

RISPOSTE AI QUESITI E CHIARIMENTI

CIG [7586595040]

CUP [J12H18000120003]

D...n = domanda posta

R...n = risposta

D1: E' possibile, possedendo 8-900 mila € di servizi certificati in IA.02, sostituire il requisito indicato nella gara come IA.01 surrogandolo da/come un unico IA.02 ?

In altri termini si chiede se i 190 mila € di IA.01 ed i 320 mila € di IA.02 possono essere considerati come un unico requisito richiesto del solo IA.02 pari a non meno di 510 mila €. Ciò in virtù del fatto che, considerando che l' IA.02 ha grado di difficoltà maggiore dell' IA.01, e in ragione di quanto le recenti Linee guida Anac hanno precisato.

D1: E' possibile surrogare la richiesta dell'IA.01 mostrando a requisito riposta all'IA.02 da 510mila € come unica richiesta (per queste 2 categorie)?

R1: Come indicato nella delibera Anac del 21.02.2018 (in attuazione delle indicazioni fornite dalla competente Autorità Nazionale Anti Corruzione nella linee guida n. 1 aggiornate al D.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018), alla sez. v.1, si ritiene sia possibile surrogare la presenza del requisito per l'IA.01 (grado complessità 0.75) con l' IA.02 (grado complessità 0.85).

D2: In riferimento alla gara in oggetto si richiede chiarimento in merito alla composizione delle cartelle per la valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi: a pag. 12 del disciplinare viene scritto che ogni cartella può essere composta ...fino ad un massimo di 2.000 battute spazi inclusi (circa 5 facciate con Font Calandra 11 p.ti)... ma a noi pare che vi sia un'incongruenza poiché 2.000 battute corrispondono a circa 1 sola pagina/facciata .

R2: Trattasi di circa 2.000 parole e non già, come erroneamente riportato a pag. 12, di "battute spazi inclusi". Quindi il limite dovrà essere contenuto entro circa 14.000 caratteri spazi inclusi.

D3: Si segnala che, contrariamente a quanto indicato al punto 4 del Disciplinare di gara, al sito di riferimento (<https://www.edisu.piemonte.it/it/bandi-di-gara/procedura-aperta-affidamento-dei-servizi-di-ingegneria-e-architettura-sia-residenza>), salvo sviste, non è stato possibile rintracciare "documentazione tecnica ed elaborati progettuali".

Si richiedono chiarimenti su come acquisire tale documentazione

R3: La documentazione tecnica e *abstract* degli elaborati progettuali del "definitivo" sono contenuti nel documento denominato "Relazione del RUP".

D4: Con riferimento al punto 4 del Disciplinare di Gara relativamente alle modalità di esecuzione del Sopralluogo obbligatorio, chiediamo se nel caso di Società di Ingegneria, la visita possa essere effettuata da un Socio regolarmente iscritto al Libro Soci e opportunamente delegato dal Legale Rappresentante.

R4: Sì, purché munito di delega

D5: Si richiede se è stata fissata la data per effettuare il sopralluogo.

R5: Un tecnico dell'Ente si rende disponibile ad accompagnare i professionisti nello stabile oggetto di intervento il giorno mercoledì 19 settembre 2018 a partire dalle ore 10 sino alle ore 16 in via Cercenasco, 17 a Torino. Verranno indicativamente organizzati gruppi ogni 2 ore (10-12-14).

D6: Si chiede di specificare se, in caso di partecipazione alla procedura sotto forma di RTP da costituirsi, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (di cui ai punti i. e ii. paragrafo 2.3 pagina 5 del Disciplinare), debbano essere posseduti in misura maggioritaria dal Capogruppo mandatario e, se sì, in quale percentuale.

R6: I requisiti in caso di RTP devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla Mandataria.

Il Bando non fissa alcuna percentuale minima del possesso di tali requisiti da parte della Mandataria.

D7: Premettendo di rientrare singolarmente nel requisito del fatturato necessario, è possibile creare un Raggruppamento di Professionisti con all'interno un Geometra oppure un Perito elettronico o Perito impianti?

R.7: I soggetti ammessi alla composizione della RTP sono quelli indicati dall'art. 46 del DLgs 50/2016 s.m. e i. nonché quanto richiamato nel p.to 1. (pag. 4) del Disciplinare di Gara (presenza di giovane professionista).

AVVISO

Si precisa che l'indirizzo corretto per la richiesta dei sopralluoghi è il seguente:

tecnico@cert.edisu.pieonte.it

D8: Si domanda se viene richiesta la polizza fidejussoria

R.8: Le polizze richieste e le modalità di presentazione sono indicate nel p.to 6.1.E del Disciplinare di gara. La tipologia dei lavori da progettare e la natura della prestazione professionale sono desumibili dal "Calcolo della prestazione professionale" allegata come documento di gara "Relazione del RUP.

D9: Con riferimento alla predisposizione dell'offerta tecnica, si chiede la possibilità di utilizzare un font alternativo al Calandra.

R.9: Sì, purché venga mantenuto il numero massimo di parole indicato nel bando nella precisazione di cui alla R2.

D10: si chiedono i seguenti chiarimenti utili alla compilazione della documentazione amministrativa: - in caso di R.T.P. ciascun componente deve compilare e sottoscrivere il mod. 1 allegato al bando? - i modelli e dichiarazioni in aggiunta al modello 1 allegato al bando (es. mod. relativo alle quote di partecipazione e dei servizi) possono essere redatti in forma libera?

R.10:

Nei raggruppamenti temporanei di professionisti i requisiti finanziari e tecnici devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento quindi unico modello firmato dal legale rappresentante mentre la singola dichiarazione anche in forma libera va resa da ciascun partecipante al raggruppamento, indicando il suo ruolo all'interno dell'RTI, in modo tale che il mandatario possa presentare tutte le dichiarazioni relative alle quote e ai servizi resi.

D11: si chiedono informazioni riguardo la creazione del Passoe, in quanto al momento dell'inserimento del CIG viene riscontrato il seguente errore "il CIG non esiste oppure non è ancora stato definito".

R.11: Il CIG è stato definito e perfezionato pertanto non dovrebbe dare "errore".

D12: Si ntenderà partecipare in forma di RTP ancora da costituirsi e così composta:

- soggetto 1 mandatario (con 1 dipendente laureato non iscritto all'albo e 1 collaboratore su base annua con fatturato maggiore del 50% al soggetto mandatario);
- soggetto 2 mandante (altro professionista singolo);
- soggetto 3 mandante (giovane professionista e collaboratore del mandatario su base annua con fatturato maggiore del 50% al soggetto mandatario).

Si domanda se:

1. Il ruolo del Bim Manager possa esser ricoperto dal dipendente del mandatario e da uno dei suoi collaboratori.
2. Se sia possibile indicare più di una figura con il ruolo di BIM Manager.
3. Se il sopralluogo obbligatorio possa esser svolto dal dipendente del mandatario o da uno dei suoi collaboratori.

R.12:

- 1. Sì, il ruolo di BIM Manager può essere ricoperto dal dipendente del mandatario e/o da uno dei suoi collaboratori purché le risorse indicate all' esecuzione siano in possesso di un'adeguata competenza, acquisita anche attraverso la frequenza, con profitto, di corsi di formazione in materia.**
- 2. Sì**
- 3. Sì, con le precisazione di R.4**

D13: Si chiede se del progetto definitivo verrà fornito il modello .rvt o .ifc o se verranno forniti i file .dwg.

R.13: Verranno forniti i file in .dwg