 (oltre oneri fiscali) annui, pari a Euro 720.000,00 (oltre oneri fiscali) per i primi 6 anni e Euro 1.440.000,00 (oltre oneri fiscali) per l'intera durata della concessione.

Il prezzo del pasto (pasto intero) per gli studenti universitari, posto a base d'asta, è di Euro 7,15.

Il canone annuo posto a base di gara, è pari a Euro 1.000,00 (mille), oltre oneri fiscali.

Il canone verrà introitato da EDISU Piemonte ed utilizzato per la copertura degli oneri connessi ai propri fini istituzionali.

4) Luogo di esecuzione dei servizi

I servizi dovranno essere svolti sul territorio del Comune di Alessandria.

5) Prestazione riservata

La partecipazione alla gara è limitata alle imprese in possesso dei requisiti professionali per la gestione dell'attività di somministrazione alimenti e bevande (D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 - Legge Regionale n. 38/2006). In caso di società, associazioni o organismi collettivi, i requisiti professionali devono essere posseduti dal legale rappresentante o dalla persona preposta all'attività commerciale.

6) Offerte non ammesse

Non sono ammesse:

- offerte parziali, comunque limitate ad una o più parti dei servizi oggetto della concessione;
- varianti ai servizi richiesti;
- offerte economiche in ribasso rispetto al canone annuo posto a base di gara;
- offerte economiche in rialzo rispetto al prezzo del pasto intero posto a base di gara.

7) Durata della concessione:

La concessione ha durata di anni 6 (sei), con inizio il 01/08/2016, salve le possibilità di rinnovo per i successivi 6 (sei) anni, come meglio disciplinato nel Capitolato.

8) Riferimenti normativi

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato con il presente Disciplinare di Gara, si rinvia al Capitolato Speciale e alla normativa sia generale che speciale inerente la materia delle concessioni di servizi per importi pari a quello in oggetto; in particolare si richiamano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 12.4.2006, n. 163 e s.m.i., nel DPR 5.10.2010, n. 207 e s.m.i.

9) Documenti e informazioni di gara

Il *Bando di Gara*, il presente *Disciplinare di Gara* ed il *Capitolato Speciale*, con i relativi allegati, possono essere liberamente visionati e ritirati presso l'Ufficio appalti dell'Azienda appaltante (indirizzo di cui al punto 1), da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30, previo appuntamento telefonico. Tutti i suddetti documenti sono altresì disponibili direttamente sul sito Internet della stazione appaltante;

indirizzo (URL): www.edisu.piemonte.it/Contenuti-Principali/Ente/Amministrazione-trasparente/Bandi-di-gara-e-contratti.

10) Termini e modalità di presentazione delle offerte:

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, con qualsiasi mezzo di trasmissione che a proprio esclusivo rischio il concorrente riterrà idoneo, presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, **entro e non oltre le ore 12,00 del 03 maggio 2016**. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara, facendo unicamente fede, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dagli addetti all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante.

Ciascuna offerta deve pervenire mediante apposito plico d'invio, idoneamente sigillato, controfirmato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente su tutti i lembi di chiusura e riportante all'esterno, in forma chiara e leggibile, l'esatta denominazione o ragione sociale e l'indirizzo (sia il domicilio che la sede legale), nonché la *dicitura*: **"OFFERTA PER LA CONCESSIONE DELLA MENSA DI VIA PARMA 36, ALESSANDRIA – CIG [6 6 1 0 3 9 4 D A F] - NON APRIRE"**.

All'interno del plico d'invio devono essere contenute numero 3 (tre) buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicati all'esterno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo della concorrente, nonché riportanti rispettivamente la *dicitura*: "Busta A – Documenti per l'ammissione alla gara", "Busta B – Offerta tecnica", "Busta C – Offerta economica".

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la documentazione seguente:

A. "Busta A – DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA"

- a) ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Mod. 2), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- b) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI, autenticata ai sensi DPR n. 445/00, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Mod. 3), distintamente per ognuno dei soggetti indicati nello spazio "AVVERTENZA" del modello stesso e con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- c) CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% del valore della concessione (Euro 720.000.00 I.V.A. esclusa), nelle forme e con le modalità descritte al paragrafo 13) del presente Disciplinare di Gara;
- d) attestazione del versamento a favore dell'ANAC, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, L. n.266/2005 del contributo di: € 140,00 ai sensi e secondo le modalità della deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22/12/2015. La mancata presentazione della ricevuta di versamento, in originale, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione;
- e) DICHIARAZIONE DEL FATTURATO realizzato nell'ultimo triennio (anni 2013-2014-2015) per servizi analoghi, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui al punto 4) del successivo paragrafo 16);
- f) COPIA DEI BILANCI dell'ultimo triennio (anni 2013-2014-2015) regolarmente depositati presso le Autorità competenti, corredati di nota integrativa e nota di avvenuto deposito alle Autorità medesime. Nel caso in cui l'impresa svolga la propria attività da meno di tre anni dovrà presentare i bilanci dalla data di inizio dell'attività.
- g) REFERENZE BANCARIE: almeno 2 (due), nelle forme e modalità di cui al successivo paragrafo 16);
- h) ELENCO DETTAGLIATO DEI SERVIZI ANALOGHI, prestati per Enti pubblici o privati nell'ultimo triennio (anni 2013-2014-2015), con l'indicazione precisa dell'Ente servito e del relativo importo contrattuale, sottoscritto dal legale rappresentante della impresa ai sensi del DPR n. 445/2000. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi; per i servizi prestati a privati, l'effettiva esecuzione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. (Ai fini della compilazione dell'Elenco si veda l'art. 16 sub57 del presente Disciplinare di Gara);
- i) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS da richiedersi mediante registrazione sul sito dell'AVCP ora ANAC nella sezione AVCPASS;
- j) (unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente) COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore;

- k) In caso di AVVALIMENTO dei requisiti devono essere prodotte, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni indicate nel paragrafo 16) sub 8) del presente Disciplinare;
- l) Attestazione di presa visione della mensa rilasciata dalla stazione appaltante a seguito di avvenuto sopralluogo, come da specificazioni all'art. 16) del presente Disciplinare.

Avvertenze:

Ai sensi dell'art. 38, c. 2 bis del D. Lvo n. 163/06 e smi, come introdotto dall'art. 39, c. 1 del DL 24.6.2014, n. 90 convertito nella L.11.8.2014 n. 114, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo art. 38 obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura del 1 per cento del canone stimato della concessione, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara.

Ai fini di quanto sopra, in combinato disposto tra l'art. 38 c.2 bis e l'art.46 c.1 ter del D.Lgs. 163/06, sono da ritenersi essenziali gli elementi e le dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base al presente disciplinare di gara, al bando ed alla legge vigente.

Il versamento della sanzione pecuniaria di cui sopra, pena esclusione del concorrente dalla gara, deve essere effettuato dall'operatore stesso, entro i dieci giorni indicati contestualmente alla consegna dei documenti richiesti ad integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni prodotte ai fini della partecipazione alla gara. Nel caso in cui non venga pagata la sanzione nel termine indicato la S.A attiverà la procedura di incameramento della cauzione provvisoria e qualora il garante non provveda entro i quindici giorni si procederà all'esclusione della ditta dalla gara. Nel caso in cui il garante provveda al pagamento di quanto richiesto dalla S.A. l'operatore economico, qualora aggiudicatario provvisorio della gara, prima dell'aggiudicazione definitiva e comunque entro dieci giorni dalla richiesta, dovrà reintegrare la cauzione provvisoria sino all'ammontare previsto per la partecipazione alla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..
- b) (*per ciascuna impresa*): il "Mod. 2" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della cauzione e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

B. "Busta B – OFFERTA TECNICA":

Il *Progetto tecnico relativo alla qualità dell'offerta tecnica dei servizi*, redatto in lingua italiana e di consistenza non superiore a 20 pagine (formato A4), opportunamente rilegato e con pagine numerate progressivamente, che descriva nel dettaglio le scelte gestionali, l'organizzazione e le modalità tecniche ed operative previste per lo svolgimento dei servizi oggetto della concessione.

il Progetto deve essere redatto distinto nei seguenti capitoli:

- progetto tecnico teorico di gestione della mensa, con indicazione di tutte le attività che si intendono svolgere, sulla base delle indicazioni contenute nel Capitolato Speciale, articolato coerentemente con quanto previsto e con la descrizione di tutti gli elementi necessari a consentire una completa valutazione da parte della Commissione di gara ai fini dell'attribuzione dei punteggi.
- progetto tecnico teorico di gestione del servizio di ristorazione a favore degli studenti universitari, sulla base delle indicazioni contenute nel Capitolato Speciale, articolato coerentemente con quanto previsto e con la descrizione di tutti gli elementi necessari a consentire una completa valutazione da parte della Commissione di gara ai fini dell'attribuzione dei punteggi

Al progetto potranno essere allegati eventuali schede e depliant informativi.

Avvertenze:

- A PENA DI ESCLUSIONE, tutti gli elaborati sopra citati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante della impresa concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso;
- I suddetti elaborati devono trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata, che non saranno comunque presi in considerazione. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della documentazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale costituiscono elementi imprescindibili perché l'offerta possa essere ritenuta idonea e non essere quindi esclusa dalla gara.
- La documentazione eccedente o difforme rispetto a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara non sarà fatta oggetto di valutazione.

C. "Busta C – OFFERTA ECONOMICA":

L'offerta economica, in bollo da Euro 16,00 = (Euro sedici), deve essere redatta utilizzando il modulo appositamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara ("Mod. 1 – OFFERTA ECONOMICA"), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme su carta intestata.

L'offerta deve contenere il canone annuo offerto, espresso in cifre e in lettere, nonché lo sconto percentuale offerto, espresso in cifre e in lettere, per il pasto intero degli studenti universitari.

Avvertenze:

- l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della impresa concorrente in calce ad ognuna delle pagine di cui si compone; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso;
- Il "Mod. 1" non deve presentare correzioni (copia del modello è sempre scaricabile dal sito).

11) Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte

Chiunque può assistere all'apertura delle buste come indicato al successivo paragrafo 12). Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle imprese che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della Commissione assunte e comunicate in tale sede.

12) Data, ora, luogo e procedura di gara

I lavori della Commissione di gara inizieranno il **giorno 10 maggio 2016 alle ore 9.30**, presso la sede della stazione appaltante. Eventuali variazioni verranno comunicate sul sito istituzionale dell'Ente almeno 7 giorni antecedenti tale data.

La procedura è la seguente:

- a. Preliminarmente si procede, in seduta pubblica, alla verifica, numerazione ed apertura dei plichi ricevuti, alla numerazione delle buste ivi contenute (con riferimento al numero del plico) e successivamente all'apertura della Busta "A – Documenti per l'ammissione alla gara". In tale fase le buste "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica" sono affidate alla custodia del Segretario della Commissione.

- b. Verificata la documentazione, il Presidente della Commissione dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dal presente bando. Ciò fatto si procederà sempre in seduta pubblica e per le sole ditte ammesse all'apertura della Busta "B – *Offerta tecnica*" al solo fine di verificare preliminarmente la congruità formale di ogni singola offerta tecnica presentata rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Speciale. Quindi si procederà al sorteggio di cui all'art. 48 c. 1 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.
- c. Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procede all'esame dell'offerta tecnica ed alla valutazione qualitativa con l'attribuzione dei relativi punteggi.
- d. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione:
 - Rende noti i risultati della verifica dei requisiti delle imprese sorteggiate, ex art. 48, c. 1 del D.Lvo n. 163/06;
 - Rende noti i punteggi attribuiti in base alla valutazione delle offerte tecniche;
 - Procede all'apertura delle buste "C – *Offerta economica*" e attribuisce i relativi punteggi;
 - Procede alla somma dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica e determina la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio complessivo, con riserva di verifica dell'anomalia dell'offerta.

Anche qualora le operazioni di gara si svolgessero in più giornate, l'apertura delle buste "C – *Offerta economica*" e l'attribuzione dei relativi punteggi avverrà in ogni caso in unica seduta continua, in data resa nota ai concorrenti mediante comunicazione via posta elettronica certificata o via fax ai recapiti indicati nell'apposito spazio del "Mod. 2".

13) Cauzioni e forme di garanzia

Cauzione provvisoria

A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo di stipula del contratto, il concorrente deve costituire ed inserire nella "Busta A - *Documenti per l'ammissione alla gara*" una cauzione provvisoria a favore della stazione appaltante del 2% del valore stimato della concessione (Euro 720.000,00) costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e con validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente bando di gara per la presentazione dell'offerta. Tale cauzione dovrà essere presentata in originale. A pena di esclusione dalla gara, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione del fideiussore o assicuratore all'impresa concorrente contenente l'impegno a rilasciare cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario della concessione. Tale cauzione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Trova applicazione l'art. 75 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.

Nel caso di A.T.I. già costituita, la cauzione deve essere presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese concorrenti e partecipanti al raggruppamento; mentre nel caso di A.T.I. non costituita, la cauzione può essere sottoscritta dalla "capogruppo" qualora risulti che il contraente è la costituenda associazione e deve indicare espressamente tutte le ditte aderenti all'ATI.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della riduzione della cauzione del 50%.

Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 75, c. 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia autenticata della certificazione di qualità.

Si precisa inoltre che in caso di A.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia alla concessione, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

Cauzione definitiva:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una cauzione definitiva pari ad una annualità del canone offerto, costituita nelle forme e

con le modalità di cui all'art. 11 del Capitolato Speciale e avente validità per tutta la durata del contratto, opportunamente aumentata di 6 (sei) mesi per le verifiche finali delle ragioni di credito e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante.

Lo svincolo della cauzione verrà disposto solo dopo il pagamento dell'ultima fattura e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

Il Concessionario si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

14) Modalità di finanziamento e pagamento

Il servizio di ristorazione a favore degli studenti universitari è finanziato con mezzi propri della stazione appaltante. Il pagamento verrà effettuato, mensilmente, a 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture dei pasti effettivamente consumati dagli studenti universitari.

15) Soggetti ammessi alla gara – raggruppamento di imprese

Sono ammesse a partecipare le imprese singole, le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ed i Consorzi di imprese. Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale qualora siano presenti anche in associazione o consorzio. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i. e alla determina AVCP n. 3/2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.

16) Requisiti minimi necessari per la partecipazione alla gara

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

a. Requisiti generali:

- 1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- 2) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., comprese quelle previste dalla normativa antimafia;

b. Requisiti di capacità economico finanziaria (art. 41 D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.):

- 3) Essere in possesso e produrre almeno 2 (due) referenze bancarie da parte di Istituti di Credito differenti o intermediari autorizzati ai sensi del D.L.vo n. 385/1993, in carta semplice e di data non anteriore a 2 (due) mesi rispetto al termine fissato per la presentazione delle offerte, dai quali risulti che l'impresa concorrente abbia sempre fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni e che abbia la disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere il servizio oggetto della presente concessione. Nel caso di raggruppamento d'impresе dette referenze, in numero minimo di 2 (due), devono riferirsi a ciascuna impresa.
- 4) Fatturato relativo ai servizi oggetto dell'appalto, realizzato dall'impresa offerente nel triennio 2013-2014-2015, non inferiore a Euro 570.000,00 = (cinquecentosettantamila/00).

Nel caso di raggruppamento di imprese o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna ditta partecipante, tenuto comunque conto della normativa in tema di RTI di cui all'art. 37 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i. e art. 275 del DPR 207/2010 e del tipo di RTI utilizzato. Nel caso in cui la ditta partecipante sia costituita o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività. Trattandosi di servizi di pubblica utilità di particolare delicatezza e complessità tecnico organizzativa comportanti anche aspetti economico finanziari importanti, la presente richiesta, ai sensi dell'art. 41, c. 2 del D.Lvo 163/06 e s.m.i. è motivata dalla necessità di verificare la capacità dell'azienda di far fronte ai propri impegni e quindi di essere in grado di adempiere completamente alle obbligazioni contrattuali.

c. Requisiti di capacità tecnica (art. 42 D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.):

- 5) Avere svolto, quantomeno in ciascun anno dell'ultimo triennio 2015-2014-2013 servizi di gestione di mensa per Enti pubblici o privati. Tale requisito dovrà essere comprovato attraverso la presentazione di un elenco dettagliato, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente ai sensi del D.P.R. 28

dicembre 2000 n. 445, nel quale siano chiaramente indicati, suddivisi per ciascun anno, il soggetto per cui sono stati resi i singoli servizi, i servizi esattamente prestati, la popolazione servita e i relativi importi contrattuali.

Avvertenze:

- Nel caso di *raggruppamenti temporanei di imprese* (A.T.I.), da costituirsi ai sensi e con le modalità di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.:
 - i requisiti generali e di capacità economica finanziaria devono essere posseduti da ogni impresa partecipante al raggruppamento;
 - i requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti dall'A.T.I. nel suo complesso;
- Nel caso di Consorzi di cui agli artt. 2602 e ss. del C.C. tutti i requisiti economico-finanziari e tecnici devono essere posseduti dal Consorzio nel suo complesso, mentre le consorziate designate a prestare il servizio devono possedere i requisiti di ordine generale da attestare mediante apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Circa l'AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i.;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

Avvertenze:

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, la stazione appaltante esclude il concorrente ed esclude la garanzia. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione. Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 46, c. 1bis del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i e nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanzarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

A pena di esclusione dalla gara, secondo anche quanto indicato nella determina AVCP n. 4/2012, il concorrente deve effettuare il sopralluogo del locale bar trattandosi di servizio di pubblica utilità e di particolare delicatezza stante il numero di utenti coinvolti e il tipo di servizio prestato.

Il sopralluogo dovrà essere richiesto inviando una mail a: ristoedisu@edisu-piemonte.it.

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale.

Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente.

Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria.

Dell'avvenuto sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente non oltre cinque giorni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della stazione appaltante, da inserire nella Busta A. Il rilascio degli attestati di sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:30.

17) Validità dell'offerta:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

18) Criteri di aggiudicazione:

L'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., con l'ammissione di sole offerte rispettivamente in diminuzione relativamente al costo pasto e in aumento rispetto al canone annuo, secondo quanto segue:

A) Elementi qualitativi; max punti 50

A.1) modalità organizzative del servizio per gli studenti universitari

completezza e organicità del progetto tecnico di gestione del servizio di ristorazione a favore degli studenti universitari con particolare riferimento alla valutazione delle risorse e del personale impiegato (monteore) per l'intero ciclo di preparazione, alla varietà delle preparazioni offerte e all'estensione (eventuale) dell'apertura

max punti 30

A.2) progetto complessivo di utilizzo dei locali

completezza e organicità del progetto tecnico di gestione delle attività che si intendono svolgere nella mensa, con particolare riferimento alla effettiva realizzabilità ed alla compatibilità con i servizi dell'EDISU Piemonte presenti nella struttura

max punti 20

La **QUALITÀ DELLA OFFERTA TECNICA** è valutata, con riferimento alla proposta tecnica che ciascun concorrente ha presentato secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 10 (TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: "Busta B – OFFERTA TECNICA"), in rapporto sia alle caratteristiche peculiari di ogni singolo servizio che dell'insieme dei servizi oggetto dell'appalto, nel rispetto comunque delle specifiche di cui al Capitolato Speciale.

Per ciascuno degli elementi di valutazione A1), A2), l'attribuzione del punteggio della **QUALITÀ DELLA OFFERTA TECNICA DEI SERVIZI** verrà effettuata con il metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari di cui all'allegato P del DPR n. 207/2010 in base alla seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

In dettaglio, per singola offerta e per ciascun elemento individuato, la commissione attribuirà un valore compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:

Coefficiente	Giudizio
0,00	Non valutabile
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva

0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Ottima
0,90	Eccellente
1,00	Massima

Per singola offerta e ciascun elemento individuato, terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di tutti i commissari, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate, determinando i singoli coefficienti $V(a)_i$.

I coefficienti saranno pesati secondo quanto indicato negli elementi di cui sopra. La sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via.

La concessione sarà quindi aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo dopo la somma dei singoli punteggi ottenuti per ciascun elemento di valutazione A1), A2), A3) e B).

B) Prezzo offerto - max punti 50

L'offerta economica deve essere presentata utilizzando l'allegato "Mod. 1 – OFFERTA ECONOMICA", secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 10 (TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: "Busta C – OFFERTA ECONOMICA").

B.1) Sconto percentuale offerto sul prezzo del pasto per gli studenti universitari

max punti 30

Il punteggio massimo è attribuito con la seguente formula:

$$V_{(a)_i} = (R_i / R_{max}) * 25$$

dove:

R_i = sconto offerto dal concorrente iesimo

R_{max} = sconto percentuale più alto

I punteggi saranno arrotondati al centesimo di punto.

B.2) Canone annuo offerto

max punti 20

Il punteggio massimo è attribuito con la seguente formula:

$$V_{(a)_i} = (R_i / R_{max}) * 25$$

dove:

R_i = canone offerto dal concorrente iesimo

R_{max} = canone dell'offerta più alta

I punteggi saranno arrotondati al centesimo di punto.

19) Anomalie dell'offerta

Prima di assumere definitive determinazioni, la stazione appaltante procederà alla verifica delle anomalie delle offerte ai sensi dell'art. 86, c. 2 del D.Lgs. 163/2006 e smi. Per il procedimento di verifica ci si atterrà al disposto di cui all'art. 87 e art. 88 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.

20) Cause di esclusione

- I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, secondo quanto indicato nell'art. 46, c. 1bis del D.Lvo n. 163/06 e smi e dalla determina AVCP 4/2012, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinato dall'art. 38, c. 2bis e 46, c. 1 ter del D.Lvo n. 163/06 e smi nonché secondo le indicazioni fornite dall'ANAC con determina n. 1/2015
- Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al paragrafo 16) del presente disciplinare di gara.
- Sono altresì escluse le imprese concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

- Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti le cui offerte non rispettino in toto le indicazioni, prescrizioni e modalità di espletamento dei servizi come espressamente indicati nel Capitolato Speciale o che presentino documenti incompleti o irregolari rispetto a quanto indicato nel presente Disciplinare.
- L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto al paragrafo 10) del presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.
- Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la cauzione provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al paragrafo 13) del presente disciplinare.
- Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel "Mod. 2" (ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA) e nel "Mod. 3" (DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI) comporteranno l'esclusione immediata dalla gara.
- Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in ribasso rispetto al canone posto a base di gara, nonché le offerte in rialzo rispetto al prezzo del pasto per gli studenti universitari posto a base d'asta.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

21) Altre informazioni:

- È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA (Mod. 2), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura d'appalto. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.
- È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "Mod. 2", ovvero inserendo nella "Busta A – Documenti per l'ammissione alla gara" una apposita dichiarazione redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del DPR n. 445/2000, con espressa indicazione delle parti del servizio che intende subappaltare.
- Tutto quanto previsto nella "Offerta tecnica" e nella "Offerta economica", ed in base al quale è attribuito punteggio al concorrente, è vincolante per l'aggiudicatario in fase di esecuzione dei servizi; in particolare i prezzi e canoni offerti dall'impresa concorrente si intendono comprensivi di tutte le spese che la stessa dovrà sostenere (al netto dell'I.V.A.) per l'esecuzione di ciascun servizio in caso di aggiudicazione a lei favorevole.
- La Stazione appaltante, in presenza di una sola offerta si riserva la facoltà di non aggiudicare.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il bando ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- Ai sensi dell'art. 241, c. 1 bis del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
- Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.
- Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dott. Stefano Afferni, Tel. N. 011/653,10.05

22) Trattamento dati personali

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- f) Titolare del trattamento dei dati è EDISU PIEMONTE

23) Obblighi dell'aggiudicatario

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare l'impresa dovrà:

1. Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara;
2. Presentare la cauzione definitiva con le modalità di cui al paragrafo 13) del presente Disciplinare;
3. Presentare le polizze assicurative di cui all'art. 12 del Capitolato Speciale;
4. Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
5. Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Ente potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della cauzione provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria;
6. Fornire l'elenco dei dipendenti, diviso per qualifica, mansione e sede, e del Responsabile Operativo o Referente Tecnico;
7. Presentare il documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e comunicare il nominativo del responsabile prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Li _____

Il Direttore

Vittorio Sopetto

Allegati: ● Mod. 1 – MODULO PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

● Mod. 2 – ISTANZA DI AMMISSIONE - DICHIARAZIONE UNICA

● Mod. 3 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI

Disciplinare di Gara